Индивидуал банк сейфларидан фойдаланиш ижара шартномаси №__________

_____________ ш. «___» _______ __ 20__ й.

Чет эл капитали иштирокидаги “Hamkorbank” АТБ (бундан буён матнларда “Банк” деб номланади) номидан __________ 20__ йилдаги ________-сонли ишончнома асосида ҳаракат қилувчи банкнинг ____ _______________филиали бошқарувчиси _____________ бир тарафдан ва жисмоний шахс ____________________ (бундан буён матнларда “Мижоз” деб номланади) иккинчи тарафдан, биргаликда эса “Тарафлар” деб юритилади, ушбу шартномани (Бундан буён матнда “Шартнома” деб номланади) қуйидагилар тўғрисида туздилар.

1. АСОСИЙ ТУШУНЧАЛАР

“Индивидуал банк сейфлари” (бундан буён матнларда “ИБС” деб номаланади)- ҳар хил ҳажмдаги, рақамланган металл шкаф ичига жойлаштирилган метал қути (контейнер) бўлиб, ижарага олган мижоз ўзига тегишли қимматликларни сақлаши учун мўлжалланган махсус мослама;

Мастер-калит – ижарага берилган ИБСни очиш учун мўлжалланган Банк калити. ИБС қулфи ушбу калит ва Мижоз калити билан биргаликда очилади;

Мижоз калити – ижарага берилган ИБСнинг Мижоз учун мўлжалланган, бир хил нусхадаги 2 (икки) дона калит;

Сақланадиган буюм – Мижоз томонидан ИБСда сақлаш таъқиқланмаган қимматбаҳо металлар, тошлар, заргарлик буюмлари, пул маблағлари, қимматбаҳо қоғозлар, ҳужжатлар ва бошқа буюмлар;

Депозитарий – ИБС жойлашган махсус жиҳозланган ва қўриқланадиган алоҳида хона.

2. ШАРТНОМАНИНГ ПРЕДМЕТИ

2.1 Банк филиал биносининг Депозитарийсида жойлашган маълум ҳажмдаги ИБСни Мижозга қимматликларни сақлаш учун, маълум муддатга, мазкур шартномада белгиланган ижара тўлови эвазига ижарага беради.

2.2 Мижоз ижарага олган ИБСдан сақлаш мумкин бўлган ўзининг қимматлик ёки бюмларини маълум муддат давомида сақлаш учун фойдаланади.

2.3 Банк Мижоз ёки унинг қонуний вакили томонидан ўз буюмларини ИБСга жойлаштириш ёки олиш вақтида уларни назорат қилмайди.

3. ТАРАФЛАРНИНГ МАЖБУРИЯТЛАРИ

3.1 Мижознинг мажбуриятлари

3.1.1 Шартнома имзолангандан сўнг, энг камида бир ойлик ижара тўловини 2 (икки) банк иш кунида, кейинги ойлар учун тўловларни жорий ойнинг 5 санасигача тўлаш.

3.1.2 Шартноманинг иловасида келтирилган буюм, қимматлик, ашёлар ва қонунчиликка зид бўлган бошқа нарсаларни ИБСда сақламаслик.

3.1.3 Банкнинг иш кунларида ИБСдан фойдаланиш учун фақат соат 9-00 дан 15-30 гача мурожаат қилиш.

3.1.4 ИБСда сақланаётган буюмнинг механик, химик, термик ёки бошқа таъсири натижасида бошқа ИБСга ва улардаги буюмларга ҳамда банк мулкига етказилган зарарни тўлиқ қоплаш.

________________ ________________

3.1.5 ИБС калити ва қулфини соз ҳолатда сақлаш ҳамда бошқа шахслар бермаслик. ИБС калитини йўқотиш, синдириш, ўғирлатиш ёки носоз ҳолатга келганда зудлик билан банкка хабар бериш.

3.1.6 Ўзининг қонуний вакилига ИБСдан фойдаланиш учун берилган ишончнома бекор қилган тақдирда, бу ҳақда зудлик билан Банкка ҳабар бериш.

3.1.7 ИБС калитини бут ҳолатда сақлаш, учинчи шахсга бермаслик ва калитлардан нусха (дубликат) тайёрламаслик.

3.1.8 ИБС калитини йўқотганда ёки қулфини носоз ҳолатга келтирганда Банк тарифида белгиланган жарима суммасини тўлаш.

3.1.9 Ижара шартномаси ёки қўшимча ижара шартномаси муддати тугаган кундан кейинги иш кунидан кечикмаган ҳолда ИБСни бўшатиш ва калитларни топшириш.

3.2 Банкнинг мажбуриятлари

3.2.1 Ижара шартномаси тузилиб, ижара тўлови тўлангандан сўнг ИБСни ва калитни мижозга қабул қилиш-топшириш далолатномасига асосан топшириш.

3.2.2 ИБСлар ва уларга жойлаштирилган буюмларни бут сақланишини бўйича барча зарур чораларни кўриш.

4. ТАРАФЛАРНИНГ ҲУҚУҚЛАРИ

4.1 Мижознинг ҳуқуқлари

4.1.1 ИБСдан фойдаланиш бўйича Ўзбекистон Республикасининг «Фуқаролик Кодекси»га асосан ишончнома бериши ёки васиятнома расмийлаштириши мумкин. Ушбу хужжатлар нотариус томонидан тасдиқланиши шарт.

4.1.2 ИБСдан ушбу шартнома шартларига мувофиқ фойдаланиш.

4.1.3 Шартномани муддатини узайтириш бўйича қўшимча шартнома тузиш.

4.1.4 Иш кунларида Банкка соат 9-00 дан 15-30 гача ўзи ёки қонуний вакили Депозитарийга кириши, Банк ходимларининг назоратисиз буюмларни ИБСга жойлаштириш ёки қайтариб олиш.

4.1.5 Банкка ёзма равишда мурожаат қилган ҳолда шартномани муддатидан олдин бекор қилиш.

4.2 Банкнинг ҳуқуқлари

4.2.1 Мижоздан Банкнинг депозитарийсига кириш учун шахсини тасдиқловчи хужжатнинг аслини кўрсатишни талаб қилиш.

4.2.2 Хавфсизликни таъминлаш мақсадида шубхали ҳолатлар юзага келаганда Мижоздан ИБСга қўйилган буюмларни кўрсатишини талаб қилиш.

4.2.3 Шошилинч ҳолатларда Банкнинг ички тартиб қоидаларида белгиланган тартибда ҳаракат килиш.

4.2.4 Қуйидаги ҳолатларда Банк томонидан ИБС мажбурий тарзда Мижоз иштирокисиз очиши мумкин:

4.2.4.1. Форс - мажор холатлар ёки фавқулотда ҳолатлар юзага келганда;

4.2.4.2. Ўзбекистон Республикаси Қонун ҳужжатларида белгиланган тартибда Ҳуқуқни муҳофаза қилувчи ва бошқа ваколатли давлат органлари қарорига асосан;

4.2.4.3. ИБСда сақлаш таъқиқланган буюм ёки ашёлар сақланаётганлиги аниқланганда ёки шубҳа қилинганда;

4.2.4.4. Ижара муддати тугагандан сўнг Мижоз томонидан шартномани узайтириш ёки ИБС калитларини қайтариш учун келмаган тақдирда Банк Мижозни телефон орқали огоҳлантиради ёки ёзма равишда огоҳлантириш хати юборади. Шундан сўнг бир ой давомида Мижоз банкка келмаган тақдирда.

4.2.5 ИБСни Мижоз иштирокисиз мажбурий тарзда очилганда сақланаётган буюмларни далолатномага асосан инкассация қопига жойлаштириб, қопнинг

_________________ _________________

оғзи беркитилиб пломбаланган ҳолда Банк кассасига сақлаш учун кирим қилади.

4.2.6 Мижоз томонидан муддатидан олдин шартнома бекор қилинган тақдирда, ИБС ижарасидан фойдаланилмаган ойлар учун тўланган ижара тўловлари қайтарилмайди.

5. ШАРТНОМА БАҲОСИ ВА ХИСОБ-КИТОБ ҚИЛИШ ТАРТИБИ

5.1	ИБСнинг тартиб рақами	№______________
5.2	ИБСнинг ҳажми	______х__ _ ___х______ ҳажмдаги
5.3	ИБСнинг ижара олиш муддати	______(________ __) ой
5.4	ИБС ижара муддатининг охирги санаси	“____”____________20___йил
5.5	ИБС ижара тўлови суммаси	________(_________________) сўм
5.6	ИБСнинг ижарага олинган муддатдан сўнг, ИБСни банд қилинган кунлар учун белгиланган жарима миқдори	________(_________________) сўм
5.7	ИБСнинг калитини йуқотганлиги ёки қулфни носоз ҳолатга келтирганлиги учун белгиланган жарима миқдори	________(_________________) сўм

6. ШАРТНОМАНИНГ АЛОҲИДА ШАРТЛАРИ

6.1 **Индивидуал банк сейфларида қуйида келтирилган буюм ва ашёларни сақлаш қатъиян таъқиқланади:**

6.1.1. Узоқ муддат сақланмайдиган, қисқа муддатда айниш, бузилиш, чириш хусусиятга эга озиқ-овқат ёки биологик (кимёвий) жисмлар ва суюқлик (модда)лар;

6.1.2. Тирик организмлар;

6.1.3. Ўзбекистон Республикасининг амалдаги қонун ҳужжатларига мувофиқ муомалада бўлиши чекланган, тақиқланган, муомаладан чиқарилган ёки сақлаш учун қонунга мувофиқ тегишли рухсат олиш талаб этиладиган, бироқ шундай рухсатнома олинмаган нарса, буюм ва ашёлар;

6.1.4. Сақлаш давомида ИБС ёнидаги бошқа сейфларга, уларда сақланаётган нарса, буюм, қимматликларга, бошқа жиҳозларга, жумладан, банк мулкига зарар етказиши ёки банк ходимларининг соғлиги ёмонлашувига олиб келиши мумкин бўлган буюм ва ашёлар;

6.1.5. Портловчи, тез аланга олувчи, токсик, радиоактив, наркотик моддалар ва жисмлар ҳамда атроф-муҳит ва инсонларга зарар етказувчи бошқа буюм ва ашёлар;

6.1.6. Ўқотар ва портлатувчи қуроллар, ўқ-дорилар ва барча турдаги жанговор қуроллар;

6.1.7. Амалдаги қонунчиликларга ва давлат сиёсатига зид бўлган диний экстремизм, фундаментализим, ақидапарастлик мазмунидаги адабиётлар, варақалар, амалдаги давлат конституциявий тузумига ўзгартириш киритишга, зўрлик йўли билан Ҳокимиятни ноқонуний тарзда эгаллаб олишга, Қонуний сайланган ёки тайинланган ҳокимият раҳбарларини четлатишга, Ўзбекистон Республикасининг худудий яхлитлиги ва бирлигини ноқонуний йўллар билан бузиш характеридаги ҳар қандай материаллар.

_________________ _________________

7. ТАРАФЛАРНИНГ ЖАВОБГАРЛИГИ

7.1 Тарафлар ушбу Шартномага асосан ўз мажбуриятларини бажармаганликлари ёки лозим даражада бажармаганликлари учун амалдаги қонунчиликка асосан жавобгар бўладилар.

8. ШАРТНОМАНИНГ АМАЛ ҚИЛИШ МУДДАТИ, ШАРТНОМАГА ЎЗГАРТИРИШ КИРИТИШ ВА БЕКОР ҚИЛИШ ТАРТИБИ

8.1 Шартнома имзоланган кундан бошлаб ИБСда сақланаётган буюмни Мижоз томонидан ёки Банк томонидан мажбурий тарзда олингунга қадар амал қилади.

8.2 Мижоз Банкни ёзма тарзда огоҳлантиргандан сўнг 2 (икки) банк иш кунидан кейин шартномани муддатидан олдин бекор қилиши мумкин.

9. МАХФИЙЛИК

9.1 Мазкур шартномани тузиш ва бажариш вақтида Тарафлар бир-биридан олган барча маълумотлар махфий ахборотлар деб тан олинади.

9.2 Шартномани тузиш ва шартномадан келиб чиқадиган мажбуриятларни бажариш чоғида бошқа Тарафнинг тижорат сири ҳисобланган махфий ахбротлар ва маълумотларни ахборот эгасининг ёзма розилигисиз ошкор қилмаслик мажбуриятини олади.

9.3 Мазкур талаб номуайян муддатга амал қилади.

9.4 Ушбу талабларни бузган Тараф бунинг оқибатида иккинчи Тарафга етказилган барча зарарни тўлиқ ҳажмда қоплайди.

10. ФОРС-МАЖОР ҲОЛАТЛАРИ

10.1 Енгиб бўлмайдиган кучлар (форс-мажор) ҳолатлари - бу Тарафларнинг иродаси, ҳохиши ва фаолиятларига боғлиқ бўлмаган табиат ҳодисалари (зилзила, кўчки, бўрон, қурғоқчилик ва бошқалар), ижтимоий-иқтисодий ҳолатлар (уруш ҳолати, қамал ва бошқалар), учинчи шахслар томонидандан қилинган ҳужумлар сабабли юзага келган шароитларда Тарафларга қабул қилинган мажбуриятларни бажариш имконини бермайдиган фавқулодда, олдини олиб бўлмайдиган ва кутилмаган ҳолатлардир.

10.2 Форс-мажор ҳолатлари юзага келган вақтда Тарафлар ушбу ҳолатлар бартараф этилгунига қадар шартнома бўйича ўзаро мажбуриятларини бажаришдан озод бўладилар.

10.3 Юзага келган Форс-мажор ҳолатлари ҳақида ҳамда ушбу ҳолатлар якунланганлиги ҳақида Тараф ушбу ҳолатлар юзага келган ёки бартараф этилган вақтдан бошлаб, 3 банк иш кунида бу ҳақда иккинчи Тарафни ёзма равишда хабардор қилиши лозим.

10.4 Форс-мажор ҳолатлари юзага келганлиги ёки бартараф этилганлиги ҳақидаги хабарномалар Тарафларда мавжуд бўлган барча алоқа воситалари орқали юборилиши мумкин (СМС ва ММС хабарлари бундан мустасно).

10.5 Форс-мажор ҳолатлари 30 кун мобайнида бартараф этилмаган тақдирда Тарафлар ушбу шартномани муддатидан олдин бекор қилишга ҳақли бўладилар.

11. НИЗОЛАРНИ ҲАЛ ҚИЛИШ ТАРТИБИ

11.1 Тарафлар мазкур шартномани бажариш вақтида юзага келган келишмовчилик ёки низоларни музокара йўли билан ҳал этадилар.

11.2 Ўзаро келишув имконияти бўлмаганда, ҳуқуқи бузилган Тараф томонидан юборилган талабнома ёки огоҳлантириш хатига иккинчи Тараф мазкур талабнома ёки огоҳлантириш хатида кўрсатилган муддат ичида жавоб бериши лозим.

_________________ _________________

11.3 Талабнома ёки огоҳлантириш хати тарафга шахсан топшириш, электрон почта манзилига юбориш ёки почта алоқа хизмати орқали буюртма хат билан юбориш йўли билан амалга оширилади.
11.4 Тинч йўл билан ҳал этилмаган низолар Ўзбекистон Республикаси Қонунчилигида белгиланган тартибда Суд орқали ҳал этилади.
11.5 Ушбу шартнома икки нусхада тузилиб, иккала нусхаси ҳам бир хил юридик кучга эга. Шартноманинг бир нусхаси Банкда, иккинчи нусхаси Мижозда сақланади.

12. ТАРАФЛАРНИНГ ЮРИДИК МАНЗИЛИ, РЕКВИЗИТЛАРИ ВА ИМЗОЛАРИ

“БАНК”	**“МИЖОЗ”**
___________________________________	Ф.И.О______________________________
___________________________________	Туғилган санаси:____________________
	Паспорт №_________________________
Почта манзили:______________________	
www.hamkorbank.uz	Берилган жойи:______________________
Тел: 0-800-1-200-200	
contact@hamkorbank.uz	
__________________________________	Берилган сана:______________________
Бошқарувчи: _________________________	Яшаш манзили:______________________
Имзо______________	Имзо_____________
М.Ў.	

_________________ _________________