

**Договор комплексного банковского обслуживания
юридических лиц и иных субъектов предпринимательства в системе АКБ
«Hamkorbank»**

Андижан 2024 год

ОГЛАВЛЕНИЕ

- I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
- II. ГЛОССАРИЙ ТЕРМИНОВ
- III. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА
- IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН
- V. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ КОМПЛЕКСНОГО ДОГОВОРА
- VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН
- VII. УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ
- VIII. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ БАНКА

ПРИЛОЖЕНИЕ К КОМПЛЕКСНОМУ ДОГОВОРУ

Приложение №1 – «Заявление о присоединении к настоящему комплексному договору и открытие счёта(ов)».

Приложение №2 – «Общие условия обслуживания счетов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

Приложение № 3 «Общие условия покупки и продажи иностранной валюты».

Приложение №4 – «Общие условия выпуска и обслуживания корпоративных карт».

Приложение №5 – «Общие условия перевода денежных средств работникам юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

Приложение №6 – «Общие условия открытия, обслуживания и закрытия банковских вкладов/депозитов».

Приложение №7 – «Общие условия обслуживания и приема платежей (торговый эквайринг) в национальной валюте посредством POS терминала».

Приложение №8 – «Общие условия обслуживания и приема платежей (интернет-эквайринг) в национальной валюте посредством e-POS терминала»

Приложение №9– «Публичная оферта дистанционного банковского обслуживания в системе АКБ «Hamkorbank»».

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В настоящем договоре содержатся условия предоставления комплексного банковского обслуживания и иных услуг АКБ «Hamkorbank» (далее – Комплексный договор, условия/ Договор / Договор комплексного банковского обслуживания/ Договор присоединения). Договор **разработан** в рамках ст. 360, 367, 369, 370 Гражданского кодекса Республики Узбекистан (далее – РУз) и действие **распространяется** на правоотношения АКБ «Hamkorbank» (далее – Банк) и юридических лиц и иных субъектов предпринимательства, присоединившихся к настоящим условиям согласно п.1.3. (далее такие лица могут именоваться как «Клиент», «Держатель карты», «Вноситель» и другие, в соответствии с контекстом).

1.2. Комплексные условия определены Банком и **опубликованы** на WEB-сайте Банка в сети Интернет по адресу <https://hamkorbank.uz/> или в периодических печатных изданиях и размещены во всех Филиалах, Офисах банковских услуг и Отделениях (Операционных залах) Банка.

1.3. Комплексные условия **едины** для всех Клиентов Банка и могут быть приняты Клиентом не иначе как путем присоединения к Комплексным условиям в целом, в полном объеме, с чем Клиент безусловно согласен. Принятие Клиентом Комплексных условий (присоединение к Договору) осуществляется несколькими способами, в том числе, но не ограничиваясь путём подачи соответствующих Заявлений (далее – Заявление, Заявление-оферта) по видам привлекаемых Клиентом банковских продуктов/услуг, по установленным Банком формам, и приема его Банком и/или путем подписания Общих условий с Банком в рамках договора комплексного банковского обслуживания – после чего Общие условия присоединения, безусловно, считается заключенным между Банком и Клиентом. Присоединение к Договору осуществляется также путем регистрации Клиента на сайте Системы ДБО. Если какое-либо положение настоящего договора противоречит положениям, установленным соответствующими Общими условиями, то применяются положения, установленные Общими условиями (см.: соответствующие приложения)

1.4. **Заявление/Заявления, приложенные к Общим условиям, содержат все виды банковских услуг и продуктов**, предлагаемых Банком на дату заполнения Клиентом Заявления. Клиент выбирает необходимые для себя услуги и продукты; предлагает Банку заключить сделки по предоставлению таких услуг и продуктов (направляет оферту путем проставления соответствующих отметок в Заявлении), а Банк акцептует оферты Клиента, что подтверждается в дальнейшем действием и/или подписанием Банком совместно с Клиентом соответствующих документов (договоров) по установленной Банком форме.

1.5. **Банк не обязан предоставлять** услуги и нести обязательства перед Клиентом, до момента акцепта Банком оферт Клиента, содержащихся в Заявлении; таким образом, акцепт оферт Клиента осуществляется Банком по своему выбору в соответствии с требованиями его внутренних нормативных документов (далее – ВНД) и Тарифами Банка (далее – Тарифы), действующими на дату заключения Договора, и данным акцептом Банк выражает свое согласие на предоставление Клиенту соответствующих банковских услуг и/или продуктов.

1.6. Комплексные условия, а также упомянутые в них приложения, заявления, формы/шаблоны договоров, соглашения и иные документы представляют собой **единый правовой документ**; являются неотъемлемыми частями друг друга. Банк и Клиент безусловно согласны с тем, что оказание Банком услуг и предоставление банковских продуктов в рамках Договора осуществляются на добровольных началах в соответствии с законодательством РУз, ВНД Банка и Тарифами; с соблюдением Комплексных условий и при подписании Сторонами документов на бумажных и/или электронных носителях по установленным Банком формам.

1.7. В случае акцепта Банком оферты (оферт) Клиента все документы, подписываемые Банком и Клиентом (далее совместно именуются «Сторонами», каждый в отдельности – «Стороной», или «Банк» и «Клиент», соответственно, в том числе направленные

посредством электронных носителей, считаются оформленными в рамках ст.107 Гражданского кодекса РУз и правил электронной коммерции, то есть **в письменной форме**. После факта заключения настоящего Договора в соответствии с положениями настоящей Главы Договора, Стороны приобретают права, принимают на себя все соответствующие обязательства, а также несут ответственность за неисполнение указанных обязательств, согласно Комплексным условиям и иным документам, подписываемым Сторонами, а также согласно требованиям законодательства РУз.

1.8. Клиент, присоединившийся к Комплексным условиям, признает и соглашается с тем, что Банк активно работает над предотвращением случаев участия Банка и его Клиентов в преступных действиях и механизмах отмывания денег, включая, без ограничения, легализацию денег, полученных преступным путем, финансирование терроризма, мошенничества, коррупции и т.д. Комплексы деятельности Банка ориентированы на сохранение и защиту имиджа Банка, а также на предотвращение подрыва доверия Клиентов и порядочности Банка. В связи с этим, Банк по своему **усмотрению устанавливает конкретные требования** к Клиентам Банка и сделкам/Операциям/денежным платежам/переводам, осуществляемым ими, которые могут периодически изменяться. Если эти сделки/Операции/денежные платежи/ переводы не отвечают требованиям ВНД и/или законодательства РУз, Банк **имеет право отказать в предоставлении** своих услуг/продуктов и/или отказаться от исполнения уже подписанных договоров в одностороннем порядке, **расторгнуть договоры**. В этой связи, Клиент, присоединяясь к Комплексным условиям, безусловно подтверждает право Банка отказать Клиенту в оказании услуг/предоставлении продуктов, без предъявления Банку претензий в связи с таким отказом.

II. ГЛОССАРИЙ ТЕРМИНОВ

2.1. Аутентификационные данные — Коды доступа, уникальные логин (login), пароль (password)/биометрические данные Клиента, а также другие данные, позволяющие подтвердить данные пользователя и его права по работе с вычислительно-информационными системами банка используемые для доступа и совершения операций, в том числе с использованием Карты через Интернет-Банк, Интернет Банк и/или другие каналы обслуживания в сети Интернет, а также каналы мобильной связи.

Банк – АКБ Намкорбанк город Андижан, улица Бобур шоҳ № 85 лицензия Центрального банка: от 25.12.2021 года, №64

Банкомат — программно-технический комплекс, предназначенный для автоматизированных (без участия уполномоченного лица Банка или Партнера) снятия и пополнения наличных денежных средств по Договору, в том числе с использованием Карты или сформированного посредством использования Мобильного Банка уникального QRкода, а также выполнения других операций по Договору, при наличии у Банка технической возможности.

Бенефициарный собственник клиента — лицо, контролирующее клиента, на основании учредительных документов, определенных законодательством (устава и (или) учредительного договора, положения) в соответствии с особенностями структуры собственности и управления;

Вклад — сумма денежных средств в национальной или иностранной валютах, размещаемая Клиентом в Банке на условиях её возврата с процентами или надбавками либо без таковых в срок, согласованный между Банком и Клиентом, в соответствии с Договором вклада.

Дистанционное обслуживание — формирование и исполнение распоряжений на совершение операций и/или обработка заявок Клиента с использованием Аутентификационных данных и/или предоставление информации по заключенным между Клиентом и Банком договорам путем: осуществления звонка Клиентом в контактный центр Банка по телефону и/или осуществления соответствующих действий через веб-сайт Банка

в сети Интернет и/или через Интернет-Банк и/или Мобильный Банк, СМС-Банкинг и/или другие каналы обслуживания (включая электронную почту) и/или каналы сотовой связи, включая SMS сообщения.

Договор — если не указано иное, то один из следующих видов договоров:

- **Договор расчётного обслуживания** — заключенный между Банком и Клиентом договор открытия, ведения и закрытия Расчетного счета и/или (если применимо) отдельного вида банковского счета, предусмотренного Общими условиями обслуживания счетов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, а также выпуска и обслуживания Корпоративных карт, включающий в себя в качестве неотъемлемых составных частей Заявку, Тарифы и Общие условия обслуживания счетов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

- **Договор покупки и продажи иностранной валюты** – заключенный между Банком и Клиентом договор покупки и продажи иностранной валюты на внутреннем рынке, включающий в себя соответствующие Заявку, Тарифы и Общие условия совершения купли-продажи иностранной валюты.

- **Договор вклада/депозита** — заключенный между Банком и Клиентом договор об открытии, обслуживании и закрытии банковских вкладов, включающий в себя соответствующие Заявку, Тарифы и Общие условия открытия, обслуживания и закрытия банковских вкладов.

- **Договор выпуска и обслуживания корпоративной банковской карты** – заключенный между Банком и Клиентом договор выпуска и обслуживания Корпоративной карты, включающий в себя соответствующие Заявку, Тарифы и Общие условия открытия, обслуживания и закрытия банковских вкладов.

- **Договор зарплатного проекта** — заключенный между Банком и Клиентом договор о переводе денежных средств для зачисления на Картсчета Работников, включающий в себя в качестве неотъемлемых составных частей Заявку, Тарифы и Общие условия перевода денежных средств работникам Клиента.

- **Договор по приёму и обработке информации по электронным платежам (посредством POS или e-POS терминала)** - заключенный между Банком и Клиентом договор о предоставлении (POS или e-POS терминала), включающий в себя в качестве неотъемлемых составных частей соответствующие Заявки, Тарифы и Общие условия обслуживания и приёма платежей POS терминала или Общие условия обслуживания и приема платежей (интернет эквайринг) в национальной валюте посредством e-POS терминала.

Комплексный договор - заключенный между Банком и Клиентом договор комплексного банковского обслуживания юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в АКБ «Hamkorbank», включающий в себя в качестве неотъемлемых составных частей Общие условия и Заявление о присоединении к Комплексному договору. **Заявка** — предложение (оферта, заявление) Клиента, адресованное Банку, содержащее намерение Клиента заключить с Банком Договор и содержащее все существенные условия соответствующего Договора.

Заявление о присоединении к Комплексному договору — письменное предложение (оферта) Клиента, адресованное Банку, содержащее намерение Клиента заключить с Банком Комплексный договор комплексного банковского обслуживания, а также Заявку на заключение отдельного Договора (Договоров) в рамках соответствующих Общих условий и сведения, необходимые для идентификации Клиента в соответствии с требованиями Банка и законодательства Республики Узбекистан.

Идентификация — определение данных о клиентах на основе предоставленных ими документов, дополнительно подтвержденных сведений, доступных в открытых источниках и базах данных в целях осуществления надлежащей проверки клиента.

Интернет-Банк / Мобильный банк — дистанционный доступ к сервисам Банка с любого устройства имеющего доступ к сети – Интернет, позволяющий осуществлять

интерактивное взаимодействие между автоматизированными информационными системами Банка и Клиента, включая обмен информацией и совершение операций, связанных с изменением состояния счета и получения информации от Банка по сети Интернет;

Клиент — юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, созданное и зарегистрированное в соответствии с законодательством Республики Узбекистан, которое в установленном порядке заключило с Банком Комплексный договор и Договор расчётного обслуживания, в соответствии с соответствующими Общими условиями.

Коды доступа — ПИН-код, цифровые и/или буквенные и/или графические коды, позволяющие идентифицировать Клиента при его обращении в Банк через каналы Дистанционного обслуживания.

Комиссионное вознаграждение (Комиссия) — плата за услуги, списываемая Банком с Расчётного счёта или, в случае недостатка средств на Расчётном счёте, выставяемая как требование Банка к Клиенту. Комиссии, предусмотренные Договором расчётного обслуживания, взимаются, начиная с даты совершения первой операции по списанию средств с Расчётного счёта.

Компрометирование — утрата Аутентификационных данных, подозрение утраты Аутентификационных данных, или возникновение подозрения о доступе третьих лиц к Аутентификационным данным.

Корпоративная карта (Карта) — банковская карта, выпущенная в рамках Договора выпуска и обслуживания корпоративной банковской карты, позволяющая ее держателю распоряжаться денежными средствами в пределах остатка на Расчётном счёте и/или предоставленного Банком Кредита при недостатке или отсутствии средств на Расчётном счёте, если иное не установлено законодательством Республики Узбекистан, Договором, Правилами Платежных систем и/или внутренними документами Банка.

Общие условия — Общие условия обслуживания счетов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, а также порядок выпуска и обслуживания корпоративных карт, Общие условия перевода денежных средств работникам юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, Общие условия открытия, обслуживания и закрытия банковских вкладов, Общие условия обслуживания и приёма платежей (интернет-эквайринг) в национальной валюте посредством Pos и e-Pos терминала, являющиеся приложениями к Комплексному договору.

Операционный день (операционное время) — установленная Банком часть рабочего дня, в течение которого Банк принимает исполняет Поручения Клиентов. Информация об операционном времени размещается на сайте Банка в сети Интернет.

Надлежащая проверка клиента — проверка личности и полномочий клиента и лиц, от имени которых он действует, идентификация бенефициарного собственника клиента, а также проведение на постоянной основе изучения деловых отношений и операций, осуществляемых клиентом, в целях проверки их соответствия сведениям о таком клиенте и его деятельности. Документы, предъявляемые клиентом, должны быть действительны на дату их предъявления в Банк;

ПИН-код — цифровой персональный идентификационный номер, присваиваемый каждой Карте Банком или назначаемый Клиентом самостоятельно посредством каналов Дистанционного обслуживания, и служащий для идентификации/аутентификации/авторизации Клиента при проведении операций с использованием Карты в банкоматах, терминалах и т.д. Способ назначения ПИН-кода определяется Банком и/или Платёжной системой.

Платёжная система (ПС) – совокупность финансовых институтов, устанавливающая для своих участников единые стандарты, правила взаимодействия и обеспечивающая движение денежных потоков между участниками расчётов. То есть Единый общереспубликанский процессинговый центр (ЕОПЦ) и/или Национальный межбанковский процессинговый центр (Нумо) и/или Visa International и/или другие платёжные системы.

Поручение — распоряжение Клиента на совершение операции по Договору расчетного обслуживания.

Расчётный счёт (Счёт) — банковский (расчётный) счёт Клиента, перечень операций, а также порядок и формы расчётов по которому определяются действующим законодательством Республики Узбекистан, нормативными актами Центрального банка Республики Узбекистан, внутренними документами Банка и Договором расчётного обслуживания.

Система — специализированный аппаратно-программный комплекс Банка, то есть все каналы дистанционного банковского обслуживания для клиентов Банка, обеспечивающие информационное и технологическое взаимодействие между Банком, Плательщиком, Клиентом, Мерчантом, Эмитентом и другими участниками расчётов при совершении Переводов с использованием сети Интернет. (АБС, мобильное приложение, веб-платформа и др.).

Сообщение — информация, передаваемая в рамках Договора, посредством сервисов сообщений по идентификатору, предоставленному Банку Клиентом, мобильных приложений Банка или с использованием иных возможностей Абонентского устройства, в том числе push-уведомления.

Счёт вклада — счёт, на котором учитываются денежные средства в национальной или иностранной валюте, размещенные Клиентом в соответствии с условиями Договора вклада.

Тарифный план — документ, утверждаемый уполномоченным органом Банка, содержащий информацию о размере и правилах применения, расчета, взимания и начисления процентов, комиссий, плат и штрафов, являющийся неотъемлемой частью соответствующего Договора.

Тарифы — совокупность Тарифных планов, являющаяся неотъемлемой частью Комплексного договора.

Электронная цифровая подпись — подпись в электронном документе, полученная в результате специальных преобразований информации данного электронного документа с использованием закрытого ключа электронной цифровой подписи и позволяющая при помощи открытого ключа электронной цифровой подписи установить отсутствие искажения информации в электронном документе и идентифицировать владельца ключа электронной цифровой подписи;

III. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

3.1. В рамках настоящего Комплексного договора Банк предоставляет Клиенту возможность заключения отдельных Договоров в соответствии с Общими условиями.

3.2. Неотъемлемой частью настоящего Комплексного договора являются следующие приложения, в том числе, но не ограничиваясь ими:

Приложение №1 – «Заявление о присоединении к настоящему комплексному договору и открытие счёта(ов)».

Приложение №2 – «Общие условия обслуживания счетов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

Приложение № 3 «Общие условия покупки и продажи иностранной валюты».

Приложение №4 – «Общие условия выпуска и обслуживания корпоративных карт».

Приложение №5 – « Общие условия перевода денежных средств работникам юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

Приложение №6 – «Общие условия открытия, обслуживания и закрытия банковских вкладов/депозитов».

Приложение №7 – «Общие условия обслуживания и приема платежей (торговый эквайринг) в национальной валюте посредством POS терминала».

Приложение №8 – «Публичная оферта дистанционного банковского обслуживания в системе АКБ «Hamkorbank»».

3.3. Комплексный договор публикуется на официальном сайте Банка. Моментом ознакомления Клиента с условиями Комплексного договора, в том числе, с изменениями/дополнениями, вносимыми в текст Комплексного договора, считается момент опубликования информации и/или получения услуг. С целью ознакомления Клиентов с Комплексным договором и Тарифами Банк публикует текст Комплексного договора и Тарифы (Тарифные планы) на сайте Банка в Интернет по адресу www.hamkorbank.uz при этом Банк также может разместить Тарифы (Тарифные планы) в личных кабинетах Клиентов в Интернет-Банке/Мобильном Банке. Дополнительно Банк может информировать Клиента иными способами, позволяющими Клиентам получить информацию и установить, что она исходит от Банка. Датой публикации указанной информации считается дата её первого размещения на сайте Банка в Интернет по адресу www.hamkorbank.uz

3.4. Комплексный договор заключается путем акцепта Банком оферты, содержащейся в Заявке в составе Заявления о присоединении к Комплексному договору. Акцептом оферты является открытие Клиенту Расчетного счета, если иное не будет установлено Комплексным договором. В случае наличия в Заявке в составе Заявления о присоединении оферты на заключение нескольких Договоров моментом заключения Комплексного договора будет являться первый акцепт Банком соответствующей Заявки (оферты).

3.5. Подписывая Заявление о присоединении и Заявку(и), Клиент подтверждает **своё согласие и ознакомление** с содержанием договора комплексного банковского обслуживания, Тарифами, а также правилами, порядком, стоимостью обслуживания, полностью и безоговорочно принимает условия их оказания, а также подтверждает факт того, что Общие условия не содержит обременительных для Клиента условий. Кроме того, подписывая Заявление о присоединении к договору комплексного банковского обслуживания Заявку(и), Клиент подтверждает, что получил все необходимые согласия, разрешения и/или одобрения государственных органов и органов управления юридического лица, необходимые в соответствии и с действующим законодательством и/или учредительными документами Клиента, а также обладает соответствующими лицензиями и разрешениями для осуществления деятельности и проводимых операций.

3.6. Для заключения отдельных Договоров **в рамках** уже заключенного договора комплексного банковского обслуживания Клиент предоставляет в Банк **Заявку**, оформленную, в том числе, через каналы Дистанционного обслуживания с использованием Аутентификационных данных и/или ЭЦП в порядке, определяемом настоящим договором. Введение и/или предоставление (сообщение) Клиентом Банку и/или представителю Банка, в том числе в контактный центр Банка, Клиентом Аутентификационных данных и/или ключа ЭЦП при оформлении Заявки означает предоставление Клиентом Банку оферты на заключение договора комплексного банковского обслуживания на условиях, изложенных в соответствующих Общих условиях.

3.7. Банк принимает решение о предоставлении услуг Клиенту **на основе информации, полученной в результате идентификации Клиента**, в т.ч. предоставленной Банку Клиентом, если иное не предусмотрено законодательством Республики Узбекистан. При этом Банк вправе запросить у Клиента дополнительную информацию.

3.8. Банк в соответствии с внутренними правилами и в случаях, предусмотренных законодательством Республики Узбекистан, вправе отказаться от заключения Комплексного договора с юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем.

3.9. Для заключения отдельных Договоров в рамках уже заключенного Комплексного договора Клиент предоставляет в Банк Заявку, оформленную, в том числе, через каналы Дистанционного обслуживания с использованием Аутентификационных данных и/или ЭЦП в порядке, определяемом Комплексным договором. Введение и/или предоставление

(сообщение) Клиентом Банку и/или представителю Банка, в том числе в контактный центр Банка, Клиентом Аутентификационных данных и/или ключа ЭЦП при оформлении Заявки означает предоставление Клиентом Банку оферты на заключение Комплексного договора на условиях, изложенных в соответствующих Общих условиях и/или акцепта Публичной оферты.

3.10. Банк принимает решение о предоставлении услуг Клиенту на основе информации, полученной в результате идентификации Клиента, в т.ч. предоставленной Банку Клиентом, если иное не предусмотрено законодательством Республики Узбекистан. При этом Банк вправе запросить у Клиента дополнительную информацию.

3.11. Предоставление Заявления о присоединении к договору и всех необходимых документов осуществляется **уполномоченным(и)** лицом(ами) Клиента.

3.12. Распоряжение денежными средствами на Расчетном счете, Счете вклада/депозита, открытом в Банке, осуществляется на основании **расчетных документов** Клиента, направленных посредством Интернет-Банка/Мобильного Банка или иным каналам Дистанционного обслуживания исключительно с использованием аналога собственноручной подписи, в том числе, но не ограничиваясь, ЭЦП уполномоченного лица Клиента. Банк вправе принять решение об отказе Клиенту в приёме распоряжений на проведение операций по Расчетному счёту, Счёту вклада, подписанных аналогом собственноручной подписи (в том числе, в случае отсутствия технической возможности проведения операций по Расчетному счёту, Счёту вклада посредством Интернет-Банка/Мобильного Банка и/или иному каналу Дистанционного обслуживания). В таком случае Клиент обязан предоставить в Банк надлежащим образом составленную и заверенную карточку с образцами подписей и оттиска печати. Право подписи расчетных документов Клиента будут иметь сотрудники/представители Клиента, надлежащим образом уполномоченные на распоряжение денежными средствами на Расчетном счёте, Счёте вклада, образцы подписей которых указаны в карточке с образцами подписей и оттиска печати, предоставленной Клиентом. Кроме того, Банк вправе запросить у Клиента дополнительную информацию и/или документы.

3.13. Заключение Комплексного договора Клиент предоставляет Банку **акцепт на исполнение распоряжений Банка в отношении всех банковских счетов** Клиента, открытых в Банке, в сумме, не превышающей задолженности Клиента по Комплексному договору и/или Договорам, в целях погашения указанной задолженности.

3.14. Банк направляет Клиенту информацию, связанную с Комплексным договором и/или Договором, в том числе выписки, либо в письменной форме, либо посредством **каналов Дистанционного обслуживания**. При этом Клиент несёт все риски, связанные с тем, что направленная Банком Клиенту информация может стать доступной третьим лицам. Клиент вправе отказаться от какого-либо конкретного способа или способов предоставления информации от Банка в рамках Комплексного договора, при условии сохранения хотя бы одного канала предоставления информации от Банка.

3.15. Банк не несёт ответственности в случае отказа **Клиента от всех способов получения информации**. Банк не несет ответственность в случае, когда по установленным Клиентом каналам/способам получения информации Клиент недоступен/отсутствует.

Риск неполучения Клиентом уведомления, сообщения, запроса, предписания, требования и иного документа, направленного Банком любым способом, указанным в **п. 3.9** настоящего Комплексного договора, несёт Клиент, включая правовые последствия, связанные с неисполнением направленного Банком уведомления, сообщения, запроса, предписания, требования и иного документа – Документ, подписанный ЭЦП уполномоченного лица Клиента, имеет такую же юридическую силу, как и подписанный собственноручно таким лицом документ на бумажном носителе, и влечет предусмотренные для указанного документа правовые последствия. Наличие в документе ЭЦП уполномоченного лица Клиента означает, что документ направлен и подписан уполномоченным лицом Клиента, сведения, содержащиеся в таком документе, признаются

подлинными, достоверными и равнозначны документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью уполномоченного лица Клиента.

3.16. Для каждого Договора, неотъемлемой частью которого являются Тарифы, применяется **Тарифный план**, который выбирается Клиентом самостоятельно и передается Банку в письменном виде, либо посредством каналов Дистанционного обслуживания.

3.17. В целях исполнения распоряжений Клиента и распоряжений Банка, **акцепт** на осуществление которых предоставлен Клиентом согласно **п. 3.13** настоящего Комплексного договора, оформление расчетных (платежных) документов осуществляет Банк, а Клиент предоставляет Банку соответствующие полномочия. Отзыв заранее данного акцепта осуществляется по письменному заявлению Клиента, лично направленному последним, либо посредством каналов Дистанционного обслуживания.

3.18. Клиент настоящим предоставляет Банку **акцепт** всех требований Банка в сумме таких требований, в том числе, **акцепт на списания с Расчётного счёта**, Счёта вклада денежных средств в размере предъявленных Банком требований (заранее данный акцепт), а именно:

- а) комиссий** за предоставление услуг (комиссионное вознаграждение и/или иные расходы Банка в связи с оказанием Клиенту услуг) в размере, установленном Тарифами Банка и Комплексным договором на дату оказания услуги;
- б) неустойки**, предусмотренной условиями Комплексного договора;
- с) ошибочно** зачисленных сумм, излишне уплаченных процентов, а также иных денежных средств, подлежащих уплате/возврату Клиентом Банку.
- д) суммы просроченной задолженности** Клиента перед Банком по иным Договорам, заключенным и/или вновь заключаемым между Банком и Клиентом в размерах, порядке и на условиях, предусмотренных такими Договорами, с любых счетов Клиента, открытых в Банке, в том числе если указанными Договорами не предусмотрена возможность уплачивать соответствующие суммы на основании акцепта Клиента в соответствии с настоящим пунктом Комплексного договора;

3.19. В случае, если действия Банка по изменению реквизитов или аннулированию платежа связаны с дополнительными расходами, прямо не указанными в Тарифах, Клиент обязан возместить Банку такие расходы. Настоящим, Клиент поручает Банку списать сумму этих расходов со счета(ов) Клиента в порядке заранее данного акцепта.

3.20. В случае ошибки со стороны Банка все действия по запросам, изменению реквизитов, аннулированию платежа и повторному исполнению осуществляются Банком за свой счёт.

3.21. Средства, возвращенные по исполненным платежам Клиента вследствие ошибочных платежных реквизитов, либо по запросу об аннулировании платежа, зачисляются на Расчётный счёт в сумме, полученной Банком.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Вместе с правами и обязанностями, которые предусмотрены в разделе 4 настоящего Комплексного договора, Банк и Клиент также имеют права и обязанности, которые определены соответствующими Общими условиями, приведенных в приложениях к данному договору.

4.1. Обязательства Банка

4.1.1. Обеспечить конфиденциальность в отношении любой информации, связанной с Клиентом. При этом, Банк вправе раскрывать любую такую информацию в соответствии с действующим законодательством уполномоченным органам.

4.1.2. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Республики Узбекистан и настоящим договором.

4.2. Обязательства Клиента

4.2.1. Предоставлять Банку, в том числе по запросу Банка достоверные сведения и документы, необходимые Банку для исполнения обязательств и осуществления функций,

предусмотренных действующим законодательством Республики Узбекистан, в том числе документы и сведения об операциях с денежными средствами, документы, подтверждающие обоснованность получения переведённых денежных средств, а также документы и сведения в отношении Клиента, выгодоприобретателей и/или лиц, прямо или косвенно их контролирующих.

4.2.2. . Предоставить Банку достоверную информацию для связи с Клиентом (уполномоченными лицами), а также о любых изменениях, которые могут повлиять на исполнение Сторонами настоящего Комплексного договора, в том числе: изменениях своего наименования, юридического адреса, фактического адреса, адреса интернет-сайта, а также других изменений в реквизитах незамедлительно предоставить обновленную информацию. Обязанность Банка по направлению Клиенту уведомлений, предусмотренных законодательством Республики Узбекистан и Комплексным договором, считается исполненной при направлении уведомлений в соответствии с имеющейся у Банка информацией для связи с Клиентом.

4.2.3. Соблюдать требования закона Республики Узбекистан «О персональных данных» в отношении лиц, чьи персональные данные предоставляются Клиентом в Банк в рамках Комплексного договора, указывая в Заявлении о присоединении к Комплексному договору и в иных документах сведения о физических лицах. Клиент поручает Банку осуществлять обработку предоставленных им персональных данных указанных лиц в целях исполнения Комплексного договора, а также в целях предоставления Клиенту и/или указанным физическим лицам иных продуктов/услуг Банка. При этом Клиент несёт ответственность за последствия, в том числе имущественного характера, за нарушение требования получения такого согласия на обработку Клиентом и Банком персональных данных указанных им физических лиц, а также, что до указанных физических лиц доведена информация в соответствии с требованиями закона Республики Узбекистан «О персональных данных».

4.2.4. Обеспечить безопасное хранение Аутентификационных данных, обеспечивать конфиденциальность ЭЦП, в частности не допускать их использование третьими лицами, принимать меры, направленные на предотвращение получения доступа к Аутентификационным данным, ЭЦП. Незамедлительно уведомлять Банк о нарушении конфиденциальности.

4.2.5. По требованию банка содействовать и предоставлять информацию для выполнения Банком требований законодательства противодействия отмыванию денег и финансирования терроризма.

4.2.6. Погашать задолженность перед Банком.

4.3. Банк вправе:

4.3.1. Требовать представления Клиентом, представителем Клиента и получать от Клиента, представителя Клиента документы и сведения, предусмотренные законодательством Республики Узбекистан, Комплексным договором, при проведении идентификации Клиента, представителя Клиента, Выгодоприобретателя, Бенефициарного собственника и обновлении информации о них.

4.3.2. Проверять документы и сведения, представленные Клиентом для заключения и исполнения Комплексного договора, в том числе с привлечением третьих лиц. Настоящим Клиент дает согласие на получение данных в отношении него у третьих лиц, в том числе налоговых органов, органов статистики, кредитных бюро и т.д.

4.3.3. Привлекать третьих лиц к выполнению обязанностей, установленных Комплексным договором.

4.3.4. При заключении Договоров, а также при ином обращении Клиента в Банк осуществлять наблюдение, фотографирование, аудио- и видеозапись, включая запись телефонных разговоров, как с уведомлением, так и без уведомления Клиента (его представителей) о такой записи. Клиент соглашается, что Банк вправе хранить такие записи в течение 5 (пяти) лет с момента прекращения отношений с Клиентом, а также

использовать их при проведении любых расследований в связи с Комплексным договором и/или Договорами.

4.3.5. Запрашивать у Клиента документы и сведения в случаях, предусмотренных законодательством Республики Узбекистан и условиями Комплексного договора (отдельных Договоров в соответствии с Общими условиями), в том числе документы и сведения о налоговом резидентстве Клиента, Бенефициарных собственников и лицах, прямо или косвенно их контролирующих, об операциях с денежными средствами, о целях установления и предполагаемом характере деловых отношений с Банком, о целях финансово-хозяйственной деятельности, о финансовом положении, о деловой репутации, об источниках денежных средств и/или иного имущества Клиента и/или документы, подтверждающие обоснованность получения переведенных денежных средств.

4.3.6. Сохранять за собой право отказывать любому лицу в рассмотрении Заявления о присоединении к Комплексному договору/Заявки по основаниям, предусмотренным законодательством Республики Узбекистан, нормативными актами Центрального банка Республики Узбекистан, а также в соответствии с настоящим Комплексным договором и/или внутренними документами Банка.

4.3.7. Расторгнуть Комплексный договор с Клиентом в соответствии с внутренними документами Банка и в случаях, предусмотренных законодательством РУз.

4.3.8. Отказать в выполнении распоряжения Клиента о совершении операции, по которой не представлены документы, в т.ч. в целях надлежащей проверки клиента, а также в соответствии с внутренними документами Банка и в случаях, предусмотренных законодательством Республики Узбекистан.

4.3.9. Производить отмену ошибочных операций без уведомления Клиента.

4.3.10. При отмене ошибочных операций не производить начисление процентов (при наличии условия в Тарифах) за период с даты обработки ошибочной операции до её отмены.

4.3.11. Заблокировать Корпоративную карту и/или ограничить использование каналов Дистанционного обслуживания при непредставлении Клиентом в Банк документов и сведений, запрашиваемых Банком в целях исполнения законодательства Республики Узбекистан, в т.ч. в целях надлежащей проверки клиента.

4.3.12. Банк вправе использовать товарные знаки/знаки обслуживания, фирменное наименование и иные обозначения Клиента путем распространения/размещения информации о том, что Клиент является клиентом Банка, в глобальной сети Интернет и другим законным способом, в т.ч.: в презентациях, на брошюрах, буклетах, листовках.

4.3.13. В целях противодействия легализации доходов, полученных от преступной деятельности, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового уничтожения требовать от Клиента представления информации и документов, позволяющих идентифицировать Клиента и подтверждающих законность операций, совершаемых по счёту.

В одностороннем порядке отказаться от исполнения своих обязательств по Комплексному договору полностью или в части в день обнаружения Банком:

- обоснованных подозрений использования Корпоративной карты, Счёта иных операций в целях легализации доходов, полученных от преступной деятельности, финансирования терроризма и финансирования распространения оружия массового уничтожения;
- повторного проведения подозрительных (сомнительных) операций или обоснованных подозрений использования Карты для проведения операций в целях легализации доходов, полученных от преступной деятельности, финансирования терроризма и финансирования распространения оружия массового уничтожения.

4.3.14. В одностороннем порядке не исполнять распоряжение Клиента в случае обнаружения ошибки, допущенной Клиентом и/или третьим лицом при указании

платёжных реквизитов или при нарушении Клиентом требований по оформлению расчётных документов, установленных нормативными актами Центрального банка Республики Узбекистан.

4.3.15. В одностороннем порядке отказать на основании требований законодательства в заключении Комплексного договора (иных Договоров) в случае наличия подозрений о том, что целью заключения Комплексного договора (иных Договоров) является совершение операций в целях легализации доходов, полученных от преступной деятельности, финансирования терроризма и финансирования распространения оружия массового уничтожения.

4.3.16. В одностороннем порядке отказать на основании требований законодательства в выполнении Поручений Клиента о совершении операции (за исключением операции по зачислению денежных средств, поступивших на счёт физического лица), если у Банка возникают подозрения, что операция совершается в целях легализации (отмывания) доходов, полученных от преступной деятельности, финансирования терроризма и финансирования распространения оружия массового уничтожения.

4.3.17. В одностороннем порядке в целях снижения риска проведения подозрительных и/или сомнительных операций посредством каналов Дистанционного обслуживания:

- приостановить предоставление услуг посредством каналов Дистанционного обслуживания, с использованием которого осуществлялись подозрительные операции, на трёхдневный срок или иной срок, установленный законодательством;
- приостановить или отказать в предоставлении Клиенту услуг посредством каналов Дистанционного обслуживания до момента письменного объяснения Клиента законности проведённых операций, в случае выявления подозрительных операций, осуществлённых Клиентом с использованием сервисов Дистанционного обслуживания;
- осуществлять изучение Клиента по его адресу, в том числе для изучения процесса осуществления операции непосредственно Клиентом, при наличии сомнений о проведении подозрительных операций с использованием каналов Дистанционного обслуживания;
- отказать полностью или в части от исполнения Комплексного договора в случае наличия обоснованных подозрений использования каналов Дистанционного обслуживания в целях легализации доходов, полученных от преступной деятельности, финансирования терроризма и финансирования оружия массового уничтожения.

4.3.18. В одностороннем порядке приостанавливать соответствующие операции Клиента (за исключением операций по зачислению денежных средств, поступивших на счёт) или блокировать (замораживать) денежные средства на счёте(ах) Клиента в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством, в том числе в сфере противодействия легализации доходов, полученных от преступной деятельности, финансированию терроризма или финансированию распространения оружия массового уничтожения.

4.3.19. В одностороннем порядке блокировать доступ к отдельным операциям (отказывать в исполнении Поручений), на следующий день, после истечения срока действия лицензий / свидетельств и иных разрешительных документов, в случае, когда для выполнения соответствующих операций требуются наличие у Клиента данных разрешительных документов, до момента предоставления Клиентом нового разрешительного документа, взамен утратившего силу.

4.3.20. В одностороннем порядке отказать от исполнения Комплексного договора полностью или в части и в сроки, предусмотренные законодательством и настоящим Комплексным договором в случае наличия обоснованных подозрений использования каналов Дистанционного обслуживания в целях легализации доходов, полученных от преступной деятельности, финансирования терроризма и финансирования оружия массового уничтожения;

4.4. Клиент вправе:

4.4.1. На основании Комплексного договора, к условиям которого присоединился Клиент, открывать последующие счета и/или оставлять Заявку на иные продукты Банка, направляя соответствующую Заявку, используя Интернет-Банк/Мобильный Банк и/или иной канал Дистанционного обслуживания.

4.4.2. Изменять Аутентификационные данные, обратившись в Банк.

4.4.3. Выбирать условия комплексного банковского обслуживания в пределах установленных Тарифных планов, подключая/отключая дополнительные сервисы (при наличии такой услуги у Банка) либо отказаться от услуг, подключенных в рамках Тарифного плана.

4.5. При исполнении своих обязательств по Комплексному договору Стороны, их работники не осуществляют действий, квалифицируемых применимым законодательством, как коррупционные, в том числе дачу, получение взятки, посредничество во взяточничестве, злоупотребление служебным положением или полномочиями, коммерческий подкуп, не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или передачу ценностей, прямо или косвенно, в любой форме, в том числе в виде подарков, предоставления прав, услуг, имущества любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества и выгоды для себя или третьих лиц или иные неправомерные цели.

V. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ КОМПЛЕКСНОГО ДОГОВОРА

5.1. Стороны договорились, что Банк вправе внести изменения и/или дополнения в Комплексный договор, включая Приложения к Комплексному договору, отдельных Договоров в соответствии с Общими условиями и Тарифы Банка, в связи с изменением норм действующего законодательства Республики Узбекистан и/или правил Платежных систем и/или предоставлением Банком новых продуктов/услуг и/или изменением, технологии предоставления банковских продуктов по усмотрению Банка.

5.2. Дополнительным подтверждением согласия Клиента с измененным и/или дополненным Комплексным договором является совершение Клиентом операций/подача Заявки после вступления в силу изменений и/или дополнений Комплексного договора/Тарифов Банка.

5.3. Банк вносит изменения и/или дополнения путём направления Клиенту уведомления о новой (измененной) редакции Комплексного договора, Приложений к Комплексному договору («Общих условий») и Тарифов Банка не менее чем за 10 (десять) календарных дней до вступления в силу изменения и/или дополнения, за исключением случаев внесения изменений и/или дополнений, обусловленных изменением действующего законодательства либо внедрения нового банковского продукта либо изменений наименования или юридического/почтового адреса Банка, при которых срок уведомления составляет не менее 1 (одного) календарного дня, любым из следующих способов (по выбору Банка):

- a) посредством каналов Дистанционного обслуживания, в том числе путем направления соответствующего электронного оповещения;
- b) путём размещения соответствующего объявления и новой редакции Комплексного договора (изменений/дополнений) на сайте Банка в Интернете www.hamkorbank.uz.

5.4. В случае, если до даты вступления в силу изменений и/или дополнений, внесенных в условия Комплексного договора, Банком **не получено от Клиента письменное заявление о расторжении Комплексного договора**, то данное обстоятельство является

безоговорочным и полным **согласием** Клиента с вносимыми изменениями и/или дополнениями. При этом письменная форма соглашения об изменении и/или дополнении Комплексного договора считается соблюденной в соответствии с правилами электронной коммерции и со ст. 366 Гражданского кодекса Республики Узбекистан.

5.5. Любые изменения и дополнения в Комплексный договор (отдельные Договора в соответствии с Общими условиями), в том числе утвержденная Банком новая редакция Комплексного договора, Общих условий и/или Тарифов с даты вступления их в силу равно распространяются на всех лиц, присоединившихся к Комплексному договору, Общим условиям, в том числе присоединившихся к Комплексному договору, **Общим условиям ранее даты вступления изменений в силу.**

5.6. Клиент вправе в любой момент в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Комплексный договор, в том числе, по причине несогласия Клиента с изменениями, внесенными в Комплексный договор.

5.7. Расторжение Комплексного договора является **основанием для закрытия Расчётного(-ых) счёта(-ов), Счета(-ов) вклада(-ов) Клиента, открытых в Банке, в том числе, Расчётных счетов, открытых для обслуживания Корпоративной карты.**

5.8. Для расторжения **Комплексного договора Клиент направляет в Банк заявление о расторжении Комплексного договора в виде простого электронного сообщения посредством каналов Дистанционного обслуживания, либо посредством письменного заявления.** В день, когда Клиент направляет заявление о расторжении Комплексного договора, Клиент также направляет в Банк заявление, содержащее Электронную цифровую подпись уполномоченного лица Клиента, о закрытии всех Расчётных счетов, Счетов вкладов, открытых в Банке, а также заявление о закрытии Расчётных счетов, открытых для обслуживания Корпоративных карт. В случае наличия у Банка подозрений о том, что вышеуказанные заявления исходят не от Клиента, Банк вправе запросить, а Клиент обязан предоставить заявления на бумажном носителе в офисе Банка. Корпоративные карты Клиента блокируются Банком и объявляются недействительными в дату получения Банком заявления о расторжении Комплексного договора.

5.9. Действие Комплексного договора прекращается **в момент закрытия последнего счёта** Клиента. При наличии у Клиента к моменту закрытия последнего счёта Клиента непогашенной задолженности перед Банком по Комплексному договору действие Комплексного договора прекращается после полного погашения Клиентом такой задолженности. В случае расторжения Договора и/или закрытия Расчётного счёта, предоплаченные Клиентом Комиссии за услуги, Банком не возвращаются.

5.10. Банк вправе **расторгнуть Комплексный договор во внесудебном одностороннем порядке, на что Клиент даёт своё согласие, в следующих случаях:**

а) в случае наличия обоснованных подозрений использования каналов Дистанционного обслуживания в целях **легализации** доходов, полученных от преступной деятельности, финансирования терроризма и финансирования распространения оружия массового уничтожения. В таком случае Комплексный договор считается расторгнутым по истечении 3 (трёх) календарных дней со дня направления Банком Клиенту уведомления о расторжении Комплексного договора по инициативе Банка;

б) при **отсутствии** в течение **12 (двенадцати) календарных** месяцев денежных средств на Расчётном счёте и/или операций по Расчётному счёту и/или недостаточности денежных средств на счете для оплаты регулярных платежей согласно Тарифам, Банк вправе расторгнуть Комплексный договор. При этом Комплексный договор считается расторгнутым, а Расчётный счёт закрытым по истечении 30 (тридцати) календарных дней с даты направления Банком предупреждения Клиенту посредством каналов Дистанционного обслуживания, если Клиент в указанный выше срок не внесет на Расчётный счёт денежные средства в

объёме, достаточном для погашения Задолженности и/или не совершит хотя бы одну операцию по Расчётному счёту;

с) в иных случаях, установленных **Общими условиями, указанными в Приложениях**, являющимися неотъемлемой частью настоящего Комплексного договора.

VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих обязательств по Комплексному договору в соответствии с законодательством Республики Узбекистан.

6.2. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору, если неисполнение является следствием непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших после вступления в силу Комплексного договора. Действие обстоятельств непреодолимой силы Стороны должны подтверждать документами компетентных органов. О наступлении обстоятельств непреодолимой силы Стороны обязуются извещать друг друга в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней от наступления указанных событий.

6.3. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся: чрезвычайные, непредотвратимые и непредвиденные при данных условиях обстоятельства, вызванные природными явлениями (землетрясения, оползни, ураганы, засухи и др.) или социально-экономическими обстоятельствами (состояние войны, блокады, запреты на импорт и экспорт в государственных интересах и др.), не зависящими от воли и действий Сторон, в связи с которыми они не могут выполнить принятых обязательств.

VII. УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры, возникающие между Клиентом и Банком из Комплексного договора или в связи с ним (ними), подлежат решению путём переговоров и направления претензионных писем. Сторона, получившая претензионное письмо обязана направить мотивированный ответ в течение 7 (семи) дней с даты его получения, если иной порядок и срок не установлен в отдельных Договорах в соответствии с Общими условиями.

7.2. В случае невозможности мирного разрешения споров, разногласий, требований или претензии, которые могут возникнуть или возникли из Комплексного договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его заключения, изменения, исполнения, нарушения, расторжения, прекращения, недействительности, незаключенности или истребования обеспечения (полностью и/или части), подлежат разрешению по усмотрению истца в соответствующем межрайонном экономическом суде Республики Узбекистан.

VIII. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

8.1. Стороны обмениваются информацией, обоснованно необходимой каждой из Сторон для выполнения своих обязательств по настоящему Комплексному договору. Вся информация, относящаяся к выполнению обязательств по настоящему Комплексному договору, предоставляемая одной Стороной другой Стороне, в отношении которой законами предусмотрен режим ограниченного доступа, либо информация, о которой Сторона, передающая информацию, уведомила другую Сторону явным образом, что такая информация является конфиденциальной, будет считаться и настоящим определяться как конфиденциальная информация («Конфиденциальная информация»).

К Конфиденциальной информации относятся, в том числе, персональные данные и сведения, составляющие коммерческую, профессиональную, служебную, а также иные виды тайн, определенные законодательством, бухгалтерские и финансовые данные, информация о проведении платежных операций, управляющая информация для настройки информационных, телекоммуникационных и платёжных систем. Конфиденциальная

Информация подлежит защите от несанкционированного доступа к ней, обеспечению её целостности, сохранности и своевременного предоставления.

8.2. Получающая Сторона не будет нести ответственность за разглашение Конфиденциальной информации или её части, если она сможет доказать, что такая Конфиденциальная информация (i) являлась всеобщим достоянием во время её получения или стала таковой впоследствии не по вине Получающей стороны; (ii) была известна Получающей Стороне или находилась в её распоряжении до её получения; (iii) стала известна Получающей Стороне из источника, не являющегося Передающей Стороной, при отсутствии нарушения обязательств по обеспечению сохранности Конфиденциальной информации.

8.3. Сторона, получающая Конфиденциальную информацию в соответствии с настоящим Комплексным договором («Получающая сторона») без предварительного получения согласия Стороны, предоставляющей такую информацию («Передающая сторона»), не будет (i) использовать какую-либо часть Конфиденциальной информации для целей, не предусмотренных настоящим условием, (ii) предоставлять Конфиденциальную информацию или её часть каким-либо лицам или организациям, не относящимся к работникам и консультантам Получающей Стороны (а также к субподрядчикам), которым обоснованно необходимо иметь доступ к Конфиденциальной информации в целях, предусмотренных настоящим условием, и которые соглашаются обеспечивать сохранность Конфиденциальной информации как в том случае, если бы они были Стороной по настоящему условию, (iii) не допускать неправомерного использования Конфиденциальной информации.

8.4. Если Получающая Сторона будет обязана по закону раскрыть какую-либо Конфиденциальную Информацию органам государственной власти, уполномоченным законодательством требовать раскрытия Конфиденциальной Информации, такая Сторона обязана немедленно письменно уведомить об этом факте Передающую сторону. При этом, в случае надлежащего уведомления Передающей стороны, Получающая сторона, раскрывающая Конфиденциальную Информацию в соответствии с настоящим пунктом, не считается нарушившей своего обязательства о неразглашении Конфиденциальной Информации. В случае такого раскрытия Получающая Сторона обязуется сделать всё от нее зависящее для того, чтобы обеспечить защиту Конфиденциальной Информации.

8.5. Конфиденциальная информация остается собственностью Передающей стороны, и по требованию последней после того, как она становится не нужна для целей, предусмотренных настоящим Комплексным договором, подлежит немедленному возвращению такой Стороне или уничтожается вместе со всеми копиями, сделанными Получающей Стороной или какой-либо другой Стороной, которой такая Конфиденциальная информация была предоставлена Получающей Стороной, в соответствии с положениями настоящего раздела.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. В случае безналичного перечисления Клиентом денежных средств из других кредитных организаций все риски, связанные с возможной задержкой в поступлении этих средств не по вине Банка, принимает на себя Клиент. Настоящим Клиент понимает и соглашается с тем, что Банк не имеет возможности контролировать или регулировать сроки поступления денежных средств от третьих лиц.

9.2. Изменение или расторжение Комплексного договора (отдельных Договоров в соответствии с Общими условиями) не освобождает Клиента и/или Банк от исполнения своих обязательств по Комплексному договору (отдельным Договорам в соответствии с Общими условиями), возникших до момента такого изменения или расторжения.

9.3. Комплексный договор (отдельные Договоры в соответствии с Общими условиями) подлежит толкованию в соответствии с законодательством Республики Узбекистан. В случае, если какое-либо из положений Комплексного договора (отдельных Договоров в

соответствии с Общими условиями) становится незаконным, недействительным или не пользующимся судебной защитой по любому применимому законодательству Республики Узбекистан, такие положения Комплексного договора (отдельных Договоров в соответствии с Общими условиями) не применяются во взаимоотношениях между Банком и Клиентом.

Остальные положения Комплексного договора (отдельных Договоров в соответствии с Общими условиями) сохраняют полную силу и действительность.

9.4. Впредь стороны обязуются осуществлять взаимосвязь по вопросам возникающим по настоящему комплексному договору следующими каналами связи:

Каналы связи Клиента: данные указываемые при заполнении Приложения №1 к настоящему комплексному договору;

Каналы связи Банка: реквизиты указанные в 10 главе настоящего договора комплексного банковского обслуживания.

Х. АДРЕС И РЕКВИЗИТЫ БАНКА

Полное наименование: Акционерно коммерческий банк

"Hamkorbank" с участием иностранного капитала

Лицензия Центрального банка № 64 от 25.12.2021 года

Юридический адрес: 170183, г. Андижан, пр. Бобура, дом №66

E-mail: @hamkorbank.uz

Банковские реквизиты:

ИНН: 200242936

Телефоны: 0 (800) 1 200 200; 1809 (платное), +998 (78) 150 91 25.

Приложение №1

к Договору комплексного банковского обслуживания юридических лиц и иных субъектов предпринимательства в системе АКБ «Hamkorbank»

ЗАЯВЛЕНИЕ

<p>о присоединении к Договору комплексного банковского обслуживания юридических лиц и иных субъектов предпринимательства в системе АКБ «Hamkorbank» (далее «Банк») на открытие счёта(ов), в соответствии с Общими условиями обслуживания счетов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, а также выпуска и обслуживания корпоративных карт.</p> <p>1) ЗАЯВЛЯЕТ о присоединении к Договору комплексного банковского обслуживания юридических лиц и иных субъектов предпринимательства в системе АКБ «Hamkorbank» (далее «Комплексный договор») размещенный в официальном на сайте банка www.hamkorbank.uz в порядке, предусмотренном ст.ст. 360, 367, 369 и 370 Гражданского кодекса Республики Узбекистан</p>						
Наименование юридического лица / индивидуального предпринимателя						
ИНН юридического лица / ПИНФЛ Индивидуального предпринимателя						
Юридический адрес юридического лица / индивидуального предпринимателя						
Контактные данные		Номер рабочего телефона:		+998 _____		
		Мобильный номер:		+998 _____		
Валюта счёта, которую нужно открыть	<input type="checkbox"/> Сум	<input type="checkbox"/> Доллар США	<input type="checkbox"/> Евро	<input type="checkbox"/> Рубль	Другое (напишите вид):	
Счёт, который нужно открыть	<input type="checkbox"/> для терм. Uzcard	<input type="checkbox"/> для терм. Numo	<input type="checkbox"/> для Марта	<input type="checkbox"/> для КПК	<input type="checkbox"/> для З/П	Другое (напишите вид):
Форма счёта, которую нужно открыть	<input type="checkbox"/> Основной	<input type="checkbox"/> Вторичный	Другое (напишите вид):			
Информация о бенефициарных владельцах (Бенефициарным владельцем является физическое лицо, которое в конечном итоге владеет более 10% акций или фактически контролирует клиента)	ФИО:		Дата рождения:		Гражданство	Паспорт серия и номер
	1.					
	2.					
	3.					
Бенефициарные собственники относятся к категории высокопоставленных чиновников или членов их семей, являются родственниками высокопоставленных чиновников.	ФИО:		Гражданство		Должность	родственность, связи
	1.					
	2.					
	3.					
Нет никакого отношения к высокопоставленным чиновникам.						
Ориентировочная сумма оборота за один месяц, который планируется осуществить по номеру счёта	Сум		Доллар США		Евро	
Вид основных средств, поступающих на счёт						
Основной вид (назначение) денежных средств, выплачиваемых со счёта						
2) ПОДТВЕРЖДАЕТ и ОЗНАКОМЛЕН что все положения/условия действующей в Банке редакции Комплексного договора, ему известны и разъяснены в полном объёме (включая все приложения и дополнения к ним, порядок внесения изменений и дополнений, порядок опубликования информации, ответственность и Тарифы Банка) размещенный в официальном на сайте банка www.hamkorbank.uz , на основании чего:						
Прошу подключить тариф:	<input type="checkbox"/> "Lutf"	<input type="checkbox"/> "Chegarasiz"	<input type="checkbox"/> "Barqaror"	<input type="checkbox"/> Иные:		
Иные условия:						
Просит подключить к системе дополнительные услуги:	<input type="checkbox"/> Терминал Uzcard	<input type="checkbox"/> Терминал Numo	<input type="checkbox"/> Марта	<input type="checkbox"/> КПК	<input type="checkbox"/> З/П	<input type="checkbox"/> QR-код
	<input type="checkbox"/> Интернет банкинг	<input type="checkbox"/> Мобиль банкинг	<input type="checkbox"/> СМС банкинг (на тел.)	+998 _____		
Укажите код доступа, по которому работники банка смогут идентифицировать Вас при дистанционном обслуживании Вашего счёта: *Не более 10 латинских заглавных букв. Использование цифр и символов не допускается						
3) Настоящим Клиент предоставляет Банку:						
<ul style="list-style-type: none"> • право осуществлять списание платы, за оказанные услуги, согласно действующим Тарифам Банка без дополнительных распоряжений (без акцепта) со счёта Клиента, открытого в Банке; • производить обработку его персональных данных, а также передавать их и производить их обработку третьими лицами (ООО «ЕОПЦ», ООО "Milliy banklaraga protsessing markazi", бюро кредитных историй, ГНК, и в другие интегрированные базы партнеров Банка и государственных органов для получения сведений) при оказании выбранных Клиентом банковских/финансовых услуг. 						

<p>Пожалуйста, откройте банковский счет на основе вышеуказанной информации.</p>	<p>Первая подпись: _____</p> <p>Вторая подпись: _____</p> <p>печать:</p>	<p>ФИО: _____</p> <p>ФИО: _____</p>
<p>Я проверил, принял и отправил документы на открытие счета</p>	<p>Менеджер: _____ Подпись: _____</p>	

_____ **Офису банковских услуг
акционерного коммерческого банка
«Hamkorbank» с участием иностранного
капитала**

От _____
(Наименование заявителя)

З А Я В Л Е Н И Е

_____ (Имя владельца счета)
От имени _____ в _____
(название валюты)
_____ счет
(до востребования, срочный, сберегательный, депозит и др.)

пожалуйста, откройте его.

Адрес _____

2024 год « _____ » _____
(дата заполнена) (подпись руководителя)

М.О.

_____ (подпись главного бухгалтера)

Приложение №2
к Договору комплексного банковского обслуживания
юридических лиц и иных субъектов предпринимательства в системе АКБ
«Hamkorbank»

«Общие условия обслуживания счетов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»

1. Термины и определения

1.1. **Предприятие** – самостоятельный хозяйствующий субъект, наделенный правами юридического лица.

1.2. **Автоматизированный депозитный аппарат** (в дальнейшем именуемый АДМ) – устройство, принадлежащее соответствующим подразделениям и точкам продаж АТБ “Hamkorbank”, осуществляющее автоматический ввод денежных средств юридических и физических лиц на их счета посредством практики, осуществляемой самим клиентом.

2. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

2.1. Настоящие Общие условия обслуживания счетов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее «Общие условия»), установлены Банком и определяют порядок открытия, ведения и закрытия Расчётных счетов Клиентов, регулируют отношения, возникающие, в связи с этим между Клиентом и Банком (далее при совместном упоминании «Стороны») Общие условия вместе с акцептованной Банком Заявкой на открытие счёта заключают Договор расчётного обслуживания. В связи с чем в контексте данного приложения настоящие Общие условия/Договор расчётного обслуживания исходя из контекста могут быть именованы как договор, Общие условия.

2.2. Банк осуществляет обслуживание Клиентов в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан, нормативными актами Центрального банка Республики Узбекистан и условиями Комплексного договора.

2.3. Обязанность осуществлять обслуживание Клиента возникает у Банка с момента заключения Договора расчётного обслуживания.

2.4. Банк может открыть Клиенту Расчётный счёт на основании соответствующей Заявки, составленной по форме Банка и направленной Клиентом посредством функционала личного кабинета в Интернет-Банке/Мобильном Банке или иного канала Дистанционного обслуживания, в том числе, в момент присоединения Клиента к Комплексному договору при условии предоставления Банку всех необходимых документов.

2.5. Клиент выбирает необходимый тарифный план размещенный на официальном веб-сайте Банка и отражает свой выбор в заявке (Приложение №1 к настоящему Комплексному договору). При этом в случае волеизъявления об изменении тарифного плана клиент обязан направить заявку по форме, установленной банком.

2.6. Обслуживание Клиента осуществляется в течение Операционного дня.

2.7. Любые действия, осуществляемые с расчётным счетом, считаются осуществлёнными только лицами, надлежащим образом уполномоченными Клиентом.

2.8. Банк вправе на срок не более 2 (двух) рабочих дней приостановить проведение операции по Расчётному счёту и /или каналов Дистанционного обслуживания при выявлении в операции, совершаемой по Расчётному счёту, признаков осуществления перевода денежных средств без согласия Клиента, а также незамедлительно запрашивает у Клиента подтверждение возобновления исполнения его распоряжения любым доступным для Банка способом, включая каналы Дистанционного обслуживания.

2.9. Банк возобновляет исполнение распоряжения Клиента и/ /или каналов Дистанционного обслуживания по истечении предусмотренного настоящим пунктом срока или при получении от Клиента указанного подтверждения.

2.10. Банк не несёт ответственности за задержки, ошибки, неправильное понимание документов, возникшие вследствие неясных, неполных или неточно оформленных Клиентом документов.

2.11. . В случае открытия депозитного счета в иностранной валюте, в соответствии с инструкциями Центрального банка Республики Узбекистан, Клиенту одновременно открывается транзитный счет в иностранной валюте.

2.12. Банк предоставляет выписки со счета и другие необходимые документы Клиенту или его уполномоченному представителю в зависимости от осуществления операций. В случае непредоставления Клиентом письменного заявления в Банк с указанием ошибочно перечисленных и/или списанных денежных средств в течение 2 (двух) дней с момента получения выписки по счету, операции и остаток денежных средств на счете считаются подтвержденными.

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН.

3.1.1. Клиент предоставляет банку все документы, необходимые для совершения расчетных операций.

3.1.2. Клиент Соблюдает установленный в банке режим работы, порядок оформления и представления платежных документов. Выполняет требования действующих нормативных актов Центрального банка Республики Узбекистан.

3.1.3. Клиент обязан сообщить в банк порядок и сроки представления в банк наличных денежных поступлений и срок получения наличных денег в кассу банка за зарплату и приравненные к ней платежи, а также не позднее чем через месяц после открытия счета об установлении лимита на остаток наличных денег, который может оставаться в его кассе на конец дня, с последующим заполнением в январе каждого года в двух экземплярах расчетной справки. представляет.

3.1.4. При наличии средств на счете представляет в банк денежный чек в соответствии с календарным графиком получения заработной платы, пенсий и пособий и использует полученные средства в строго определенных целях.

3.1.5. Клиент гарантирует, что на его депозитном счете будет достаточно средств для выполнения требований и платежей по счету до тех пор, пока не будет получено его основное требование.

3.1.6. Осуществляет платежи по оказанным банковским услугам в соответствии с условиями тарифного плана, выбранного клиентом

3.1.7. Банк по запросу предоставляет информацию, необходимую для выполнения задач, возложенных на банк законодательством.

3.1.8. Если происходит изменение организационно-правовой формы клиента, он предоставляет информацию об этом банку в течение 3 рабочих дней, а при изменении юридического адреса - в течение 5 рабочих дней.

3.1.9. Клиент сдает в кассу банка деньги заработной платы, пенсий, пособий и материальной помощи, перечисленные депоненту в установленный срок.

3.1.10. Вносит наличные деньги в свою кассу в соответствии с порядком поступления и расходования, кассовой дисциплиной и сдает наличные сверх лимита в кассу банка.

3.1.11. Клиент предоставляет все документы, запрошенные банком, для проверки законности платежей или по другим вопросам.

3.1.12. Правильный ввод данных о клиенте при поступлении средств на счет через АДМ.

3.1.13. В случаях, предусмотренных нормативными документами Республики Узбекистан в области противодействия легализации доходов, полученных от преступной деятельности, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового уничтожения, на основании запроса Банка провести надлежащую проверку и предоставить соответствующие документы по операции.

3.1.14. Изучение соответствия банковских операций, связанных с их деятельностью, требованиям международных и национальных санкций.

3.1.15. Не нарушать требования международных и национальных санкций, не пытаться умышленно их обойти.

3.1.16. При установлении причастности банковских операций, связанных с их деятельностью, к воздействию международных и национальных санкций, предоставление банку письменной информации об этом.

3.1.17. по валютным операциям Клиент предоставляет необходимую Банку информацию и документы не позднее второго рабочего дня после получения соответствующего заявления Банка.

3.1.18. Сообщить Банку в письменной форме в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения выписки по валютному счету о ошибочно списанных (зачисленных) денежных средствах.

3.1.19. Ежегодно в течение 10 (десяти) рабочих дней января, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, подтвердить Банку остаток денежных средств на валютном счете путем направления письменного уведомления в Банк.

3.1.20. В целях соблюдения требований нормативных документов по регулированию валютных отношений предоставлять в Банк все необходимые документы и информацию об операциях, проводимых по счету.

3.2. Обязательства банка:

3.2.1. Оказывает расчетно-кассовые услуги в соответствии с законодательством по поручению заказчика и осуществляет все предусмотренные законодательством расчетно-кассовые операции. В том числе:

а) открывает, закрывает основной, вторичный, специальный, аккредитивный счета в национальной и иностранной валюте, переводит основной счет в другие банки не позднее следующего рабочего дня после представления документов по заявлению клиента;

б) зачисляет денежные средства, поступившие на счет клиента, на счет клиента в тот же день, когда соответствующий платежный документ поступил в банк, или не позднее следующего рабочего дня;

в) представляет поступившее на счет клиента акцептное платежное требование в бумажном виде плательщику или его представителю для акцепта не позднее следующего дня операции (за исключением случаев, когда плательщик средств или его представитель не посещает банк в установленный срок) с указанием даты приема банком средств;

г) при оплате по акцептованному, частично акцептованному или неакцептованному платежному требованию представляет клиенту вместе с копией платежного требования выписку из его лицевого счета с приложением;

д) представляет получателю средств копию платежного заявления в электронной форме с приложением выписки со своего лицевого счета;

е) в случае неправильного осуществления электронного платежа по вине банка он обязан перечислить средства на счет получателя, указанный в платежном поручении, не позднее рабочего дня, следующего за днем обнаружения ошибки;

ж) выполняет поручения клиента о перечислении (оплате) денежных средств со счета клиента на основании соответствующих платежных документов или электронного платежного поручения, полученного от клиента по каналам связи программ “дистанционные банковские услуги” ;

з) выполняет платежные требования и инкассовые поручения по долговым обязательствам клиента в рамках законодательства;

и) принимает и выдает денежные средства от клиента в соответствии с действующим законодательством;

к) в соответствии со статьей 781 Гражданского кодекса взимает комиссию в размере 0,00% годовых по отношению к дневному остатку на депозитном счете клиента до востребования. Начисленные проценты выплачиваются в последний рабочий день месяца;

л) оказывает прочие расчетно-кассовые услуги (за исключением отношений между банком и клиентом, которые регулируются отдельными договорами).

3.2.2. Клиент списывает со счета денежные средства (за исключением безакцептного платежного требования и инкассового поручения) только по своему поручению или с его согласия.

3.2.3. Обслуживает клиента в определенный срок по установленному графику (кроме выходных).

3.2.4. По поручению клиента осуществляет расчетную практику на территории Республики Узбекистан со строгим соблюдением действующих правил осуществления безналичных расчетов.

3.2.5. Требуя оформления платежных документов на основании порядка, установленного действующим законодательством при приеме их к исполнению, платежный документ подлежит исполнению в банке не позднее рабочего дня поступления (если оно поступило в течение дня практики) или следующего за ним рабочего дня поступления (если поступило после окончания дня практики).

3.2.6. На основании письменного заявления клиента он выдает выписки со счетов и другие соответствующие документы себе или своему доверенному лицу (на основании доверенности).

3.2.7. Гарантирует сохранение в тайне информации, составляющей банковскую тайну, относящейся к клиенту, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

3.2.8. Обеспечивает выдачу зарплаты, пенсий, пособий и стипендий (в порядке, установленном законодательством) по первому требованию в случае наличия свободных средств на счете клиента или наличия бронирования для резервирования средств из-за нехватки средств.

3.2.9. Обеспечивает бесперебойную и качественную работу программ удаленные банковские услуги".

3.2.10. При приостановлении операций по банковскому счету клиента банк направляет уведомление (справку) о прекращении обслуживания и его причинах не позднее следующего рабочего дня с даты прекращения практики.

3.2.11. Уведомления (справки) могут быть вручены клиенту лично, по почте или через электронные средства связи и другие каналы связи.

3.2.12. Обеспечение работы АДМ в постоянном режиме. Своевременное поступление перечисленных денежных средств на счет клиента.

4. ПРАВА СТОРОН.

4.1. Права клиента:

4.1.1. Свободное распоряжение средствами, находящимися на его счетах, в порядке, установленном законодательством;

4.1.2. Выдача поручений банку по расчетно-кассовому обслуживанию, выдача анкет по инкассо, требование своевременного выполнения поручений;

4.1.3. Снятие наличных в соответствии с законодательством при наличии средств и бронирования на депозитном счете до получения основного требования в соответствии с графиком выплаты заработной платы;

4.1.4. Требовать возмещения банком в установленном порядке убытков, понесенных в результате несвоевременного и / или неполного исполнения банком договорных и иных обязательств в соответствии с законодательством;

4.1.5. Обращение в банк за помощью в поиске, идентификации и возврате средств, которые не поступили в пункт назначения;

4.1.6. Получение информации о банковском законодательстве Республики Узбекистан и происходящих в них дополнениях.

4.1.7. Банкноты, введенные через АДМ, требуют чека, подтверждающего получение средств в указанном случае.

4.2. Права банка:

- 4.2.1. Отказ лица, открывающего счет, в открытии счета без личного участия либо его уполномоченного представителя;
- 4.2.2. При изменении банковских тарифов в соответствии с решениями Центрального банка Республики Узбекистан или правления банка применение новых тарифов осуществляется на основании соглашения между банком и клиентом.
- 4.2.3. Приостановление расчетных, кассовых операций и отказ в совершении операций, противоречащих вышеуказанным нормативным документам, в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан, указаниями Центрального банка, внутренними нормативными документами банка, а также при наличии нарушений, допущенных клиентом по оформлению и своевременному представлению расчетных документов;
- 4.2.4. Отказ в совершении сделок, когда лицо, имеющее право действовать от имени органа управления юридического лица или юридического лица без доверенности, отсутствует по месту своего нахождения (почтовому адресу);
- 4.2.5. Использование свободных средств клиента в качестве ресурса, гарантирующее неприкосновенность средств и их свободное распоряжение клиентом;
- 4.2.6. Перечисление средств со счета клиента без его согласия (акцепта) в соответствии с установленными законодательством процедурами платежей, подлежащих перечислению со счета клиента в доход бюджета, во внебюджетные фонды, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством;
- 4.2.7. Снятие суммы ущерба, причиненного банку по вине клиента, со счета клиента в безакцептном порядке на основании мемориального ордера;
- 4.2.8. При возникновении сомнений в подлинности документов, являющихся основанием для совершения банковских операций, прекратить совершение операций, уведомив должностных лиц, имеющих право их подписать, в соответствии с действующим законодательством;
- 4.2.9. В случае наличия картотеки 2 на депозитном счете клиента до получения основного требования перевод средств с его вторичных счетов (за исключением целевых аккредитивных, сберегательных и срочных депозитных счетов, открытых на основании постановлений правительства) на основной депозитный счет до полного исполнения долговых обязательств клиента и приостановления операций на вторичных счетах;
- 4.2.10. Списание соответствующих сумм со счетов без согласия клиента путем внесения записей обратного учета на следующий банковский рабочий день на счета, на которых были сделаны эти записи об ошибках, в случаях обнаружения ошибочных записей после завершения банковского рабочего дня и составления баланса;
- 4.2.11. В целях обеспечения своевременного перечисления платежей в бюджет и внебюджетные фонды, в случае недостатка у клиента-должника средств в национальной валюте и наличия средств на валютном счете, по представлению Государственной налоговой службы безоговорочно осуществлять продажу его валютных средств на валютной бирже Республики Узбекистан;
- 4.2.12. Отказ в проведении операций при представлении заказчиком заведомо неверных документов или при непредставлении запрашиваемых документов в соответствии с законодательством;
- 4.2.13. В соответствии с нормативными документами Республики Узбекистан, касающимися противодействия легализации доходов, полученных от преступной деятельности, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового уничтожения, необходимая проверка и запрос соответствующих документов, касающихся операции.
- 4.2.14. В случае непредставления запрашиваемых документов и сведений в соответствии с нормативными документами Республики Узбекистан, касающимися противодействия легализации доходов, полученных от преступной деятельности, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового уничтожения, либо

легализации доходов, полученных от преступной деятельности, отказ вступать в практические деловые отношения с заказчиком или осуществлять операции заказчика в иных случаях, предусмотренных Правилами внутреннего контроля по противодействию финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового уничтожения.

4.2.15. Когда клиент или его операции попадают в сферу действия международных и национальных санкций, существует риск падения или нет возможности определить, попадают ли международные и национальные санкции в сферу влияния, существует риск применения экономических санкций к банку в результате операции, запрашивать дополнительную информацию в целях исследования операции, ограничивать сумму операции, отказываться от практики.

4.2.16. Временно хранить средства, поступающие на счет клиента, на отдельном транзитном счете до тех пор, пока не будет установлено, что поступление свободно от санкций и запретов;

4.2.17. Запросить заключение независимого эксперта или авторитетной консалтинговой компании о том, что клиент или его операции свободны от санкций и запретов.

4.2.18. Приостановление или отказ в предоставлении этих услуг до тех пор, пока клиент не предоставит письменное объяснение законности совершенных операций, в случае выявления сомнительных операций, совершенных клиентом с использованием этих услуг, в договорах, подписанных с клиентами об оказании удаленных услуг.

4.2.19. При наличии подозрений в совершении сомнительных операций с использованием удаленных услуг, исследовать, совершаются ли операции лицом, указанным в договоре о предоставлении удаленных услуг, по месту нахождения клиента (почтовому адресу) или по адресу, установленному договором о предоставлении удаленных услуг.

4.2.20. При наличии подозрений в совершении сомнительных операций удаленные службы вправе приостановить оказание услуг на 30 дней.

4.2.21. Отказ от совершения операций в иных случаях, предусмотренных законодательством.

4.2.22. Рассчитать плату за обслуживание за услуги, предоставляемые через ADM, и потребовать, чтобы клиент оплатил эту плату за услуги.

4.2.23. Возврат денежных средств на банковский счет клиента без согласия клиента производится на следующий день после установления факта неправомерного распоряжения или несанкционированного платежа.(За исключением случаев невыполнения требований по банковскому счету и (или) решений уполномоченных государственных органов о приостановлении расходных операций по банковскому счету и (или) о зачислении денежных средств на банковский счет)

4.2.24. В целях предоставления клиенту банковских услуг в течение срока действия настоящих Общих условий Договора, а также в течение 1 года после истечения срока договора, клиент дает свое согласие на проведение анализа и обработку информации клиента из любых источников.

5. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ БАНКОВСКИХ УСЛУГ.

5.1. Плата за обслуживание рассчитывается банком за каждый платеж. Начисленная плата за обслуживание оплачивается ежедневно клиентом. Клиент может оплачивать банковские услуги в процессе каждой денежной операции с банковского счета, отдельно отмечая плату за обслуживание в графе “цель платежа” платежного поручения.

5.2. Несвоевременная плата за обслуживание взыскивается банком на основании мемориального ордера с денежных средств, находящихся на счете клиента, в порядке, установленном частью второй статьи 780 Гражданского кодекса.

5.3. При отсутствии средств на счете или недостаточности средств невыплаченная плата за обслуживание вносится банком в картотеку клиента № 2 и оформляется в установленном порядке.

5.4. Ежемесячная абонентская плата на тарифах, не зависящих от клиентской практики, исчисляется в 1-й рабочий день месяца.

6.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из сторон договорных обязательств данная сторона возместит другой стороне причиненный ущерб, а также несет ответственность в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Республики Узбекистан, иными законодательными актами и настоящими Общими условиями.

6.1.Ответственность клиента:

6.1.1.Клиент несет ответственность за законность операций, проводимых на банковском счете.

6.1.2.Клиент несет ответственность в установленном законодательством порядке за своевременное поступление в кассу банка наличных денежных средств и расходование их на указанные цели, а также за соблюдение кассовой дисциплины. 6.1.3. За полноту и достоверность предоставленных данных в банк отвечает клиент.

6.2.Ответственность банка:

6.2.1.В случае нарушения банком установленных законодательством сроков осуществления платежей он выплачивает клиенту пеню в размере 0,1 процента от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, но не более 10 процентов от суммы просроченного платежа.

6.2.2.В случае неправильного осуществления платежа по вине поставщика платежных услуг он обязан перечислить денежные средства на счет получателя не позднее рабочего дня, следующего за днем обнаружения ошибки. В противном случае плательщик вправе в установленном законом порядке требовать от поставщика платежных услуг возврата денежных средств, а также уплаты штрафа в размере 0,1 процента от суммы неправильно произведенного платежа за каждый день просрочки, но не более 10 процентов от суммы неправильно произведенного платежа.

6.2.3.В случае списания (перечисления) денежных средств со счета клиента без его поручения или без получения (акцепта) его согласия в установленном законодательством порядке банк возвращает эти средства на счет.

6.2.4.Банк несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за необоснованное разглашение сведений клиента, составляющих банковскую тайну.

7.ОСВОБОЖДЕНИЕ БАНКА ОТ УСТАНОВЛЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ.

7.1.Банк освобождается от ответственности в следующих случаях:

7.1.1.Форс-мажорные обстоятельства, в том числе при перебоях в работе межбанковской системы электронных платежей;

7.1.2.При предъявлении клиентом банка платежных документов, не соответствующих требованиям, установленным действующим законодательством;

7.1.3.При прекращении операций по банковским или клиентским счетам в порядке, установленном законодательством.

7.1.4.При задержке платежей в результате допущенных недостатков в оформлении платежных документов, представленных клиентом;

7.1.5.Банк не реагирует на перебои в передаче и получении информации независимо от себя и в результате несоблюдения клиентом установленных технических условий;

7.1.6. Банк не несет ответственности в случае приостановления, неисполнения или приостановления(замораживания) международных операций клиента в соответствии с политикой соответствия или санкционными требованиями банков-корреспондентов, участвующих в платежной цепочке.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ.

8.1. Общие условия вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 12 месяцев. За 30 дней до истечения срока действия договора договор считается продленным на первоначально установленный срок в неограниченном количестве раз, если одна сторона не уведомит другую сторону в письменной форме о расторжении или изменении настоящих Общих условий.

8.2. Общие условия может быть изменен или расторгнут по требованию одной стороны в случае существенного нарушения другой стороной условий договора либо в иных случаях, предусмотренных законодательством или договором.

8.3. Остаток денежных средств клиента на счете после расторжения договора передается клиенту в течение 7 (семи) дней на основании его соответствующего письменного заявления или переводится на другой счет в соответствии с его указаниями.

8.4. Основной расчетный счет клиента закрывается только после закрытия других расчетных счетов, принадлежащих этому клиенту.

8.5. В соответствии с положением Кабинета Министров Республики Узбекистан от 21 августа 2019 года № 704 “О порядке добровольного прекращения деятельности субъектов предпринимательства и прекращения их деятельности” в случае принятия клиентом решения о прекращении деятельности ликвидационной комиссией при отсутствии поступления денежных средств по финансово-хозяйственной деятельности на банковские счета в течение девяти месяцев договор расторгается.

8.6. В случае непредставления запрашиваемых документов и информации в соответствии с нормативными документами Республики Узбекистан в области противодействия легализации доходов, полученных от преступной деятельности, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового уничтожения банк вправе расторгнуть Общие условия в одностороннем порядке.

8.7. Банк вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке, если совершаемые клиентом операции не соответствуют профилю клиента в анкете, когда клиент или его практика попадают в сферу влияния международных и национальных санкций, существует риск падения или нет возможности определить, попадают ли международные и национальные санкции в сферу влияния.

8.8. Банк вправе расторгнуть данный договор в одностороннем порядке в случае в в соответствии с внутренней политикой АТБ “Hamkorbank”.

9. БОРЬБА С КОРРУПЦИЕЙ

9.1. Сторонам, их аффилированным лицам, сотрудникам или другим участникам запрещается предлагать, предоставлять, предоставлять денежные средства, ценности или услуги прямо или косвенно с целью повлиять на принятие решения другой стороной при выполнении условий настоящего Договора. Когда такое предложение сделано, вторая сторона, их аффилированные лица, сотрудники или другие участники обязаны отклонить такие предложения.

9.2. При наличии у участников договора сведений о совершении коррупционного деяния, связанного с выполнением условий настоящего Договора, оснований для подозрения, подозрения, он обязан уведомить об этом другую сторону в письменной форме.

9.3. Сторона, получившая уведомление, вправе приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору до тех пор, пока не будет получено подтверждение того, что в действительности коррупционное действие не было совершено или не будет совершено.

9.4. Взамен взяток сторона, уклоняющая представителя другой стороны, аффилированного лица, работника или иных участников договора от выполнения условий договора, обязуется возместить второй стороне причиненные убытки.

10. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА.

10.1.Обстоятельства непреодолимых сил (форс-мажора) - это природные явления (землетрясения, оползни, ураганы, засухи и т. д.), не зависящие от воли, желания и деятельности сторон, социально-экономические ситуации (состояние войны, осада, запрет на импорт и экспорт в интересах государства и т. д.), сбой в международной, межбанковской и банковской системе электронных платежей и снабжения, сбой в программной системе банка и т. д. чрезвычайное положение, не позволяющее сторонам исполнять взятые на себя обязательства в условиях, вызванных угрозами (нападениями со стороны третьих лиц) , непредвиденные и непредвиденные обстоятельства.

10.2. В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств стороны освобождаются от исполнения взаимных обязательств по договору до устранения указанных обстоятельств.

10.3. О возникших форс-мажорных обстоятельствах, а также об исчерпании указанных обстоятельств сторона должна письменно уведомить другую сторону в течение 3 банковских дней с момента возникновения или устранения указанных обстоятельств.

10.4. Уведомления о возникновении или устранении форс-мажорных обстоятельств могут направляться через все имеющиеся у сторон средства связи.

10.5. Стороны имеют право досрочно расторгнуть настоящий договор, если форс-мажорные обстоятельства не будут устранены в течение 30 дней.

Приложение №3

к Договору комплексного банковского обслуживания юридических лиц и иных субъектов предпринимательства в системе АКБ «Hamkorbank»

«Общие условия покупки и продажи иностранной валюты»

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящие Общие условия **покупки и продажи иностранной валюты** (далее «Общие условия»), установлены Банком и определяют порядок взаимодействия, права и обязанности сторон по покупке и продаже иностранной валюты на внутреннем рынке и регулируют отношения, возникающие, в связи с этим между Клиентом и Банком (далее при совместном упоминании «Стороны») Общие условия вместе с акцептованной Банком Заявкой на открытие счёта заключают **Договор покупки и продажи иностранной валюты**.

1.2 Банк продает, Клиент покупает/продаёт иностранную валюту по курсу, установленному банком на основании настоящего общего условия и заявки «Клиента» на покупку/продажу иностранной валюты и других необходимых документов, предусмотренных действующим законодательством.

1.3 «Банк» принимает заявки на покупку/продажу, выраженные в долларах США и/или Евро (по согласованию в Российских рублях) независимо от видов валют, указанных в контракте и/или документе (договоре, протокол для репатриации) «Клиента».

1.4 Цель использования покупаемой/продаваемой иностранной валюты (№ контракта, протокола, соглашения и пр.), запрашиваемая сумма (в долл. США/Евро) по согласованию в Российских рублях), будет указана в заявке на покупку/продажу иностранной валюты.

1.5 Фактический курс сделки устанавливается на момент покупки/продажи иностранной валюты коммерческим банком в установленном порядке.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. **Клиент обязуется:**

2.1.1. При продаже клиентом иностранной валюты банку, клиент должен иметь достаточные валютные средства для продажи указанные в заявке.

2.1.2. При покупке иностранной валюты клиентом:

2.1.2.1 Обязательным условием проведения операций по покупке: иметь на расчетном счете в достаточном объёме денежные средства в национальной валюте для покупки иностранной валюты.

2.1.2.2 Открыть специальный валютный счет (22614), на который зачисляется иностранная валюта, приобретенная у Банка;

2.1.2.3 Предоставить в «Банк»:

- Заявку на покупку/продажу иностранной валюты по форме, утвержденной Банком (далее по тексту - заявка),

- Копию контракта и/или другого документа (договор, протокол для репатриации и дивидендов и пр.).

В зависимости от целей покупки/продажи валюты «Клиент» также представляет в «Банк» документы, подтверждающие обоснованность заявки.

2.1.2.4 При этом в случае несоответствия предоставленных документов требованиям действующего законодательства и настоящего «Договора», «Банк» в праве отказать в исполнении заявки «Клиента»

2.1.2.5 Принять валютные средства, приобретенные согласно поданной заявке и использовать в течении 7 (семь) рабочих дней с момента зачисления средств на специальные валютные счета.

2.1.2.6 Использовать, купленную иностранную валюту строго по целевому назначению в соответствии с предоставленной заявкой и контрактом и/или другим документом

- (договор, протокол для репатриации дивидендов и пр.) указанную в пункте 2.1.2.3 настоящего договора.
- 2.1.2.7 Аннулировать «Заявку» или произвести обратную продажу купленных валютных средств в случае изменения любых нижеследующих условий контракта:
- Изменения сторон по контракту;
 - Изменения номера или даты контракта;
 - Изменения цели покупки по заявке
 - Изменения условий оплаты по контракту («по факту», «аккредитив», «предоплата»)
- 2.1.2.8 При возникновении вышеуказанных случаев и не предоставлении письма со стороны клиента на аннулирования заявки Банк имеет право самостоятельно аннулировать заявку без акцептного порядка.
- 2.1.2.9 В случаях уклонения от предъявления и не предоставления документов/сведений, запрошенных Банком на основании пункта 2.1.2.3 настоящего договора, банк имеет право отказать в совершении операции приостанавливать/прекращать финансовые операции клиента.
- 2.1.2.10 На основании запроса Банка, предоставить необходимые документы, связанные с проводимой операцией, в случаях, предусмотренных нормативными актами Республики Узбекистан в области противодействия по отмыванию денег, финансирования терроризма и распространения оружия массового уничтожения.
- 2.1.3. Ответственность за достоверность сведений, указанных в заявке и других документах, возлагается на клиента.
- 2.1.4. Иные обязательства, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Договором.
- 2.2. **Банк обязуется:**
- 2.2.1. Осуществлять надлежащую проверку клиента, истребовать необходимые документы, связанные с проводимой операцией, приостанавливать/прекращать операции, отказать в совершении операции, проверять клиента, в случаях указанных в нормативно-правовых актах, связанных с противодействием отмыванию денег, финансирования терроризма и распространения оружия массового уничтожения.
- 2.2.2. Заявка «Клиента» исполняется Банком в день подачи или не позднее следующего банковского дня.
- 2.2.3. В случае невозможности исполнения заявки по причине несоответствия установленным требованиям действующего законодательства, уведомить об этом «Клиента» в день подачи заявки или в течении следующего рабочего дня с момента подачи заявки.
- 2.2.4. Осуществить в без акцептном порядке обратную продажу валютных средств ранее списанных со специальных валютных счетов и вновь поступивших на эти счета, в связи с неиспользованием.
- 2.2.5. В случае неисполнения приобретенной иностранной валюты в течении 7 (семь) рабочих дней с момента зачисления на специальный валютный счет (22614) «Клиента», осуществить обратную продажу валютных средств.

3. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 3.1. Все дополнения и изменения к настоящему Договору действительны только при условии, что они совершены в письменной и в электронной форме (оферта) и подписаны уполномоченными на то лицами Сторон.
- 3.2. Ни одна из Сторон не имеет права передавать или переуступать третьим лицами свои права и обязанности по настоящему Договору без предварительного письменного согласия на то другой Стороны.
- 3.3. Во всем ином, что прямо не урегулировано в настоящем Договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством Республики Узбекистан.

3.4. Стороны договорились об обмене информации по поводу настоящего договора посредством следующих средств связи:

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Общие условия вступает в силу с момента открытия соответствующего расчетного счета.

4.2. Срок настоящего Договора действует до полного исполнения сторонами, принятых обязательств.

4.3. Банк имеет право расторгнуть Договор, уведомив об этом клиента не ранее чем за 10 дней до предполагаемой даты расторжения.

4.4. Банк вправе отказаться от исполнения Договора в соответствии с законодательством Республики Узбекистан.

4.5. В случаях уклонения от предъявления и не предоставления документов/сведений, запрошенных Банком на основании пункта 2.3.3 настоящего договора, банк вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор, уведомив клиента по доступным каналам связи.

Приложение №4
к Договору комплексного банковского обслуживания
юридических лиц и иных субъектов предпринимательства в системе АКБ
«Hamkorbank»

«Общие условия выпуска и обслуживания корпоративных карт»

1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

«Корпоративная банковская карта» — платежная карта, выдаваемая БАНКОМ юридическому лицу, предоставляющая ДЕРЖАТЕЛЮ корпоративной карты право распоряжаться денежными средствами на карточном счете для приобретения товаров, услуг или работ безналичным способом;

«Держатель» - юридическое лицо или иной субъект предпринимательства, использующее корпоративную карту БАНКА, или лицо, доверенное юридическому лицу на основании договора между БАНКОМ-эмитентом и предпринимателем;

«Специальный карточный счет» — банковский счет, на который можно перевести средства посредством пластиковой карты;

«Предприятие/Организация» — любое юридическое лицо или частный предприниматель (магазин, гостиница, ресторан и т.п.), принимающее Пластиковую карту в качестве средства оплаты товаров и услуг на территории Республики Узбекистан;

«Транзакция» — платежное поручение, оформленное держателем пластиковой карты, ведущее к списанию средств с его банковского счета;

«ПИН-код» — персональный идентификационный номер владельца банковской карты, подтверждающий право распоряжаться денежными средствами на карточном счете и разрешение распоряжаться денежными средствами владельца банковской карты;

«Чек на возврат» — форма-напоминание, заполняемая Предприятием/Организацией в случае, когда ДЕРЖАТЕЛЬ карты осуществляет оплату за товары и услуги по пластиковой карте, но в получении товаров и услуг отказано ;

«Возврат» означает любой возврат средств, осуществляемый Предприятием/Организацией на счет специального карточного счета держателя Пластиковой карты по форме, установленной Банком.

«Терминал» — устройство, позволяющее осуществлять безналичные расчеты с использованием пластиковых карт и формировать чеки по совершенным операциям;

«Тариф банка» – действующий тариф банка, в котором указаны все виды и размеры комиссий и брокерских комиссий, связанных с операциями по пластиковым картам;

Договор зарплатного проекта — заключенный между Банком и Клиентом Договор о переводе денежных средств в рамках зарплатного проекта для зачисления на Картсчета Работников, включающий в себя в качестве неотъемлемых составных частей настоящие Общие условия, Тарифы и Заявку.

При использовании в настоящем договоре слов «Карта» или «Номер счета» данные слова применяются ко всем видам Карт, выпущенным на специальный номер карточного счета ДЕРЖАТЕЛЯ.

2. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящие Общие условия выпуска и обслуживания корпоративных карт (далее «Общие условия»), установлены Банком и определяют порядок выпуска, и обслуживания Корпоративных карт Клиентов, регулируют отношения, возникающие, в связи с этим между Клиентом и Банком (далее при совместном упоминании «Стороны») Общие условия вместе с акцептованной Банком Заявкой на выпуск корпоративной карты заключают **Договор выпуска и обслуживания корпоративных карт.**

2.2. Банк осуществляет обслуживание Клиентов и обслуживание Карт в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан, нормативными актами Центрального банка Республики Узбекистан и условиями Комплексного договора.

2.3. Обязанность осуществлять обслуживание Клиента возникает у Банка с момента заключения Договора расчётного обслуживания.

2.4. Общие условия распространяется на специальный карточный, Пластиковую карту и Держателя Пластиковой карты и определяет права и обязанности БАНКА и Держателя Пластиковой карты.

2.5. На основании договора, заключенного с юридическим лицом, БАНК выдает Держателю банковскую пластиковую карту и передает ее Держателю во временное пользование.

2.6. Для получения карты Держатель должен открыть специальный расчетный счет в БАНКЕ и специальный карточный счет. Номер специального текущего счета является транзитным и используется для пополнения специального карточного счета.

2.7. Корпоративная банковская карта является собственностью БАНКА в течение всего срока действия и должна быть возвращена БАНКУ по окончании срока действия, при обмене или по требованию БАНКА.

3. ОБЯЗАННОСТИ БАНКА

3.1. Банк берет на себя следующие обязательства:

3.1.1 Открытие специального текущего счета и специального карточного счета после заключения договора с юридическим лицом;

3.1.2 Списание со специального карточного счета в суммах суммы по всем дебетовым операциям, совершенных по Пластиковой карте;

3.1.3 Получать выплаты со счета кастодиана по операциям в течение 2 рабочих дней и отражать их в выписках по счету;

3.1.4 выдать выписку с номера специального карточного счета депозитария по письменному требованию депозитария;

3.1.5 Зачисление сумм по возвратным чекам, предоставленным ПРЕДПРИЯТИЕ/ОРГАНИЗАЦИЕЙ (объектом торгово-платёжных услуг) на специальный номер счета Держателя;

3.1.6 В случае получения Держателем письменного заявления об утере или краже пластиковой карты временно приостановить операции с использованием пластиковой карты и принять меры по возврату карты;

3.1.7 Предоставлять Держателем письменную информацию об изменении условий настоящего договора;

3.1.8 БАНК не несет ответственности за неисполнение своих обязательств по определенным причинам, если такие причины находятся вне контроля БАНКА.

4. ПРАВА БАНКА

4.1. Банк имеет следующие права:

4.1.1 В случае нарушения ДЕРЖАТЕЛЕМ условий договора и инструкций применить к ДЕРЖАТЕЛЮ утвержденные БАНКОМ штрафные санкции и прекратить операцию по карте;

4.1.2 В следующих случаях карта изымается с Держателя:

- По поручению Держателя;
- в случае нарушения условий настоящих Общих условий Держателем;

4.1.3. В случае утраты более 3 раз в год или приведения в непригодное состояние Держателем банковской карты Банк имеет право закрыть специальный карточный счет и потребовать возврата карты от Держателя;

4.1.4. Списание комиссионных платежей и платы за оказанные услуги за оказанные услуги с номеров счетов клиента в безакцептном порядке на основании Тарифов БАНКА;

4.1.5. Списывать с карт-счетов клиента в недопустимом порядке денежные средства с карт-счета клиента по ошибке, а также средства, появившиеся в избытке по причине технических неисправностей;

5. ОБЯЗАННОСТИ Держателя

5.1 . Держатель берет на себя следующие обязательства:

5.1.1. Использование карты в соответствии с Порядком и нормами Центрального Банка

5.1.2. Использование карты на основании настоящего договора;

5.1.3 Карту можно использовать только в следующих случаях:

- Держателем ПЛАСТИКОВОЙ КАРТОЙ;

- в пределах остатков средств на специальном карточном счете в банке в сумах;

- В течение срока, указанного на пластиковой карте;

5.1.4 оплата всех расходов, связанных с нарушением Держателя условий договора;

5.1.5. Незамедлительно предоставить БАНКУ письменную информацию об изменении юридического адреса или иных изменениях.

5.1.6 Из переведенных средств действуют тарифы банка на обслуживание клиентов АТБ «Hamkorbank» на день совершения операции. в основном выплачивает комиссию БАНКУ;

5.1.7 При переводе денежных средств со специального карточного счета в сомах на основной счет до востребования применяются тарифы банка за обслуживание клиентов АТБ « Hamkorbank » на день совершения операции. по сути оплата комиссии;

5.1.8 Пополнение счета специальной карты в сомах осуществляется только со счета до момента поступления основного требования, пополнение счета специальной карты в сомах наличными запрещено;

оплачивается по банковским тарифам АТБ « Hamkorbank » по обслуживанию клиентов на день проведения процедуры выпуска, программирования и персонализации пластиковой карты. в основном он должен передать деньги ;

5.1.9 ДЕРЖАТЕЛЬ обязан изменить ПИН-код пластиковой карты в течение одного дня с момента получения карты. ПИН-код можно изменить в торговом терминале, банкомате или инфокиоске;

5.1.10. ДЕРЖАТЕЛЬ несет ответственность за все операции, осуществляемые посредством пластиковой карты;

5.1.11 В случае утери, повреждения или кражи Карты немедленно обратиться в БАНК;

5.1.12. Оплатить штраф согласно тарифам БАНКА при утере, повреждении или краже карты;

5.1.13 Вернуть БАНКУ денежные средства, попавшие на карточный счет по ошибке, а также средства, оказавшиеся в избытке вследствие технических неисправностей на карточном счете.

6. Права держателя

6.1 . Держатель имеет следующие права :

6.1.1. Пополнение номера специального карточного счета в сумах ;

6.1.2. При получении выписки по номеру специального карточного счета в сумах, в выписке отражаются все операции, совершенные через номер специального карточного счета.

6.1.3. Держатель не может требовать от БАНКА возврата возвращенных платежей на карточный счет до момента получения информации о проведенной ПРЕДПРИЯТИЕМ/ОРГАНИЗАЦИЕЙ (торгово-сервисным) операции.

7. ЗАКРЫТИЕ РАСЧЁТНОГО СЧЁТА

7.1. Стороны договорились, что Договор расчётного обслуживания может быть расторгнут, а Расчётный счёт подлежит закрытию во внесудебном порядке в случаях:

- a.** по заявлению Клиента, направленному в Банк посредством функционала личного кабинета в Интернет-Банке, либо на основании письменного заявления Клиента;
- b.** расторжения Комплексного договора в порядке и на условиях, установленных Комплексным договором;
- c.** при существенном нарушении Клиентом условий Комплексного договора;
- d.** когда сумма денежных средств, хранящихся на счёте, окажется ниже минимального размера, предусмотренного Договором расчётного обслуживания или внутренними правилами Банка (и/или Тарифами);
- e.** в иных случаях, предусмотренных законодательством Республики Узбекистан и/или внутренними правилами Банка.

7.2. Банк вправе потребовать расторжения Комплексного договора (и договора расчётного обслуживания) через суд:

- a.** при отсутствии операций по счёту(ам) в течение 3 (трёх) месяцев;
 - b.** если сумма денежных средств, хранящихся на счёте, окажется ниже минимального размера, предусмотренными Договором расчётного обслуживания или внутренними правилами Банка (и/или Тарифами) и в течение месячного срока, со дня предупреждения Банка, не будет восстановлена Клиентом.
- Расторжение Комплексного договора (и Договора банковского счёта) является основанием закрытия счёта(ов).

7.3. Срок урегулирования финансовых обязательств между Банком и Клиентом составляет 30 (тридцать) календарных дней:

- a.** от даты прекращения действия всех Карт, выпущенных к Расчётному счёту;
- b.** от даты истечения срока действия всех Карт, выпущенных к Расчётному счёту.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. Банк не несёт ответственность за последствия исполнения поручений, выданных неуполномоченными лицами, в тех случаях, когда с использованием процедур, предусмотренных условиями Комплексного договора (Договора расчётного счёта), Банк не мог установить факта выдачи распоряжения неуполномоченными лицами.

8.2. Банк не несёт ответственность за неисполнение поручений Клиента и приостановление операций по Расчётному счёту Клиента в случаях, установленных настоящими Общими условиями, в том числе, за блокировку денежных средств, не проведение переводов, невозврат денежных средств банками-корреспондентами Банка и иными банками, кредитными/финансовыми организациями в рамках поручений Клиента в случаях, установленных законодательством Республики Узбекистан.

8.3. Клиент несёт ответственность за правильность оформления самостоятельно сформированных платежных документов, а также правильность указания данных и реквизитов в личном кабинете Интернет-Банка.

8.4. Клиент несёт ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, представляемых в Банк для присоединения к условиям Комплексного договора, в том числе, для открытия Расчётного счёта, а также в процессе предоставления обслуживания.

8.5. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств, установленных условиями Комплексного договора (Договора расчётного обслуживания), в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан.

9. Прочие условия

9.1. Споры и разногласия, вытекающие из настоящих Общих условий, разрешаются в порядке, предусмотренном в Комплексном договоре.

9.2. В случаях, не предусмотренных настоящими Общими условиями, Стороны руководствуются положениями Комплексного договора.

Приложение №1
к Общим условиям выпуска и обслуживания корпоративных карт

ЗАЯВЛЕНИЕ
на выпуск сумовой корпоративной пластиковой карты HUMO/UZCARD

Организация: _____
Укажите наименование организации

Должность и Ф.И.О. руководителя предприятия

Прошу Вас **ВЫПУСТИТЬ** **ПЕРЕВЫПУСТИТЬ** **ЗАКРЫТЬ**

корпоративную пластиковую карту **HUMO** **UZCARD** **Visa** **Master card**

Причина перевыпуска карты ** Порча/Утеря Истек срок Другое _____

Номер перевыпускаемой/закрываемой карты** _____

РЕКВИЗИТЫ ПРЕДПРИЯТИЯ:

Юридический адрес*: _____
Укажите юридический адрес предприятия

Почтовый адрес*: _____
Укажите юридический адрес предприятия

Контактные телефоны*: _____ E-mail _____

КОДОВОЕ СЛОВО:

Укажите кодовое слово, по которому работники банка смогут идентифицировать Вас при телефонных разговорах по вопросам обслуживания Вашей карты:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

КОНТРОЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Достоверность содержащихся в настоящем Заявлении сведений подтверждаем.

Согласны с тем, что Банк:

- имеет право проверить содержащиеся в настоящем Заявлении сведения
- оставляет за собой право отказать в выпуске пластиковой карты без объяснения причины.

С действующими Тарифами и Правилами использования корпоративных карт HUMO/UZCARD/VISA/Mastercard в АКБ «Hamkorbank» ознакомлены и обязуемся их выполнять.

Подпись
руководителя

Дата: _____

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

М.П.

Подпись главного бухгалтера

*- обязательны для заполнения при выпуске карт и/или подключения дополнительных услуг

** - обязательно заполняется только при перевыпуске или закрытии карт

*** - обязательно заполняется только при первом выпуске

Приложение №5

**к Договору комплексного банковского обслуживания юридических лиц и
иных субъектов предпринимательства в системе АКБ «Hamkorbank»**

**«Общие условия перевода денежных средств работникам юридических лиц и
индивидуальных предпринимателей».**

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Договор зарплатного проекта — заключенный между Банком и Клиентом Договор о переводе денежных средств в рамках зарплатного проекта для зачисления на Картсчета Работников, включающий в себя в качестве неотъемлемых составных частей настоящие Общие условия, Тарифы и Заявку.

Картсчёт — банковский счёт Работника, открываемый сторонней кредитной организацией или Банком в рамках Комплексного договора по обслуживанию физических лиц в Банке исключительно для совершения операций с использованием Карты и/или ее реквизитов и/или каналов Дистанционного обслуживания в рамках зарплатного проекта.

Работник — физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с Клиентом, в том числе заключившее с Банком Комплексный договор по обслуживанию физических лиц.

Расчётная карта — банковская карта, выпущенная Банком и выданная Работнику в рамках Комплексного договора по обслуживанию физических лиц в Банке.

Реестр — ведомость в виде электронного документа, предоставляемая Клиентом как приложение к платёжному поручению и содержащая данные, необходимые для зачисления средств на Картсчета Работников. Реестр оформляется по форме Банка.

Список — ведомость в виде электронного документа, предоставляемая Клиентом и содержащая данные о Работниках. Список оформляется по форме Банка.

Счёт — расчетный счет Клиента в национальной валюте, с которого осуществляется перевод денежных средств для последующего зачисления на Картсчета Работников, открытые в Банке или в другом банке.

2. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЕ

2.1. Настоящие Общие условия перевода денежных средств работникам юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее «Общие условия») регулируют процедуру взаимодействия Сторон при переводе денежных средств работникам Клиента в рамках зарплатного проекта и заключение Договора зарплатного проекта (Договор).

2.2. Банк осуществляет зачисление денежных средств, возникающих в рамках Трудового кодекса Республики Узбекистан, а также зачисление социальных и иных выплат, предусмотренных законодательством Республики Узбекистан, перечисленных Клиентом в соответствии с Реестром на указанные Клиентом в Реестре Картсчета Работников в рамках зарплатного проекта.

2.3. Для заключения Договора зарплатного проекта, Клиент оформляет Заявление в соответствии с приложением №1 к Комплексному договору. Клиент передает Банку Список с данными Работников организации (предприятия), в том числе изъявивших желание заключить или заключивших Комплексному договору по обслуживанию физических лиц в Банке.

2.4. Все необходимые документы для открытия Картсчетов Работникам Клиента, согласно перечню, установленному Банком в соответствии с законодательством Республики Узбекистан и Комплексным договором по обслуживанию физических лиц в Банке, передаются Работником Клиента работникам Банка. Список с данными Работников Клиента представляется по форме Банка.

2.5. Банк на основании предоставленных надлежащим образом оформленных Работниками Клиента документов и после завершения процедуры идентификации Работников Клиента в соответствии с требованиями законодательства о противодействии

легализации доходов, полученных от преступной деятельности, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового уничтожения, нормативными актами Центрального банка Республики Узбекистан и внутренними правилами Банка, открывает Картсчета и выпускает Карты в соответствии с условиями Комплексного договора и Договора по обслуживанию физических лиц в Банке.

2.6. Банк не осуществляет проверку корректности данных, указанных в Реестре. Указанная проверка осуществляется Клиентом самостоятельно.

2.7. При поступлении денежных средств (распоряжения о переводе денежных средств) и отсутствии Реестра Банк не позднее пятого рабочего дня со дня поступления денежных средств от Клиента возвращает денежные средства в полном объеме на расчетный счет Клиента, с которого поступили денежные средства.

2.8. При поступлении Реестра и отсутствии денежных средств (распоряжения о переводе денежных средств) Банк не позднее пятого рабочего дня со дня поступления Реестра от Клиента отклоняет Реестр.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Права и обязанности Клиента:

3.1.1. Предоставлять в Банк необходимые документы, перечень которых установлен Банком в соответствии с законодательством Республики Узбекистан, Комплексным договором и внутренними документами Банка.

3.1.2. Информировать Работников о возможности открытия Картсчетов и получения Расчётных карт в Банке.

3.1.3. Своевременно перечислять вознаграждение Банку, в размере и порядке, определенными Тарифами.

3.1.4. В случае увольнения Работника Клиента передавать Банку Список с данными такого Работника не позднее 30 (тридцати) дней с даты прекращения трудового договора.

3.1.5. Предоставлять в Банк Реестры, подписанные в порядке, установленном Комплексным договором и Договора зарплатного проекта.

3.1.6. Производить самостоятельно все расчёты по налогам и сборам до перевода денежных средств в Банк.

3.1.7. Предоставлять Банку новый Реестр и/или дополнительную информацию с целью урегулирования неточностей/ несоответствий по факту исполнения Договора зарплатного проекта.

3.1.8. По запросу и в установленный Банком срок предоставлять в Банк документы, подтверждающие сведения о Работниках в Списке.

3.1.9. Уведомить в течении 3 трех дней Банк в случаях перехода Клиента в другой банк для осуществления взаиморасчетов с сотрудниками. При этом при переходе/приостановлении операций Клиента в течении 3 трех месяцев с момента открытия транзитного счета в Банке для взаиморасчетов с Работниками, Клиент обязуется возместить реальные расходы Банка по эмиссии банковских карт.

3.1.10. Клиент гарантирует наличие у себя заявления Работника о перечислении денежных средств согласно Договора зарплатного проекта по реквизитам, указанным Клиентом в Реестре.

3.2. Права и обязанности Банка:

3.2.1. Открывать Картсчет Работнику Клиента и предоставить Карту в соответствии с условиями Комплексного договора по обслуживанию физических лиц в Банке и Договором зарплатного проекта.

3.2.2. Отказать в выпуске Карты и открытии Картсчета Работнику Клиента в соответствии с законодательством Республики Узбекистан, внутренними правилами Банка и Комплексным договором по обслуживанию физических лиц в Банке.

3.2.3. Передавать оформленные банковские карты Работникам Клиента. При этом Банк передает карты Работникам не активированными. Работник Клиента осуществляет активацию карт самостоятельно в соответствии с Комплексным договором по обслуживанию физических лиц в Банке.

3.2.4. Осуществлять зачисление денежных средств на Картсчета Работников в соответствии с Реестром в порядке, установленном настоящими Общими условиями.

3.2.5. Зачислять денежные средства на Картсчета Работников не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления денежных средств на корреспондентский счет Банка и получения Банком распоряжения с Реестром и уплаты Клиентом вознаграждения, установленного Тарифами.

3.2.6. В одностороннем порядке расторгнуть Договор зарплатного проекта в случаях, предусмотренных законодательством Республики Узбекистан и Комплексным договором.

3.2.7. Заблокировать или ограничить доступ в Интернет-Банк, изменять состав услуг и устанавливать ограничения на оказание услуг, предоставляемых в рамках Договора зарплатного проекта без предварительного уведомления Клиента.

3.2.8. Банк вправе не принимать к исполнению распоряжение в случае противоречия операции законодательству Республики Узбекистан, а также в случаях ненадлежащего оформления распоряжения и/или Реестра.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Банк не несёт ответственность за последствия исполнения поручений, выданных неуполномоченными лицами, в тех случаях, когда с использованием процедур, предусмотренных условиями Комплексного договора, Банк не мог установить факта выдачи распоряжения неуполномоченными лицами.

4.2. Банк не несёт перед Клиентом и Работниками ответственности за нарушение сроков зачисления сумм на Картсчета Работников в случаях, если задержка вызвана неточностями в документах, предоставленных Клиентом Банку, либо задержка Реестра, ошибки и т.п. в Реестре.

4.3. Банк не несёт ответственности по спорам и разногласиям между Клиентом и Работниками по суммам, предоставленным Клиентом для зачисления на Картсчета Работников Клиента. Договор зарплатного проекта заключается до последнего календарного дня текущего года. Действие Договора пролонгируется на каждый следующий год в том случае, если ни одна из Сторон не заявит об отказе продлить Договор. Пролонгация может быть осуществлена неоднократно.

4.4. Договор зарплатного проекта может быть расторгнут любой из Сторон в одностороннем порядке, при этом Договор считается расторгнутым по истечении 30 (тридцати) календарных дней со дня получения Стороной уведомления другой Стороны о досрочном прекращении действия Договора.

4.5. В случае нарушения Клиентом условий Комплексного договора и/или настоящих Общих условий Банк вправе расторгнуть Договор зарплатного проекта в одностороннем порядке в любое время, уведомив Клиента за 1 (один) рабочий день до даты предполагаемого расторжения.

5. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

5.1. Внесение изменений и/или дополнений/изменений в Договор зарплатного проекта и в его приложения, в том числе утверждение Банком новых, Тарифов, Заявления, осуществляется Банком в порядке, предусмотренном законодательством Республики Узбекистан с учетом особенностей, устанавливаемых Комплексным договором и/или Общими условиями.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Клиент подтверждает, что им получено письменное согласие физических лиц (далее «субъект персональных данных»), персональные данные которых могут содержаться в получаемых Банком от Клиента документах, на обработку персональных данных таких физических лиц, по форме и содержанию в соответствии с законодательством Республики Узбекистан о персональных данных. При этом Клиент, в свою очередь, предоставляет Банку свое согласие и соответствующее право на обработку персональных данных указанных субъектов персональных данных в целях исполнения Договора зарплатного проекта.

6.2. В целях исполнения пункта 5.1. настоящих Общих условий, «обработка» персональных данных означает, помимо прочего, их сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу, в т.ч. трансграничную (распространение, предоставление, доступ) таких персональных данных аффилированным или связанным с Банком лицам, а также аффилированным или связанным лицам указанных лиц (так, как эти лица определены законодательством Республики Узбекистан), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных при условии обеспечения конфиденциальности и безопасности персональных данных при их обработке.

6.3. Персональные данные субъекта персональных данных могут обрабатываться Банком с использованием средств автоматизации или без использования таких средств (смешанная обработка). В соответствии с Договором зарплатного проекта целью обработки персональных данных является осуществление Банком любых прав и обязанностей, связанных с исполнением требований законодательства Республики Узбекистан, Договора, внутренних положений Банка и правил надлежащей проверки клиентов. Обрабатываемые Банком персональные данные субъектов персональных данных подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении указанных целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством Республики Узбекистан.

6.4. Споры и разногласия, вытекающие из настоящих Общих условий, разрешаются в порядке, предусмотренном в Комплексном договоре.

6.5. В случаях, не предусмотренных настоящими Общими условиями, Стороны руководствуются положениями Комплексного договора.

Приложение №6

**к Договору комплексного банковского обслуживания юридических лиц и
иных субъектов предпринимательства в системе АКБ «Hamkorbank»**

**«Общие условия открытия, обслуживания и закрытия банковских
вкладов/депозитов».**

Термины и определения

В настоящих Общих условиях открытия, обслуживания и закрытия банковских вкладов (далее «Общие условия») используются нижеследующие понятия и термины:

Банковский счёт – средство осуществления отношений, возникающих между Банком и Клиентом в результате заключения договора банковского счёта, по которому Банк обязуется принимать и зачислять поступающие на счёт Клиента денежные средства, выполнять поручения Клиента о перечислении и выдаче соответствующих сумм со счёта и проведении других операций по счёту.

Вкладчик – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, которое размещает свободные денежные средства в банке, согласно настоящих Общих условий;

Депозитный счёт до востребования – счёт, на котором ведётся учёт средств Клиента, выдаваемых или перечисляемых по его первому требованию;

Стороны – Банк и Клиент/Вкладчик;

Праздничные и/или нерабочие (выходные) дни – календарные дни, в течение которых Банк не осуществляет банковскую деятельность;

I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Общие условия открытия, обслуживания и закрытия банковских вкладов являются документом, определяющим общие условия Договора банковского вклада с юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, являющимися владельцами Депозитного счёта до востребования, открытого в Банке.

1.2. Заключение Договора банковского вклада осуществляется путём акцепта Банком Заявления Клиента (приложение №1 к настоящим Общим условиям), поданного путем письменного либо посредством электронного документа, текст которого содержит согласие Клиента с настоящими Общими условиями и Тарифами Банка.

1.3. Перевод денежных средств во Вклад возможен только с депозитного счёта, соответствующего валюте открываемого Вклада.

1.4. Договор банковского вклада считается заключённым между Банком и Клиентом с момента поступления денежных средств во Вклад.

1.5. Документом, подтверждающим заключение Договора банковского вклада и зачисления денежных средств во Вклад, служит подтверждением. Вкладчик получает подтверждающее SMS-сообщение в виде кода на номер мобильного телефона, зарегистрированного в Системе об открытии Вклада.

II. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Вкладчик вносит, а Банк принимает денежные средства во вклад путем их зачисления с банковского счёта Вкладчика и обязуется вернуть вклад и выплатить проценты на условиях и в порядке, предусмотренных Условиями вклада, являющихся неотъемлемой частью Договора банковского вклада. В Условиях вклада указываются наименование, тип (срочный/сберегательный) и валюта вклада, срок Вклада, процентная ставка, минимальная сумма Вклада, порядок выплаты процентов, условия досрочного закрытия Вклада и иные условия.

III. ПОРЯДОК НАЧИСЛЕНИЯ И ОПЛАТЫ ПРОЦЕНТОВ

3.1. В соответствии со статьей 764 Гражданского кодекса Республики Узбекистан, Банк начисляет установленные Договором банковского вклада проценты со дня, следующего за днем поступления депозитного вклада в Банк, по день, предшествующий возврату депозитного вклада Вкладчику либо его списанию со счета Вкладчика по иным основаниям.

3.2. Расчёт суммы процентов к выплате производится в соответствии с законодательством Республики Узбекистан. В случае, если день выплаты процентов приходится на выходной или праздничный день, выплата процентов переносится на первый рабочий день, следующий за выходными днями:

3.2.1. в случае досрочного закрытия Вклада перерасчёт процентов осуществляется в соответствии с Условиями вклада.

3.3. Налогообложение доходов, полученных от Вклада (депозита), производится в соответствии с действующим законодательством и нормативным актам Республики Узбекистан.

3.4. В случае наложения ареста на денежные средства, находящиеся на счетах Вкладчика во Вкладе, или приостановления операций по счетам Вкладчика в случаях, предусмотренных законодательством Республики Узбекистан, начисление процентов по Вкладу приостанавливается, до момента снятия ограничений.

3.5. Условия вклада могут быть обговорены между сторонами и прописаны в отдельном документе .

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Вкладчик имеет право:

4.1.1. разместить несколько Вкладов;

4.1.2. продлить срок Вклада (депозита) с согласия Банка, путем заключения дополнительного соглашения к Договору банковского вклада, за исключением случаев, когда у Вкладчика сформирована Картотека №2 из-за недостаточности средств на основном счете для удовлетворения предъявленных требований, наличия арестов и иных ограничений на размещение Вкладов, установленных в законодательстве;

4.1.3. отозвать досрочно всю сумму Вклада. При этом, если Вкладчик намерен потребовать возврата Вклада до истечения срока вклада, он обязан не позднее чем за 1 (один) месяц до предполагаемой даты изъятия Вклада уведомить Банк о своем намерении. Уведомление может быть направлено в Банк посредством ДБО путем выполнения определенных действий (часть 5 статьи 762 Гражданского кодекса Республики Узбекистан).

4.2. Банк имеет право в течение срока действия Договора банковского вклада распоряжаться денежными средствами Вкладчика для обеспечения собственных целей в соответствии с законодательством Республики Узбекистан.

4.3. Банк обязуется:

4.3.1. принять денежные средства Вкладчика во Вклад и выполнять свои обязанности в соответствии с условиями настоящих Общих условий и требованиями действующего законодательства;

4.3.2. своевременно и в полном объеме начислять проценты в соответствии с условиями Договора банковского вклада и законодательством Республики Узбекистан;

4.3.3. в день истечения срока депозита перечислить на расчётный счёт Вкладчика полную сумму Вклада и сумму причитающихся процентов. В случае, если день возврата, в связи с окончанием срока Вклада приходится на выходные или праздничные (нерабочие дни), возврат Вклада осуществляется в первый рабочий день после выходных или праздничных (нерабочих) дней;

4.3.4. вернуть сумму Вклада в течении 30 (тридцати) календарных дней со дня получения от Вкладчика;

4.3.5. гарантировать конфиденциальность сведений, составляющих банковскую тайну. Сведения, составляющие банковскую тайну, могут быть предоставлены только в случаях, предусмотренных действующим законодательством Республики Узбекистан.

4.4. Вкладчик обязуется перечислить сумму Вклада, указанную в Заявке в течение 3 (трёх) банковских дней после её подачи.

4.5. Каждая из Сторон имеет право на получение необходимой информации, которая может повлиять на выполнение Сторонами своих обязательств по Договору банковского вклада.

4.6. Стороны обязуются соблюдать условия Договора банковского вклада и всех последующих изменений, если таковые будут иметь место.

4.7. В случае истребования суммы Вклада Вкладчиком либо взыскания и т.п. суммы Вклада, либо её части государственными, либо иными органами в установленном законодательством порядке, Договора банковского вклада будет считаться автоматически расторгнутым. В этом случае проценты начисляются исходя из Условий вклада.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае просрочки Банком сроков осуществления платежей, производимых Банком Вкладчику в соответствии с условиями Договора банковского вклада, Банк выплачивает Вкладчику пеню в размере 0,1% от просроченной суммы за каждый день просрочки, но не более 10% от просроченной суммы.

5.2. Выплата пени не освобождает Стороны от выполнения своих обязательств по Договору банковского вклада.

VI. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Договора банковского вклада вступает в силу с даты поступления денежных средств от Клиента во Вклад и прекращает свое действие с момента выдачи Вкладчику всей суммы Вклада со счета. При прекращении действия Договора банковского вклада счет по вкладу закрывается.

6.2. Во всех иных случаях, не предусмотренных Договором банковского вклада, Стороны будут руководствоваться положениями Комплексного договора и актами действующего законодательства Республики Узбекистан.

6.3. Клиент заверяет и гарантирует, что обладает законными полномочиями заключить Договора банковского вклада и лица, подписавшие Договор банковского вклада, имеют все права и разрешения для совершения указанных действий.

6.5. Споры и разногласия, вытекающие из настоящих Общих условий, разрешаются в порядке, предусмотренном в Комплексном договоре.

6.6. В случаях, не предусмотренных настоящими Общими условиями, Стороны руководствуются положениями Комплексного договора.

**к Общим условиям открытия,
обслуживания и закрытия банковских вкладов/депозитов**

ЗАЯВЛЕНИЕ на размещение депозита

Настоящим, подтверждаем ознакомление и согласен с "Общими условиями открытия, обслуживания и закрытия банковских вкладов" и Тарифами.

Просим открыть счёт срочного/сберегательного депозита в национальной валюте.

наименование вклада: _____

вид: _____

валюта вклада: сум

сумма вклада: _____

годовая процентная ставка по вкладу: _____

срок вклада: _____

ФИО руководителя

Подпись и печать

Приложение №7

**к Договору комплексного банковского обслуживания юридических лиц и
иных субъектов предпринимательства в системе АКБ «Hamkorbank»**

**«Общие условия обслуживания и приема платежей (торговый эквайринг) в
национальной валюте посредством POS терминала».**

Термины и определения

В настоящих Общих условиях обслуживания и приёма платежей в национальной валюте посредством Pos терминала (далее «Общие условия») используются нижеследующие понятия и термины:

Карта – действующая банковская карта (в том числе корпоративная), эмитированная Банком или другим коммерческим банком Республики Узбекистан – участником МПС, имеющим соответствующие соглашения с Банком на взаимное обслуживание карт.

Карта держатель – физическое лицо, предъявляющее Карту как средство платежа. Имя Держателя (или наименование предприятия для корпоративной Карточки) указано на лицевой стороне Карты.

POS терминал – технические средства (далее – «Оборудование»), предоставляемые Банком Клиенту для обслуживания Держателей Карт:

торговый терминал – устройство, способное осуществлять проверку платежеспособности Карты, электронный сбор информации по Картам и передавать в электронной форме по коммуникациям в Банк для дальнейшей обработки.

выносная клавиатура – устройство, на котором Держатель карты подтверждает платежеспособность Карты путем ввода ПИН кода.

Транзакция – платеж, совершаемый сотрудником Клиента с помощью Оборудования и предъявленной Карты. Проведение транзакции подтверждается Держателем Карточки с помощью ПИН-кода.

Возврат платежей – возврат денежных средств на карточный счет, осуществляемый Клиентом в отношении совершенной Транзакции

Бумажные копии – копии чеков, контрольной ленты и отчета сверки итогов, распечатанные Оборудованием по всем Транзакциям или их общей суммы, проведенным за отчетный период.

Инкассация (Сверка итогов) – процедура отправки Транзакций в Банк на обработку. Данная процедура совершаться Клиентом не реже одного раза в день.

Стоп лист – перечень банковских карт, обслуживание которых запрещено по инициативе Держателя Карты, а также по иным причинам, предусмотренным правилами МПС.

МПС – Межбанковская платежная система UzCard или HUMO, а также другие, действующие в Республике Узбекистан, которые устанавливают правила выпуска и обслуживания Карт на территории Республики Узбекистан.

I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Общие условия обслуживания и приема платежей в национальной валюте посредством POS терминала (далее «Общие условия») регулируют процедуру взаимодействия Сторон при обработке информации по платежам с банковских карт и заключение Договора по приему и обработке информации по электронным платежам посредством POS терминала (далее «Договор»).

1.2. Клиент, используя Оборудование, предоставленное Банком, осуществляет прием к оплате Карточек в оплату товаров или услуг.

1.3. Взаиморасчёты по Договору осуществляются в национальной валюте Республики Узбекистан. Клиент обязуется уплачивать Банку арендную плату за пользование Оборудованием и комиссию за обработку транзакций согласно Тарифам Банка. По

окончании срока действия Договора вернуть полученное от Банка арендованное Оборудование.

II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Банк обязуется:

2.1.1. при наличии оборудования передать Клиенту в аренду по Акту приема-передачи (Приложение №2 к настоящим Общим условиям) Оборудование для обслуживания Держателей Карточек;

При наличии оборудования продать на основании соответствующего договора Оборудование для обслуживания Держателей Карточек

2.1.2. в течение двух банковских дней перечислять Клиенту сумму Транзакций, инкассированных в течение текущего операционного банковского дня, на счет Клиента, за вычетом комиссии Банка согласно Тарифу;

2.1.3. По письменному запросу клиента выдавать отчеты по всем осуществленным Транзакциям;

2.1.4. предпринимать все меры по обеспечению работоспособности технологического Оборудования, необходимого для обслуживания Держателей Карточек.

2.2. Банк вправе:

2.2.1. в одностороннем порядке расторгнуть Договор, путем уведомления Клиента за 10 (десять дней), в случае если Клиент нарушил предписания пункта 4.2.2. настоящих Общих условий, или в течение одного месяца Клиент не осуществляет Транзакции, или совершаемые Клиентом Транзакции носят сомнительный или подозрительный характер согласно действующим правилам внутреннего контроля;

2.2.2. приостановить перечисление денежных средств Клиенту если:

данные по Транзакции были осуществлены некорректно или в ненадлежащем виде;

Держатель Карточки подал иск в отношении Транзакции, и данный иск удовлетворен;

имеет место процесс преобразования или ликвидации Клиента. В данном случае платежи удерживаются до решения ликвидационной комиссии или иных уполномоченных органов вопроса о правопреемнике;

2.2.3. в одностороннем порядке вносить изменения в Тарифы, предварительно уведомив Предприятие не менее чем за 10 (десять) календарных дней до введения этих изменений, путем размещения уведомлений на сайте Банка в сети Интернет;

2.2.4. в случае если Клиент нарушил предписание п.4.2.2. и п.4.2.3. настоящих Общих условий, получить от Клиента сумму штрафа, согласно действующему Тарифу Банка;

2.2.5. в случае утери/поломки Оборудования, получить от Клиента сумму возмещения и штрафа, согласно действующему Тарифу Банка;

2.2.6. запросить документы, подтверждающие передачу товаров или услуги (записи с видеокамеры/мобильного телефона, показывающие, что клиент получил товар или услугу, фотографии, четко показывающие клиента и товар, счета-фактуры и т. д.)

2.2.7. в одностороннем порядке исходя из требований законодательства и обеспечения безопасности платежей устанавливать/изменять лимиты на совершение финансовых операций/транзакций.

2.3. Клиент обязуется:

2.3.1. принимать к оплате только действительные Карточки, не находящиеся в Стоп-листе, за товары или услуги на тех же условиях, что и за наличный расчёт;

2.3.2. адекватно отображать в своем помещении рекламные знаки или другие материалы, поставляемые Банком и использовать названия или изображения, одобренные Банком, исключительно для того, чтобы указать, что Карточки принимаются Клиентом в качестве средства платежа;

- 2.3.3. удерживать всеми доступными законными и разумными средствами Карточку, предъявленную в качестве платежа, если она числится в Стоп-листе и получено соответствующее сообщение на дисплее терминала;
- 2.3.4. использовать для целей Договора только программное обеспечение, предоставленное Банком. Исключить несанкционированный доступ к Оборудованию, предоставленному Банком и нести за это ответственность;
- 2.3.5. в зависимости от типа платежного терминала производить инкассацию (сверку итогов) не реже одного раза в день и хранить квитанцию итоговинкассации;
- 2.3.6. при осуществлении платежа с платежного терминала выдать чек в 2 (двух) экземплярах и предъявить один экземпляр держателю банковской карты, второй экземпляр оставить себе;
- 2.3.7. в течение одного банковского дня после уведомления Банка, вернуть в Банк сумму по любой Транзакции, которую Банк вправе востребовать от Клиента, согласно Договору;
- 2.3.8. в течение 3 (трёх) рабочих дней информировать Банк обо всех изменениях реквизитов, в том числе: банковских/смене руководства ТСП, с последующим представлением надлежаще заверенных копий документов, подтверждающих соответствующие изменения;
- 2.3.9. в случае возникновения технической или программной неисправности Оборудования, Клиент обязуется, не позднее одного рабочего дня, уведомить об этом Банк, доставить/передать Оборудование в Банк на основании Акта возврата Оборудования;
- 2.3.10. не допускать порчи или утраты Оборудования. В случае порчи или утраты немедленно письменно сообщить об этом в Банк;
- 2.3.11. после окончания срока договора или досрочного его расторжения, в течение 3 (трёх) дней вернуть оборудование Банку в целостности и сохранности;
- 2.3.12. прекратить обслуживание карт с даты расторжения настоящего условия;
- 2.3.13. оплачивать комиссии Банка согласно действующим Тарифам Банка;
- 2.3.14. в случае небрежного обращения с Оборудованием или если Клиент нарушил предписание п.4.2.2. и п.4.2.3., в результате чего, дальнейшее функционирование и эксплуатация Оборудования невозможны, выплатить Банку штраф, согласно действующему Тарифу Банка, в течение 10 (десяти) рабочих дней после получения уведомления Банка;
- 2.3.15. в случае небрежного обращения с Оборудованием или если Клиент нарушил предписание п.4.2.2. и 4.2.3., в результате чего, функционирование и эксплуатация Оборудования восстановлены организацией, осуществляющей ремонт (обслуживание) терминалов и линий связи, выплатить Банку штраф в размере стоимости ремонта Оборудования, согласно действующему Тарифу Банка, в течение 10 (десяти) рабочих дней после получения уведомления Банка;
- 2.3.16. в случае утери Оборудования, выплатить Банку штраф, согласно действующему Тарифу Банка;
- 2.3.17. в случае прекращения действия Договора предоставить Оборудование в Банк, в течение 3 (трех) рабочих дней;
- 2.3.18. предоставить информацию Банку, связанную с возвратом платежей и информацию о транзакции, на запросы банка не позднее следующего дня отправки запроса. При этом документы и сведения, подтверждающие прием товаров /работ или услуг по картам международной платежной системы (записи видеорекамеры/мобильного телефона, подтверждающие получение покупателем товаров или услуг, фотографии, четко показывающие покупателя и товары, счета-фактуры и т.п.) должны храниться не менее 120 дней после оказания услуги и должны быть предоставлены в Банк по требованию;

2.3.19. вернуть суммы платежа (покупателю) принятое банковскими картами в случае непоставки оплаченных (неоказания) товаров (услуг), а также при возврате товара (услуги) покупателем вследствие брака товара или иных причин;

2.3.20. возместить Банку все затраты, в том числе сумму процентов в полном объеме и без спора в случае неосуществления/уклонения от ежедневного инкассирования терминала по вине клиента.

2.4. Клиент вправе:

2.4.1. запрашивать у Банка выписки по совершенным Транзакциям;

2.4.2. знакомиться с правилами пользования платежными терминалами;

2.4.3. если сумма операции, совершенной через платежный терминал, не зачислена на счет, потребовать от банка сумму этой операции на основании чека терминала;

2.4.4. отказаться от права пользования терминальными техническими устройствами в любое время, но с уведомлением Банка не менее чем за 30 дней и вернуть их Банку в исправном состоянии.

2.5. Клиент не вправе:

2.5.1. выдавать наличные денежные средства при Возврате платежа, т.е. при отказе от товара или услуги Владельцем, в этом случае Клиент производит перевод средств на карточный счет Держателя Карточки в безналичной форме;

2.5.2. принимать в качестве платежного средства Карточки, указанные в Стоп-листе;

2.5.3. передавать Оборудование и информацию о совершении Транзакции другим лицам и организациям за исключением лиц, имеющих контрольные функции в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан;

2.5.4. повторно представлять в любом виде данные по одной и той же Транзакции;

2.5.5. вскрывать корпус Оборудования, производить самостоятельный ремонт, менять комплектующие части Оборудования, вносить изменения в программное обеспечение, предоставленное Банком;

2.5.6. необоснованный отказ в проведении платежей с банковских карт;

2.5.7. при совершении операции с использованием банковской карты запросить у держателя банковской карты ПИН-код банковской карты или вводить его самостоятельно.

III. ПОРЯДОК ВЗАИМОРАСЧЁТОВ

3.1. За пользование Оборудованием Клиент уплачивает Банку арендную плату, согласно действующему Тарифу Банка.

3.2. Не зависимо от даты предоставления Оборудования, сумма арендной платы списывается Банком в без акцептном порядке на основании мемориального ордера не позже последнего банковского дня текущего (оплачиваемого) месяца.

3.3. Клиент оплачивать комиссию за каждую сумму транзакции, указанную в действующем Тарифе Банка.

3.4. При отсутствии или недостаточности денежных средств на счетах Клиента для покрытия задолженности перед Банком, непогашенная часть задолженности покрывается путём выставления платёжного требования на основной счёт. На что Клиент даёт свое согласие (акцепт) на такое списание.

IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Банк не несет ответственности:

4.1.1. по обеспечению платежей по Транзакциям, не соответствующим или противоречащим условиям Договора.

4.2. Клиент несёт полную ответственность за:

4.2.1. обслуживание Карточки, числящейся в Стоп-листе;

4.2.2. ущерб Банку, причиненным Клиентом, при нарушении им предписаний Договора;

- 4.2.3. сохранность и работоспособность Оборудования, передаваемого Клиенту.
- 4.3. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан.
- 4.4. Зона ответственности Банка ограничена только обязанностями, отраженными в настоящем Общем условии. Банк не несет ответственности за технические сбои в Оборудовании, а также за законодательные и другие ограничения, повлекшие за собой временное или полное прекращения оказания Услуг по вине третьей стороны.
- 4.5. Уплата неустойки и возмещение убытков в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Стороной обязательств по настоящему Общему условию не освобождает Сторону от исполнения обязательств по Договору.

V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 5.1. В случаях, не предусмотренных настоящими Общими условиями, Стороны руководствуются положениями Комплексного договора.

Приложение №1 к Общим условиям обслуживания и приема платежей (торговый эквайринг) в национальной валюте посредством POS терминала – форма заявления

Управляющему **Универсального**
/регионального **ОБУ**
АКБ «Hamkorbank»
От _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

_____ Данным письмом просим Вас оформить/выдать ____ единиц терминала Hamo/Uzcard для приема безналичных платежей по банковским картам.

Наименование терминала: _____

Серия терминала: _____

Адрес терминала (торговой точки): _____

_____ руководитель: _____

Приложение №2 к Общие условия обслуживания и приема платежей (торговый эквайринг) в национальной валюте посредством POS терминала – форма акта

Акт приёма – передачи Оборудования

г. Андижан

Настоящий акт составлен о том, что Банк передает, а Клиент получает следующее Оборудование для обслуживания держателей пластиковых карточек:

Наименование оборудования	Количество единиц (шт.)	Стоимость единицы (Сум)	Серийный номер	Инвентарный номер
---------------------------	-------------------------	-------------------------	----------------	-------------------

Имущество к моменту передачи находится в исправном состоянии.

Банк:
Передал

Клиент: Принял

Приложение №3 к Общие условия обслуживания и приема платежей (торговый эквайринг) в национальной валюте посредством POS терминала – форма акта

Акт возврата Оборудования

г. Андижан

Настоящий акт составлен о том, что Клиент передает, а Банк получает следующее Оборудование:

Наименование оборудования	Количество единиц (шт.)	Стоимость единицы
(Сум) Серийный номер	Инвентарный номер	

Имущество к моменту передачи находится в _____ состоянии.
(исправен/не исправен)

Клиент:
Передал

Банк: Принял

Приложение №8

**к Договору комплексного банковского обслуживания юридических лиц и
иных субъектов предпринимательства в системе АКБ «Намкорбанк»**

**«Общие условия обслуживания и приема платежей (интернет-эквайринг) в
национальной валюте посредством e-POS терминала».**

Термины и определения

В настоящих Общих условиях обслуживания и приёма платежей (Интернетэквайринг) посредством e-Pos терминала (далее «Общие условия») используются нижеследующие понятия и термины:

Банковская (пластиковая) карта – платежная карта, работающая в онлайн режиме, эмитированная банком Республики Узбекистан, и обеспечивающая её держателю возможность проведения операций по банковскому счету (карт-счёту).

Клиент – хозяйствующий субъект, располагающий информационным ресурсом, технически и юридически позволяющим принимать электронные платежи посредством банковских пластиковых карт платежных систем Республики Узбекистан, за реализуемые им товары, услуги, работы, цифровой/электронный контент.

Мобильное приложение – “Намкор mobile” программное обеспечение предоставляющее услуги Банка для физических лиц (Клиент), предназначенное для работы на смартфонах, планшетах и других мобильных устройствах разработанное для конкретной платформы (iOS и Android).

Плательщик – дееспособное физическое лицо, в том числе держатель банковской пластиковой карты, осуществляющий оплату товара, услуги, работы, цифрового/электронного контента, реализуемого Клиентом.

Сервис – предназначен для оказания услуг по интернет-эквайрингу, в частности организации приема и обработки информации по платежам, осуществляемым с банковской карты пользователя за товары, услуги, работы, цифровой/электронный контент Клиента.

Параметры торговой информации – это информация, необходимая для совершения со стороны обработки электронных платежей с банковской пластиковой карты Пользователя.

E-POS Терминал – виртуальный терминал Клиента (поставщика товаров и услуг/работ), регистрируемый в банковской системе АБС (Автоматизированная Банковская Система).

QR-код (Quick Response) – двухмерный штрих код, предоставляющий информацию для проведения платежей на расчётный счёт Клиента для распознавания с помощью камеры на мобильном телефоне.

I. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Общие условия обслуживания и приёма платежей (Интернет-эквайринг) посредством e-POS терминала (далее «Общие условия») регулируют процедуру взаимодействия Сторон при обработке информации по электронным платежам:

- с банковских карт;
- платежей через терминалы мгновенной оплаты;
- QR-кодов;
- приложений для IOS и Android;
- WEB-Приложений;

а также заключение **Договора по приёму и обработке информации по электронным платежам посредством e-POS терминала** (далее «Договор»);

1.2. Банк, при условии оплаты со стороны Клиента, принимает на себя оказание следующих услуг (далее – Услуги):

- регистрация Клиента в Сервисе для приёма и обработки информации по электронным платежам с банковской карты Плательщика за товары и услуги/работы Клиента;
 - регистрация и обслуживание e-POS Клиента, открываемого в целях оказания Услуг;
 - обеспечение своевременного и полного поступления денежных средств на расчётный счёт Клиента.
- 1.3. Для регистрации в Сервисе Клиент представляет письменное заявление, а также заполняет и предоставляет Банку данные.
- 1.4. Стоимость Услуг удерживается Банком из суммы каждого, успешно обработанного посредством e-POS терминала платежа, и подлежащего к зачислению Клиенту на Расчётный счёт.

II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Обязанности Банка:

- 2.1.1. зарегистрировать Клиента в Сервисе в срок не более чем 1 (один) рабочий день после прохождения процедуры идентификации. При этом срок технической интеграции Клиента обуславливается техническими возможностями оборудования (устройств, биллинга, ПО и других технических инструментов);
- 2.1.2. зарегистрировать и обеспечить обслуживание по e-POS терминала в целях осуществления своих обязательств по Договору;
- 2.1.3. обеспечить своевременное и полное зачисление денежных средств, полученных от Плательщиков в пользу Клиента;
- 2.1.4. сохранять конфиденциальность параметров торговой информации, полученной в рамках Договора;
- 2.1.5. обеспечить безопасность каналов передачи информации, сохранность, целостность и достоверность информации;
- 2.1.6. предоставить необходимую для подключения информацию о технических параметрах взаимодействия Сторон. Осуществлять передачу информации обо всех платежах Клиенту;
- 2.1.7. обеспечить в круглосуточном режиме доступ к системе и услугам по приёму денежных средств от Плательщиков, а также передачу электронных сообщений и выполнение других действий, связанных с обменом информацией по платежам от Плательщиков, с применением информационных и коммуникационных технологий, в том числе приём и передачу информации о платежах за исключением периодов проведения плановых и внеплановых профилактических работ;
- 2.1.8. уведомлять Клиента о любых сбоях в работе системы и коммуникаций, обеспечивающих услуги связи для системы;
- 2.1.9. заблаговременно посредством каналов дистанционного обслуживания, электронной почты или официального сообщения предупреждать Клиента о приостановлении оказания Услуг, если Клиент нарушил настоящие Общие условия обслуживания или по причинам, связанным с чрезвычайными ситуациями, а также обо всех фактах, которые напрямую затрагивают интересы Клиента в рамках Договора.

2.2. Обязанности Клиента:

- 2.2.1. выполнять обязательства, соблюдать порядок и условия, предусмотренные Договором;
- 2.2.2. действовать в строгом соответствии с требованиями действующего законодательства Республики Узбекистан, в том числе в сфере электронной коммерции;
- 2.2.3. в трехдневный срок извещать Банк в письменном виде о любых изменениях, которые могут повлиять на исполнение Сторонами Договора, в том числе: изменениях своего наименования, юридического адреса, фактического адреса, адреса интернет-сайта, а также других изменений в реквизитах;

- 2.2.4. выполнять требования законодательства РУз, нормативно-правовых документов, регламентирующих осуществление электронной коммерции, правила торговли, правила оказания услуг, а также правил, защищающих права потребителей;
- 2.2.5. требовать участия в выявлении причин расхождений сумм платежей Плательщика, зачисленных на свой счёт предприятия с суммами платежей, информация о которых была предоставлена Клиенту в соответствии с Договором;
- 2.2.6. осуществлять отмену (возврат) платежа от Плательщика, произведенного в рамках отчётного периода.
- 2.2.7. требовать неукоснительного выполнения обязательств, взятых ею на себя по Договору.
- 2.2.8. предоставить информацию Банку, связанную с возвратом платежей и информацию о транзакции, на запросы банка не позднее следующего дня отправки запроса. При этом документы и сведения, подтверждающие прием товаров /работ или услуг по картам международной платежной системы (записи видеокамеры/мобильного телефона, подтверждающие получение покупателем товаров или услуг, фотографии, четко показывающие покупателя и товары, счета-фактуры и т.п.) должны храниться не менее 120 дней после оказания услуги и должны быть предоставлены в Банк по требованию.
- 2.2.9. возратить суммы платежа (покупателю) принятое банковскими картами в случае непоставки оплаченных (неоказания) товаров (услуг), а также при возврате товара (услуги) покупателем вследствие брака товара или иных причин;
- 2.2.10. возместить Банку все затраты, в том числе сумму процентов в полном объеме и без спора в случае неосуществления/уклонения от ежедневного инкассирования терминала по вине клиента.

2.3. Банк имеет право:

- 2.3.1. в одностороннем порядке приостанавливать предоставление Услуг в случае нарушения Клиентом условий Договора;
- 2.3.2. Отказать Клиенту в Услуге в случае:
- выявления операций Клиента, содержащих признаки необычных операций или несущих репутационные и/или финансовые риски для Банка;
 - выявления фактов нарушения требований действующего законодательства, в том числе правил по противодействию легализации доходов, полученных от преступной деятельности, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового уничтожения.
- 2.3.3. в случае выявления в деятельности Клиента обстоятельств, которые, по мнению Банка, могут принести значительные убытки или создать репутационные риски для Банка, в случае невыполнения Клиентом обязательств, принятых по настоящему Договору, а также в случаях, если будут выявлены факты, попадающие под законодательство о противодействии легализации доходов полученных от преступной деятельности финансированию терроризма и финансирования распространения оружия массового уничтожения, приостановить осуществление информационного и технологического взаимодействия между Сторонами до устранения Клиентом выявленных обстоятельств, направив ему по электронной почте уведомление о приостановке операций со следующего календарного дня. При этом по распоряжениям Плательщика о платежах в пользу Клиента, принятым до приостановки, остаются в силе, если только это не противоречит действующему законодательству;
- 2.3.4. ограничивать и приостанавливать доступ к соответствующим модулям системы, в случаях ненадлежащего исполнения Клиентом своих обязательств по Договору и/или проведения плановых профилактических работ технической службой с предварительным письменным уведомлением Клиента не менее чем за 1 (один) рабочий день;

2.3.5. предоставлять Клиенту имеющуюся в наличии информационно-справочную продукцию и электронные образцы рекламных материалов, являющихся собственностью Банка и необходимых для надлежащего исполнения Клиентом своих обязательств по Договору.

2.3.6. в одностороннем порядке исходя из требований законодательства и обеспечения безопасности платежей устанавливать/изменять лимиты на совершение финансовых операций/транзакций.

2.4. Клиент имеет право:

2.4.1. пользоваться качественными и бесперебойными Услугами, предусмотренными настоящими Общими условиями, с учётом возможных ограничений, вводимых органами исполнительной, судебной или законодательной власти Республики Узбекистан;

2.4.2. рекламировать услуги Банка или Сервис в целях увеличения объёма своих продаж при условии обязательного упоминания правообладателя Сервиса.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан.

3.2 Стороны не несут ответственности за неисполнение обязательств по Договору в случае, если неисполнение произошло по вине третьих лиц. В этом случае Стороны обязуется приложить максимальные усилия для устранения причин перерыва предоставления Услуг, используя договорные отношения с третьими лицами, если таковые имеются.

3.3. Зона ответственности Банка ограничена только обязанностями, отраженными в настоящих Общих условиях. Банк не несет ответственности за технические сбои в Сервисе, а также за законодательные и другие ограничения, повлекшие за собой временное или полное прекращения оказания Услуг по вине третьей стороны.

3.4. Уплата неустойки и возмещение убытков в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Стороной обязательств по настоящему Общему условию не освобождает Сторону от исполнения обязательств по Договору.

3.5. Все споры, разногласия, требования или претензии, которые могут возникнуть или возникли из настоящих Общих условий и Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его заключения, изменения, исполнения, нарушения, расторжения, прекращения, недействительности или незаключенности (полностью и/или части), подлежат разрешению в порядке, установленном в Комплексном договоре.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. В случаях, не предусмотренных настоящими Общими условиями, Стороны руководствуются положениями Комплексного договора.

Приложение №9

к Договору комплексного банковского обслуживания юридических лиц и иных субъектов предпринимательства в системе АКБ «Hamkorbank»

“Публичная оферта дистанционного банковского обслуживания в системе АКБ «Hamkorbank””

В настоящей Публичной оферте содержатся общие условия Договора дистанционного банковского обслуживания в системе АКБ «Hamkorbank» (далее - Банк) физическим и юридическим лицам (далее – Договор). Договор регулирует и определяет порядок заключения Клиентом настоящего Договора, а также условия и порядок оказания Клиенту дистанционных банковских услуг. Совершение указанных в настоящей Публичной оферте действий является подтверждением согласия Клиента заключить Договор на условиях, в порядке и объеме, изложенных в настоящей Публичной оферте. Изложенный ниже текст Публичной оферты является адресованным всем физическим и юридическим лицам, прошедшим процедуру идентификации в системе Банка - официальным публичным предложением заключить Договор в соответствии со статьями 358, 367, 369 и 370 Гражданского Кодекса Республики Узбекистан.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие условия (далее – Публичная оферта / Договор / Договор присоединения) определены Банком и опубликованы на WEB-сайте Банка в сети Интернет по адресу www.hamkorbank.uz или в периодических печатных изданиях и размещены во всех Офисах банковских услуг и Отделениях (ОБУ) Банка.

1.2. Настоящие условия едины для всех Клиентов Банка, совершив определенные действия, указанные в настоящем договоре Клиенты принимают условия настоящей оферты в полном объеме, с чем Клиент безусловно согласен. Настоящая оферта считается принятой (акцептованной) и считается заключенной путём: подачи Клиентом заявления, для акцепта условий настоящего договора по установленным Банком формам; путём Заключения Клиентом и Банком договора обслуживания расчетного счета в любых валютах без разницы, с момента объявления условий настоящей оферты в соответствующих источниках; путём волеизъявления Клиентом (представителем клиента), то есть выполнение определенных действий, указанных в настоящей оферте, для получения дистанционных Услуг через каналы связи; путем регистрации Клиента на сайте Банка, либо в системе интернет банкинг.

1.3. Основанием для предоставления Клиенту дистанционных банковских услуг (далее – ДБО), при условии заключения настоящего Договора, является идентификация Клиента, а также аутентификация по Логину, паролю и/или посредством динамической аутентификации Клиента с использованием одноразового пароля, при проведении операций в ДБО, либо сообщение Клиентом/представителем клиента кода доступа, не ограничиваясь персональными данными уполномоченных лиц компании (руководства), данными о предприятии клиента и т.п. Везде в тексте настоящей оферты где указаны ссылки на «Клиент», понимается также клиент и его представитель.

1.4. Предоставление услуг ДБО, в том числе банковского обслуживания посредством каналов связи, осуществляется посредством сети Интернет и/или сотовой связи.

1.5. Используемая информация во взаимоотношениях между Клиентом и Банком, успешно авторизованные Клиентом в системе ДБО, признаются равными соответствующим документам на бумажном носителе и порождают аналогичные им права и обязанности Сторон по настоящему Договору (за исключением документов и договоров, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Узбекистана (РУз) должны быть предоставлены на бумажных носителях).

1.6. Клиент, заключивший/акцептовавший Общие условия, и Банк принимают все установленные Договором условия и обязательства.

1.7. Принятие настоящей оферты Клиентом может осуществляться путем подписания Заявления, установленного образца в отделении Банка и/ или при дистанционной регистрации в Системе ДБО/интернет банкинг присоединение к Договору осуществляется:

- при регистрации на сайте Системы ДБО путем активации регистрации одноразовым паролем,
- при совершении звонка по указанным ниже каналам связи в Банк и прохождения процедуры Аутентификации;
- при автоматической регистрации путем подписания заявлений Банка с согласием на подключение к Системе ДБО.

1.8. В Системе ДБО Банк использует технологии, позволяющие обеспечить безопасность и конфиденциальность информации, передаваемой через электронные каналы связи.

1.9. За все Операции в Системе ДБО, осуществленные от имени Клиента, ответственность и обязательства несет Клиент: Банк не несет ответственности за проведение третьими лицами Операций в Системе ДБО от имени Клиента, с использованием ставших им известными способов доступа к Счету и санкционирования платежа или перевода денег.

1.10. Клиент несет ответственность за несвоевременное уведомление Банка об изменении его реквизитов, включая реквизиты документов, удостоверяющих личность, а также за совершение в Системе ДБО операций с использованием недостоверных реквизитов. В случае недействительности/истечения срока действия документов, указанных в настоящем пункте, Клиент обязуется посетить точку продажи Банка для актуализации данных.

1.11. Все Операции, совершенные от имени Клиента, считаются совершенными Клиентом, а также Клиент гарантирует и заверяет Банк о достоверности, всех предоставляемых данных в Банк.

1.12. Клиент настоящим безусловно соглашается, что компьютер и иное оборудование, Логины, пароли и иные средства идентификации Клиента считаются находящимися во владении и пользовании Клиента, который несет риск и ответственность в отношении Операций, совершенных по Счету Клиента до блокирования Счета Банком по требованию Клиента (в том числе при наличии подозрений о несанкционированном доступе третьих лиц к Системе ДБО, к Счету Клиента).

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. Аутентификация – процедура подтверждения прохождения регистрации Клиентом, прошедшим идентификацию и получения доступа в Систему ДБО. При этом аутентификация может осуществляться, не ограничиваясь путем проверки биометрических данных Клиент/представителя клиента, либо путем выполнения определенных действий, указанных в настоящей оферте (обмен данными посредством ОТР и т.п.).

2.2. Активационный пароль – это одноразовый пароль, состоящий из цифровых символов, высылаемый Клиенту, в виде SMS сообщения, на сотовый телефон, для подтверждения регистрации и получения доступа в Систему ДБО;

2.3. ДБО – формирование и исполнение распоряжений на совершение операций и/или обработка заявок Клиента с использованием Аутентификационных данных и/или предоставление информации по заключенным между Клиентом и Банком договорам путем: осуществления звонка Клиентом в контактный центр Банка по телефону и/или осуществления соответствующих действий через веб-сайт Банка в сети Интернет и/или через Интернет-Банк и/или Мобильный Банк, СМС-Банкинг и/или другие каналы обслуживания (включая электронную почту) и/или каналы сотовой связи, включая SMS сообщения

Программы "интернет-банкинг", "мобильный банкинг" позволяют клиенту получать информацию о состоянии своего счета и денежном обороте, проводить

электронные платежные поручения, получать информацию о банковских услугах в рамках возможностей программы.

Программный комплекс "СМС-банкинг" предоставляет клиенту информацию о состоянии и обороте его основного и вторичного счетов, информацию в виде СМС (SMS) на номер телефона, указанный в заявлении клиента после каждого движения денег по счету. Клиент также может получить информацию по этому номеру в течение рабочего дня банка, отправив SMS-запрос в порядке, указанном в инструкции по применению.

2.4. Доступный остаток – сумма денег на банковских Счетах Клиента в Банке;

2.5. Корпоративная карта (бизнес-карта) — это банковская карта, привязанная к расчётному счёту субъекта предпринимательства.

2.6. Заявление – предлагаемая Клиентом Банку официальная письменная форма, предназначенная для заполнения Клиентом на бумажном носителе (Заявление о подключении к Системе ДБО) содержащая безотзывную оферту (предложение) Клиента на заключение в соответствии с условиями Договора, в целях последующего использования Системы ДБО;

2.7. Идентификация – определение коммерческим банком данных о клиентах на основе предоставленных ими документов, дополнительно подтвержденных сведений, доступных в открытых источниках и базах данных в целях осуществления надлежащей проверки клиента;

2.8. Логин – имя учетной записи пользователя Системы ДБО, выраженного в символах;

2.9. Операция – любая подлежащая отражению на Счетах Клиента операция (транзакция), в том числе расходные Операции с использованием Карты (безналичная оплата, получение наличных денег и пр.), внесение денег на Счета наличным либо безналичным путем, либо предоставления консультационных услуг прямо, не связанных с банковской операцией (электронные банковские услуги);

2.10. Пароль – известная только Клиенту последовательность символов, связанная с присвоенным Клиенту Логинем и используемая для аутентификации Клиента в системе ДБО;

2.11. Одноразовый пароль (ОТР) – Одноразовый пароль (Сеансовый пароль) – пароль системы динамической идентификации, получаемый Клиентом на номер мобильного телефона в виде SMS-сообщения или в запечатанном ПИН-конверте. Используется для дополнительной аутентификации Клиента и подтверждения его Операций;

2.12. Поставщик услуг – юридическое лицо, организация, предоставляющее населению различные виды услуг, в пользу которых осуществляются платежи;

2.13. Счет – банковский счет, открытый Клиенту Банком на основании заключенного в соответствии с требованиями законодательства РУз договора банковского Счета, обслуживаемый в рамках Системы ДБО;

2.14. Тарифы Банка – размер Вознаграждения, уплачиваемого Клиентом Банку/в результате предоставления Клиенту Банковского продукта/услуги;

2.15. Электронные банковские услуги – банковские услуги, предоставляемые Банком Клиенту дистанционно по линиям телекоммуникаций, через спутниковую связь или иные виды связи;

2.16. Электронный документ – распоряжение Клиента/Банка о совершении Операции в Системе ДБО, составляемое и передаваемое в Банк/Клиенту электронным способом, предусмотренным Договором. При этом Клиент для ускорения решения вопроса может направлять сканкопии документов по электронной почте: info@hamkorbank.uz, dbo@hamkorbank.uz

2.17. Коды доступа — ПИН-код, цифровые и/или буквенные и/или графические коды, позволяющие идентифицировать Клиента при его обращении в Банк через каналы Дистанционного обслуживания.

3. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ БАНКОВСКИХ УСЛУГ В СИСТЕМЕ ДБО

3.1. Для работы с Системой ДБО через сеть Интернет Клиент должен иметь:

- персональный компьютер или другое электронное устройство, подключенное к сети Интернет;
- программу Интернет браузер (последние версии данных программ на дату совершения операции).

3.2. Ознакомление Клиента с Условиями/Правилами пользования Системой ДБО осуществляется посредством размещения на WEB-сайте Системы ДБО/WEB-сайте Банка необходимого справочного материала.

3.3. Клиент, посредством Системы ДБО, может осуществлять банковские операции по соответствующему перечню. При этом уведомление Клиента о действующем перечне услуг, предоставляемых Клиенту в Системе ДБО, и действующих Тарифах Банка производится Банком путем размещения информации на официальном Интернет-сайте Банка <http://www.hamkorbank.uz>.

3.4. Система ДБО доступна для Клиента круглосуточно. Платежи и внутрибанковские переводы (без конвертации) оперируют в режиме 24/7. Конвертация, межбанковские и международные переводы осуществляются в рабочее время Банка.

3.5. Система ДБО расположена, не ограничиваясь по адресу в сети Интернет: <https://hamkorbank.uz/ebanking/>, по короткому номеру банка – 1256 (взимается плата в соответствии с тарифом мобильного оператора), 0 800 1 200 200 +998 (78) 150 91 25.

3.6. Регистрация и предоставление доступа Клиенту в Систему ДБО осуществляется: через отделение Банка; через сайт Системы ДБО;

3.7. Регистрация и предоставление доступа Клиенту в Систему ДБО через отделение Банка осуществляется путем обращения Клиента в отделение Банка. Уполномоченный работник Банка, получив подписанное Клиентом Заявление, осуществляет регистрацию Клиента в системе ДБО, а также предоставляет Логин для входа в Систему ДБО.

3.8. Пароль для входа в Систему ДБО, согласно Заявлению Клиента, предоставляется в виде SMS сообщения на указанный в Заявлении номер мобильного телефона/либо Клиент самостоятельно генерирует пароль. При регистрации через отделение Банка Клиенту устанавливается способ получения Одноразовых паролей для авторизации операций в Системе ДБО в виде SMS-сообщения

3.9. Регистрация и предоставление доступа через сайт Системы ДБО доступна только для Клиентов имеющие соответствующие расчётные счета в Банке, и осуществляется Клиентом дистанционно, на сайте Системы ДБО. Зарегистрировавшийся на сайте Системы ДБО, Клиент считается автоматически подписавшим данную Оферту, о чем Клиент, безусловно, уведомлен и безотзывно согласен.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОПЕРАЦИЙ В СИСТЕМЕ ДБО

4.1. Операции по Счетам посредством Системы ДБО осуществляются в пределах остатка денег на банковских Счетах Клиента, при наличии, с учетом суммы комиссионного Вознаграждения по данной Операции в соответствии с Тарифами Банка. Для осуществления Операции в Системе ДБО Клиент: выбирает услугу (из перечня, указанного в Системе ДБО/размещенного на сайте банка);

- вводит необходимые параметры в зависимости от типа выбранной Операции;
- подтверждает Операцию вводом Одноразового пароля;
- отправляет Электронный документ на исполнение в Банк;
- по поручению клиента сотрудник Банка совершает/способствует в совершении выполнении той или иной операции, либо консультирует Клиента.

4.2. Системой ДБО в автоматическом режиме осуществляется проверка подлинности Одноразового пароля и корректность данных документа. Документу, прошедшему проверку в Системе ДБО, присваивается статус «Принят».

4.3. Документы со статусом «Принят» в автоматическом режиме передается Системой ДБО на выполнение в банковские системы, после чего документам в Системе ДБО присваивается статус «На исполнении».

4.4. Исполнение Электронных документов осуществляется в соответствии с внутренними правилами Банка.

4.5. При предоставлении Банком Клиенту Электронных банковских услуг в Системе ДБО остается подтверждение об отправке или получении Электронных документов, на основании которых Клиенту предоставлены Электронные банковские услуги. По запросу Клиента Банк предоставляет подтверждение об отправке или получении Электронных документов.

4.6. Статус Электронных документов автоматически отражается в Системе ДБО с результатом исполнения (с описанием причины в случае отказа).

4.7. Принятые от Клиента Электронные документы обрабатываются в автоматическом режиме.

4.8. Обслуживание Клиента посредством сотовой(мобильной) связи осуществляется после прохождения последней процедуры аутентификации. При этом клиент поручает и уполномочивает Банк на совершение действий, от имени Клиента необходимых для выполнения поручения.

4.9. Система голосового меню:

4.9.1. Служба голосового меню (IVR – Interactive Voice Response) – служба голосового меню, с помощью которой Клиент может получить услуги Банка, такие как установка ПИН-кода, запрос доступного лимита, и прочее. Перечень услуг, предлагаемых Банком через Систему голосового меню, может расширяться/изменяться по усмотрению Банка.

4.9.2. Банк вправе по своему усмотрению предоставить возможность Клиенту посредством Службы голосового меню устанавливать ПИН-код, получать финансовую информацию по Счету, а также осуществлять иные действия по усмотрению Банка. Банк вправе в любое время приостановить и/или полностью прекратить работу Службы голосового меню. Служба голосового меню также может быть временно недоступна во время технического обслуживания или по причине технических сбоев.

4.9.3. Услуги Службы голосового меню предоставляются при аутентификации Клиента Банком.

4.9.4. Клиент настоящим безусловно соглашается, что мобильный телефон (иное устройство/оборудование) с зарегистрированным номером, указанным Клиентом в Заявлении, считается находящимся во владении и пользовании Клиента, который самостоятельно несет риск и ответственность в отношении раскрытия информации о Клиенте и его банковских счетах и Карте, остатках и движении денег на этих счетах и иных сведений, составляющих банковскую тайну лицам, получившим доступ мобильному телефону (устройству/оборудованию) Клиента и воспользовавшихся услугой Службы голосового меню (IVR), с зарегистрированного номера Клиента, указанного в Заявлении (в том числе при наличии подозрений о несанкционированном доступе третьих лиц к информации, предоставляемый Клиенту Службой голосового меню (IVR)). Аутентификация Клиента производится Банком при обращении к Службе голосового меню с зарегистрированного номера мобильного телефона, указанного Клиентом в Заявлении.

4.9.5. В целях исключения несанкционированного использования Службы голосового меню третьими лицами, Клиент обязан соблюдать конфиденциальность и секретность в отношении номера Карты, и ни при каких обстоятельствах не сообщать его никому, ввиду того, что последний является важным средством защиты доступа к системе Службы голосового меню (IVR). В случае подозрения Клиента о том, что средства и данные, позволяющие осуществить доступ к автоматизированной системе, могут быть известны, /доступны третьим лицам, Клиент обязан незамедлительно обратиться в Банк в целях их изменения.

4.9.6. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, в том числе таких как, аварии, сбой или перебой с оборудованием, системами подачи электроэнергии и/или линий или сетей связи, которые обеспечиваются, подаются, эксплуатируются и/или обслуживаются третьими лицами, Банк не несет ответственности за такие аварии, сбой или перебой в обслуживании Службы голосового меню (IVR).

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Банк обязуется:

5.1.1. Предоставить Клиенту Логин и Пароль для входа в Систему ДБО при регистрации Клиента к Системе ДБО.

5.1.2. Предоставить Клиенту комплект Одноразовых в сети Банка для проведения Клиентом операций в Системе ДБО в случае выбора Клиентом данного способа получения Одноразовых паролей при очной регистрации через отделение Банка.

5.1.3. Подключить Клиента к SMS доставке Одноразовых паролей для проведения Операций в Системе ДБО в случае дистанционной регистрации Клиента через сайт Системы ДБО, либо выбора Клиентом данного способа получения Одноразовых паролей при очной регистрации через отделение Банка.

5.1.4. При использовании SMS-сообщений для пересылки Одноразовых паролей Клиент осознает, что Одноразовый пароль передается по незащищенному каналу, безопасность использования Одноразовых паролей реализуется за счет генерации Одноразовых паролей Клиентом в текущем сеансе, ограниченного времени их действия, возможности использования Одноразового пароля только для текущей сессии и текущего электронного документа Клиента.

5.1.5. Извещать Клиента о проводимых технических работах на стороне Банка, которые могут прервать доступ и препятствовать пользованию услугами Системы ДБО.

5.1.6. Исполнять Электронные документы Клиента при условии соблюдения Клиентом условий настоящего Договора и иных соглашений, заключенных между Банком и Клиентом, а также требований законодательства РУз.

5.1.7. Регистрировать Электронные документы в электронном журнале учета информации и документов Клиента.

5.1.8. Сообщать об изменении Тарифов Банка не менее чем за 10 календарных дней до даты вступления в силу путем размещения соответствующей информации на официальном сайте Банка и Системы ДБО.

5.1.9. Уведомлять Клиента о прекращении приема и обработки Электронных документов, в случае возникновения подозрений у Банка на угрозу несанкционированного доступа к банковским Счетам Клиента/ в случае нарушения требования законодательства РУз.

5.2. Банк вправе:

5.2.1. Временно или полностью приостановить доступ к Системе ДБО и/или заблокировать предоставление банковских услуг посредством Системы ДБО без уведомления Клиента в случаях:

- если, по мнению Банка, такая мера необходима для обеспечения безопасности системы;

- в случае нарушения Клиентом законодательства РУз, условий настоящего Договора или возникновения подозрений о потенциальном нарушении законодательства РУз или Договора.

5.2.2. Не принимать Электронные документы Клиента, поврежденные вследствие помех в каналах связи.

5.2.3. Прекратить прием и обработку Электронных документов в случае возникновения подозрений у Банка на угрозу несанкционированного доступа к банковским Счетам Клиента до выяснения всех обстоятельств, связанных с несанкционированным доступом.

5.2.4. Запросить у Клиента дополнительную информацию и документы относительно проводимой Операции в целях проверки ее соответствия законодательству РУз.

5.2.5. Устанавливать ограничения на операции Клиента в Системе ДБО.

5.2.6. В одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора (отказаться в проведении операции) в случае если у Банка есть основания полагать, что операции с деньгами и (или) иным имуществом клиента связаны с легализацией (отмыванием) доходов, полученных преступным путем, и (или) финансированием терроризма, признаваемыми в соответствии с законодательством Республики Узбекистан о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма. При этом Банк вправе без объяснения причин расторгнуть Договор в одностороннем порядке, предварительно уведомив Клиента не позднее чем за месяц до даты расторжения Договора.

5.3. Клиент обязан:

5.3.1. Хранить Логин и Пароль/электронные ключи (I-Key) в надежном месте, исключая доступ к нему посторонних лиц.

5.3.2. Нести ответственность за конфиденциальность информации, переданной по Системе ДБО.

5.3.3. Незамедлительно, любыми доступными способами, информировать Банк о возникновении угрозы несанкционированного доступа к Системе ДБО в следующих случаях: компрометации Пароля доступа к Системе ДБО или подозрения в компрометации; утери Одноразовых паролей/электронных ключей (I-Key) или подозрения в их компрометации.

5.3.4. Оплачивать все причитающиеся Банку суммы, предусмотренные настоящим Договором и Тарифами Банка.

5.3.5. При изменении номера мобильного телефона немедленно известить в письменной форме Банк путем предоставления заявления в отделение, либо дистанционно через Систему ДБО.

5.3.6. Использовать (разглашать) Пароль доступа в Систему ДБО и прочие идентификаторы (Логин, Одноразовые пароли и т.д.) только по адресу системы, указанному в настоящем Разделе Договора либо по доступным каналам связи, указанных на веб-сайте банка/либо в настоящей оферте.

5.3.7. 1 раз в год по запросу банка (письменно, устно или по согласованному каналу связи) в целях удостоверения наличия у клиента имеющихся ключей электронной цифровой подписи (I-Key), сертификата электронной цифровой подписи (I-Key) и сертификата электронной цифровой подписи (e-Key) клиент должен сообщить в банк о предоставляет информацию и представляет ее представителю банка для проверки настроек ключа и сертификата электронной цифровой подписи.

5.4. Клиент вправе:

5.4.1. Для повышения безопасности самостоятельно изменять Пароль для входа в Систему ДБО, обращаться в Банк для получения нового Одноразового пароля для входа в Систему ДБО. Пароль предоставляется в виде SMS-сообщения на указанный в Заявлении номер мобильного телефона.

5.4.2. Требовать от Банка предоставления заверенных печатью Банка копий, необходимых Клиенту Электронных документов, направленных в Банк через Систему ДБО.

5.4.3. Изменить способ получения Одноразовых паролей для авторизации операций в Системе ДБО.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Стороны несут ответственность за разглашение информации, связанной с заключением и исполнением настоящего Договора, третьим лицам за исключением случаев, когда такая информация должна быть разглашена в соответствии с требованиями действующего законодательства РУз.

6.2. Банк не несет ответственности за правильность оформления Клиентом Электронных документов и за срывы и помехи в работе сети Интернет и линий связи, приводящих к невозможности передачи в Банк Электронных документов.

6.3. Банк не несет ответственности за несанкционированный доступ к Счетам Клиента в случае невыполнения условий настоящего Договора.

6.4. При использовании SMS-сообщений для получения Одноразовых паролей Клиент осознает, что Одноразовый пароль передается по незащищенному каналу, что безопасность использования Одноразовых паролей реализуется за счет генерации Одноразовых паролей Клиентом в текущем сеансе, и возможности использования Одноразовых паролей только для текущей сессии и текущего Электронного документа Клиента.

6.5. Банк освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств перед Клиентом в случае действия или бездействия поставщиков услуг, делающих невозможным исполнение обязательств по настоящему Разделу Договора.

6.6. В случае смены ответственного лица Клиента, работающего с программами "удаленные банковские услуги", изменения ключа электронной цифровой подписи (I-Key), телефона с установленным программным обеспечением мобильного банкинга и номера телефона, к которому прикреплен SMS-Информатор, утери, кражи ответственность по данному случаю возлагается на самого клиента за обстоятельства, которые могут возникнуть в результате непредоставления уведомления банку-поставщику услуг в течение дня. загрузится.

6.7. Клиент несет ответственность за то, чтобы информация, отправленная банком через приложение "SMS-банкинг", находилась в безопасном состоянии, не использовалась неавторизованными лицами и другими лицами. Клиент несет персональную ответственность за разглашение третьими лицами информации о счете клиента через приложение "SMS-банкинг" в результате невыполнения этих требований.

7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

7.1. Условия настоящего договора, приложений и дополнительных соглашений к нему, а также все документы, сведения и информация, касающиеся хода выполнения Договора, полученных результатов, ставшие известными Сторонам, конфиденциальны и не подлежат разглашению.

7.2. Стороны обязуются хранить в тайне любую информацию и данные, представленные каждой из Сторон в связи с настоящим Договором, не раскрывать и не разглашать в общем или, в частности, факты или информацию какой-либо третьей стороне без предварительного письменного согласия другой Стороны настоящего Договора.

7.3. Стороны обязаны обеспечивать сохранность сведений и документов (как в письменном, так и в электронном виде), получаемых и (или) составляемых ими при исполнении обязательств по настоящему Договору и не вправе передавать указанные сведения и документы или их копии третьим лицам за исключением случаев передачи сведений/документов (их копий) лицам, имеющим право на их получение в соответствии с законодательством Республики Узбекистан и настоящим договором.

7.4. За разглашение конфиденциальной информации и причиненные в результате этого убытки Стороны несут ответственность в размере причиненных убытков.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте настоящего Договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства Республики Узбекистан.

8.2. До предъявления иска, вытекающего из настоящего Договора, Сторона, считающая, что ее права нарушены (далее по тексту настоящего раздела – «Заинтересованная сторона»), обязана направить другой Стороне письменную претензию. Претензия должна содержать требования Заинтересованной стороны и их обоснование с указанием нарушенных другой Стороной норм законодательства и (или) условий настоящего

Договора. К претензии должны быть приложены копии документов, подтверждающих изложенные в ней обстоятельства. Сторона, получившая претензию, обязана ее рассмотреть и направить письменный мотивированный ответ Заинтересованной стороне в течение 10 (Десяти) календарных дней с момента получения претензии. В случае неполучения ответа в указанный выше срок либо несогласия с ответом Заинтересованная сторона вправе обратиться в суд.

8.3. Споры, вытекающие из настоящего Договора, рассматриваются в соответствии с правилами подсудности, установленными действующим законодательством Республики Узбекистан.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

9.1. Общие условия вступает в силу с момента выполнения действий, необходимых для акцепта/подписания, указанных в настоящем договоре.

9.2. Общие условия заключается между Сторонами на неопределенный срок.

9.3. Банк оставляет за собой право в одностороннем порядке изменять условия настоящего договора, разместив его на сайте банка «www.hamkorbank.uz» за 10 дней до вступления изменений в силу. При этом клиент обязуется самостоятельно на регулярной основе проверять и знакомится с вносимыми изменениями и дополнениями в Общие условия.

9.4. Общие условия может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также в одностороннем порядке одной из Сторон по основаниям, предусмотренным настоящим Договором и действующим законодательством Республики Узбекистан.

9.5. Любая из Сторон вправе отказаться от исполнения настоящего Договора (расторгнуть договор) в одностороннем порядке с предварительным, не менее чем за 10 (Десять) календарных дней до даты предполагаемого расторжения, уведомлением другой Стороны.

9.6. В этом случае Договор будет считаться расторгнутым по истечении 10 (Десяти) календарных дней с момента получения соответствующего уведомления в порядке, установленном п. 9.5. настоящего Договора.

9.7. Уведомление о расторжении настоящего Договора может быть направлено иницилирующей Стороной второй Стороне на бумажном носителе или в электронной форме посредством отправки соответствующего электронного документа/скан копии документа, составленного в свободной форме, подписанного ЭЦП Стороной-отправителя и направленного с использованием электронной почты или через Систему ДБО.

9.8. Расторжение настоящего договора не влечет за собой прекращение и не делает недействительными положения Договора о расчетах между Сторонами. Положения настоящего договора о расчетах между Сторонами продолжают действовать до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему договору.

9.9. Общие условия прекращается вследствие:

- 1). отказа одной из Сторон от исполнения Договора;
- 2). смерти Клиента, признания его недееспособным, ограниченно дееспособным или безвестно отсутствующим (в случае, если Клиент является физическим лицом); ликвидация предприятия (юридического лица) Клиента;
- 3). признания Клиента несостоятельным (банкротом).

9.10. Банк вправе отказаться от исполнения настоящего Договора (расторгнуть Договор) в одностороннем внесудебном порядке в следующих случаях:

- 1). нарушения Клиентом каких-либо условий, предусмотренных настоящим Договором;
- 2). участия Клиента в какой-либо незаконной деятельности или уличения Клиента в мошенничестве;

- 3). действий Клиента, приведших к нанесению ущерба деловой репутации Банка путем распространения заведомо ложных сведений о Банке;
- 4). несоблюдения Клиентом норм деловой и профессиональной этики.

10 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Республики Узбекистан.

10.2. Все приложения, упоминаемые в тексте настоящего Договора, являются неотъемлемой частью Договора, а именно:

- Приложение №1 к Договору комплексного банковского обслуживания юридических лиц и иных субъектов предпринимательства в системе АКБ «Hamkorbank» – Заявление;
- Приложение №1 к “Публичную оферту дистанционного банковского обслуживания в системе АКБ “Hamkorbank””

11. ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ

11.1. Стороны и их аффилированные лица, сотрудники или другие участники с целью выполнения условий данного договора и при принятии решений второй стороны запрещается на прямую или косвенно предлагать, давать денежные средства, ценности или услуги.

11.2. Стороны и их аффилированные лица, сотрудники или другие участники обязаны отказаться принимать на прямую или косвенно денежные средства, ценности или услуги в целях влияния при выполнении условий данного договора и при принятии решении второй стороной.

11.3. Если стороны имеют информацию, доказательства или сомнения о коррупционных действиях в ходе выполнения условий данного договора, данная сторона берет на себя обязательство уведомить об этом вторую сторону в письменном порядке.

11.4. Уведомленная сторона имеет право приостановить выполнение своих обязательств по данному договору до подтверждения факта по неосуществлению коррупционной деятельности.

11.5. Стороны несут обязательства по покрытию ущерба причиненного в результате переманивания представителя, сотрудника и/или аффилированных лиц другой стороны посредством дачи взятки.

12. АДРЕС И РЕКВИЗИТЫ БАНКА:

Полное наименование: Акционерно-коммерческий банк «Hamkorbank»

Лицензия Центрального банка № 64 от 21.12.2021 года

Юридический адрес: 170183, г. Андижан, пр. Бобура, дом №66

E-mail: @hamkorbank.uz

Банковские реквизиты:

ИНН: 200242936

Телефоны: 0 (800) 1 200 200; 1809 (платное), +998 (78) 150 91 25.

ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ УСТАНОВЛЕНИИ / ИЗМЕНЕНИИ КОДА ДОСТУПА

<p>Настоящим заявлением прошу установить (изменить) код доступа для идентификации при дистанционном обслуживании для юридического лица / индивидуального предпринимателя</p>		
Наименование юридического лица / индивидуального предпринимателя		
ИНН юридического лица / ПИНФЛ Индивидуального предпринимателя		
Юридический адрес юридического лица / индивидуального предпринимателя		
Должность и ФИО Руководителя		
<p>Укажите код доступа, по которому работники банка смогут идентифицировать Вас при дистанционном обслуживании Вашего счета: *Не более 10 латинских заглавных букв. Использование цифр и символов не допускается</p>		
<p>Настоящим Клиент:</p>		
<p>1) ЗАЯВЛЯЕТ о присоединении к Договору комплексного банковского обслуживания юридических лиц и иных субъектов предпринимательства в системе АКБ «Hamkorbank» (далее «Комплексный договор»), размещенный на официальном сайте Банка www.hamkorbank.uz в порядке, предусмотренном ст.ст. 360, 367, 369 и 370 Гражданского кодекса Республики Узбекистан.</p>		
<p>2) ОЗНАКОМЛЕН и ПОДТВЕРЖДАЕТ, что все положения/условия действующей в Банке редакции Комплексного договора (включая все приложения и дополнения к ним, порядок внесения изменений и дополнений, порядок опубликования информации, ответственность и Тарифы Банка), размещенные на официальном на сайте банка www.hamkorbank.uz, ему известны и разъяснены в полном объеме.</p>		
<p>3) ДАЕТ СОГЛАСИЕ на обработку его персональных данных, а также передачу их в обработку третьим лицам (ООО «ЕОПЦ», ООО “Milliy banklararo protsessing markazi”, бюро кредитных историй, ГНК, и в другие интегрированные базы партнеров Банка и государственных органов для получения сведений) при оказании банковских/финансовых услуг, выбранных Клиентом .</p>		
<p>Пожалуйста, подтвердите вышеуказанную информацию.</p>	<p>Первая подпись: _____</p> <p>Вторая подпись: _____</p> <p>Печать: _____</p>	<p>ФИО: _____</p> <p>ФИО: _____</p>
<p>Я проверил, принял и отправил документы на открытие счета</p>	<p>Менеджер: _____ Подпись: _____</p>	