

ТАСДИҚЛАНГАН»
«НАМКОРБАНК» АТБ
кенгашининг қарори билан
09.09. 2016 йилдаги
21 - сонли баённомасига кўра

Йиғилиш раиси
И. И. Ибрагимов

«Namkorbank» Акционерлик Тижорат Банкнинг
АХБОРОТ СИЁСАТИ ТЎҒРИСИДАГИ НИЗОМИ

**«Hamkorbank» Акционерлик Тижорат Банкнинг
АХБОРОТ СИЁСАТИ ТЎҒРИСИДАГИ НИЗОМИ**

МУНДАРИЖА

1. УМУМИЙ ҚОИДАЛАР

2. АХБОРОТНИ ОШКОР ҚИЛИШНИНГ МАҚСАД ВА ПРИНЦИПЛАРИ

3. БАНК НОМИДАН АХБОРОТНИ ОШКОР ҚИЛИШ ҲУҚУҚИГА ЭГА ШАХСЛАР

4. АХБОРОТНИ ОШКОР ҚИЛИШНИНГ УСУЛ ВА МАНБАЛАРИ

5. АХБОРОТНИ ОШКОР ҚИЛИШНИНГ ШАКЛЛАРИ

6. АХБОРОТНИ АКЦИЯДОРЛАР ВА БОШҚА МАНФААТДОР ШАХСЛАРГА ТАҚДИМ ЭТИШ

7. БАНКНИНГ МАНСАБДОР ШАХСЛАРИ ТОМОНИДАН АХБОРОТНИ ОШКОР ҚИЛИШ

8. АХБОРОТНИ ОШКОР ҚИЛИШДА ЧЕКЛОВЛАР. БАНК, ТИЖОРАТ ЁКИ ХИЗМАТ СИРИНИ
ТАШКИЛ ҚИЛУВЧИ АХБОРОТЛАР. ИНСАЙДЕРЛИК АХБОРОТИ

9. АХБОРОТНИ БАНККА ТАҚДИМ ЭТИШ

10. ЯКУНИЙ ҚОИДАЛАР

1. УМУМИЙ ҚОИДАЛАР

1.1 Ушбу Низом Ўзбекистон Республикасининг Конституциясига, Ўзбекистон Республикасининг Фуқаролик кодексига, «Акциядорлик жамиятлари ва акциядорларнинг ҳуқуқларини ҳимоя қилиш тўғрисида» ги, «Банклар ва банк фаолияти тўғрисида» ги, «Қимматли қоғозлар бозори тўғрисида» ги, «Тижорат сирлари тўғрисида» ги, «Банк сирлари тўғрисида» ги, «Тадбиркорлик фаолияти эркинлигининг кафолатлари тўғрисида» ги, «Жисмоний шахслар ва юридик шахсларнинг аризалари тўғрисида»ги, «Ахборотлаштириш тўғрисида»ги, «Ахборот олиш кафолатлари ва эркинлиги тўғрисида»ги, «Ахборот эркинлиги принциплари ва кафолатлари тўғрисида»ги, «Оммавий ахборот воситалари тўғрисида»ги, «Автоматлаштирилган банк тизимида ахборотни ҳимоя қилиш тўғрисида» ги, «Давлат ҳокимияти ва бошқаруви органлари фаолиятининг очиқлиги тўғрисида» ги Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2011 йил 07 июндаги 296-сонли «Ўзбекистон Республикаси Президентининг 2011 йил 8 июлдаги ПҚ-буйруғини бажариш чора-тадбирлари тўғрисида» ги қарори «Қимматли қоғозлар бозори тўғрисидаги ахборотни тақдим этиш ва эълон қилиш қоидалари» ва Ўзбекистон Республикасининг бошқа қонун ҳужжатлари, Ўзбекистон Республикаси Марказий банкининг меъёрий ҳужжатлари, Устав ва бошқа ички ҳужжатлар тўғрисидаги 1572-сонли «Миллий ахборот ресурсларини ҳимоя қилиш бўйича қўшимча чора-тадбирлар тўғрисида» банк ҳужжатларига асосан ишлаб чиқилган.

1.2. Ушбу қоида Банк маълумотларини ошкор қилиш принциплари, қоидалари ва ёндашувлари, акциядорларга ошкор қилинадиган ахборот ва ҳужжатлар рўйхати, шунингдек потенциал инвесторлар ва қимматли қоғозлар бозорининг профессионал иштирокчилари (бундан буён матнда бошқа манфаатдор шахслар) ва қимматли қоғозларни тартибга солиш бўйича ваколатли давлат органи шунингдек, уни топшириш тартиби ва муддатини белгиловчи Банк ички ҳужжатиدير.

1.3. Банк, Ўзбекистон Республикасининг амалдаги қонунчилигига, Ўзбекистон Республикаси Марказий банкининг норматив-ҳуқуқий ҳужжатларига ва қимматли қоғозлар бозорини тартибга солиш бўйича ваколатли давлат органига мувофиқ ахборотнинг мажбурий тарзда ошкор этилишини амалга оширади.

1.4. Банк ва унинг фаолияти ҳақида маълумот ўзбек ва рус тилларида ёритилади, зарур ҳолларда, инглиз тилига таржима қилинган.

1.5. Банк ва унинг фаолияти ҳақида ошкор қилинган ахборотнинг тўлиқлиги ва ишончилиги учун жавобгарлик Банк Бошқаруви раиси ва ваколатли шахсларга юкланади.

1.6. Электрон ташувчи орқали ошкор қилинган ахборот қоғоз ташувчисида кўрсатилган ахборотга тенгдир.

2. . АХБОРОТНИ ОШКОР ҚИЛИШНИНГ МАҚСАД ВА ПРИНЦИПЛАРИ.

2.1. Банк ва унинг фаолияти тўғрисида ахборотни ошкор этиш мақсади акциядорлар ва бошқа манфаатдор шахсларга Банкда иштирок этиш тўғрисида хабардор бўлиб қарор қилиш учун зарур бўлган миқдорда ёки Банкнинг молиявий-хўжалик фаолиятига таъсир этиши мумкин бўлган бошқа ҳаракатлар учун ишончли, изчил, объектив ва тўлиқ маълумот беришдир.

2.2. Банк ва унинг фаолияти тўғрисида ахборотни ошкор қилишнинг асосий принциплари қуйидагилардир:

а) – унинг тақдим этилишининг мунтазамлиги ва тезкорлиги;

б) - барча акциядорлар ва бошқа манфаатдор шахсларнинг Ўзбекистон Республикаси қонунчилигида белгиланган чеклашларни ҳисобга олган ҳолда Банк ва унинг фаолияти тўғрисида ахборот олишга тенглиги;

в) - унинг мазмуни ишончилиги ва тўлиқлиги; Банкнинг очиқлиги ва унинг тижорат манфаатларига ҳурмати ўртасида оқилона мувозанатни сақлаш;

г) - Банкнинг ички маълумотларига (банк, тижорат ва расмий сирлар) нисбатан махфийлик режимига риоя қилиш.

2.3. Банк ўз фаолиятини ёритишда ўз ҳақида салбий маълумотни ошкор қилмаслиги керак, бу эса акциядорлар ва бошқа манфаатдор томонлар учун муҳимдир.

3. БАНК НОМИДАН АХБОРОТНИ ОШКОР ҚИЛИШ ҲУҚУҚИГА ЭГА ШАХСЛАР.

3.1. Банкнинг қуйидаги мансабдор шахслари (бундан буюн «ваколатли шахслар») манфаатдор шахслар эътиборига ахборотни етказиш ҳуқуқига эга шахслардир:

а) Банк Кенгаши Раиси;

б) Банк Бошқаруви Раиси;

в) Бошқарув Раисининг биринчи ўринбосари;

г) Ҳазначилик Бошқармаси Бошлиғи;

д) Молия директори;

е) Корпоратив маслаҳатчи (Корхона котиби).

3.2. Банкнинг ваколатли шахслари бўлмаган шахслар Ваколатли шахснинг махсус буйруғисиз Банкнинг фаолияти билан боғлиқ бўлган саволларга ёки сўровларга жавоб беришга ҳақли эмас.

3.3. Ваколатли шахсларнинг Банкнинг молиявий-ҳўжалик фаолияти ва / ёки қимматли қоғозларининг қийматига таъсир қилиши мумкин бўлган барча нутқлари Бошқарув Раиси билан ёзма равишда келишилган ҳолда бўлиши керак.

3.4. Банк ходими ҳар қандай тадбир, анжуман ва бошқаларда ўзининг лавозим ёки бошқа мажбуриятларини бажариши доирасида қатнашганида, Банкнинг бундай ходими Банк тўғрисидаги махборотни Банк ахборот сиёсатига тўла мос ҳолда ва аввалдан ваколатли шахс тасдиқлаши билан ошкор қилиши мумкин.

4. АХБОРОТНИ ОШКОР ҚИЛИШНИНГ УСУЛ ВА МАНБАЛАРИ

4.1. Банк ва унинг фаолияти тўғрисида ахборотни ошкор қилиш маълумотларни тарқатишнинг қуйидаги йўли билан амалга оширилади:

4.1.1. Интернет тармоғидаги Банк корпоратив веб-сайтида ахборотни эълон қилиш.

Банк қуйидагиларни эълон қилади:

а) фаолият предмети ва мақсади,

б) ривожланиш стратегияси тўғрисидаги ахборотлар,

в) банкнинг ташкилий тузилмаси, унинг таркибий бўлинмалари, филиаллари, ваколатхоналари, шўба ва қарам ҳўжалик субъектларининг номи ва уларнинг координаталари, шунингдек уларнинг иш тартиби,

г) банкнинг менежерлари (Кенгаш раиси ва Бошқарув раиси) тўғрисидаги маълумотнома;

д) банк бошқарув органлари томонидан ташкил этилган коллегиял ва маслаҳат органлари (комиссиялар, кенгашлар, қўмиталар ва бошқалар) тўғрисидаги маълумотлар,

е) Банкнинг йиллик ҳисоботини, молиявий ҳисоботларни, Банк Уставини ва ички ҳужжатларини,

ж) бўш иш жойлари, ишга қабул қилиш шартлари тўғрисидаги маълумотлар;

з) Банк филиаллари тўғрисида маълумот;

и) корпоратив бошқарув бўйича банкнинг ички ҳужжатлари, шу жумладан Корпоратив бошқарув кодекси

к) банк фаолиятидаги моддий фактлар;

л) қимматли қоғозлар, ҳисоботлар, хабарлар, пресс релизлари, мақолалар, интервью, реклама материаллари эмиссия проспектлари;

м) тақдим этилган ишлар ва хизматлар рўйхати ва улар тўғрисидаги маълумотлар;

н) банк ва унинг ташкилотлари томонидан хизматлар кўрсатиш учун очиқ мусобақалар (тендерлар) ва аукционлар тўғрисидаги маълумот;

о) банкнинг молиявий-иқтисодий аҳволини ва унинг ривожланиш динамикасини тавсифловчи асосий кўрсаткичлар, банк фаолиятининг ахборот тавсифларини таҳлил қилиш бўйича долзарб маълумотларни;

п) ҳисобланган ва тўланган дивидендлар тўғрисида маълумот;

р) йиллик молиявий-хўжалик фаолияти аудити натижалари бўйича аудиторлик ташкилотининг хулосалари;

с) акцияларни сотиб олиш тўғрисидаги маълумотлар;

т) бошқа шахслар томонидан банкнинг корпоратив веб-сайтида мавжуд бўлган ахборот материалларидан фойдаланган тақдирда, ундаги интернет манзилени кўрсатиш бўйича талаблар;

у) ва Банкнинг Интернетдаги расмий веб-сайтида бошқа маълумотлар; www.hamkorbank.uz, Қимматли қоғозлар бозорини мувофиқлаштириш ва ривожлантириш маркази сайтида www.csm.gov.uz, шунингдек «Тошкент» Республика фонд биржасининг сайтида www.uzse.uz эълон қилинди.

4.1.2. Босма нашрларда ахборотни чоп этиш.

Банк пресс релизларни, хабарларни, мақолаларни, реклама материаллари интервьюларини ва бошқа ахборотларни Ўзбекистон Республикаси ҳудудида тарқалган даврий нашрларда, шунингдек, бундай нашр зарур ҳолларда чет элда нашр қилишни амалга оширади.

4.1.3. Банкнинг молиявий ва хўжалик фаолиятига таъсир кўрсатадиган моддий фактлар (воқеалар, ҳаракатлар) ва Банк қимматли қоғозларининг қийматида сезиларли таъсир кўрсатадиган маълумотлар қимматли қоғозлар бозори фаолиятини мувофиқлаштириш ва ривожлантириш марказининг веб-сайтида факт келиб тушган кундан икки иш кунидан кечиктирмай эълон қилинади

Бошқа ахборотларни эълон қилиш Банк бошқарув органларининг қарорлари билан белгиланадиган даврий нашрларда бўлиши мумкин.

4.1.4. Брошюраларда ва буклетларда ахборотни чоп этиш.

Банк, бундай чоп этилиши учун зарур бўлган Банк ва унинг реклама материаллари ва бошқа маълумотларини брошюралар ва буклетлар орқали нашр этади.

Банк манфаатдор шахслар мурожаатига биноан типография бўйича йиллик ҳисоботларни нашр этишни амалга оширади. Ҳисоботларни тайёрлаш ва юбориш Банк ҳисобидан амалга оширилади.

4.1.5. Акциядорлар ва бошқа манфаатдор томонлар билан матбуот анжуманлари ва учрашувларни ўтказиш.

Банк Банкда бўлиб ўтаётган ёки амалга ошириладиган муҳим воқеалар тўғрисида матбуот анжуманлари, тақдимотлар ва учрашувларни ташкил этади. Банк акциядорлар (акциядорлар вакиллари), инвесторлар ва инвестицион таҳлилчилар билан учрашувлар ўтказилади. Банк халқаро конференциялар ва симпозиумлар ишларида иштирок этади. Матбуот анжуманлари, учрашувлар, конференциялар ва симпозиумларда иштирок этадиган Банк вакиллари Банк Бошқаруви раиси томонидан белгиланади.

4.1.6. Банк акциядорларига маълумот юбориш

Акциядорларнинг илтимосига биноан ва керак бўлганда банк акциядорларга маълумотни электрон почта орқали, факс орқали ёки шахсан имзолаш орқали қўлга топшириш йўли билан юборади.

4.1.7. Ўзбекистон Республикаси Давлат мулк қўмитаси қошидаги Қимматли қоғозлар бозори фаолиятини мувофиқлаштириш ва назорат қилиш марказига маълумотларни тақдим этиш.

Ўзбекистон Республикаси қонун ҳужжатлари ва ушбу норматив-ҳуқуқий ҳужжатларда белгиланган тартибда ва муддатда қимматли қоғозлар бозорини тартибга солиш бўйича ваколатли давлат органининг норматив-ҳуқуқий ҳужжатлари талабларига мувофиқ Ўзбекистон Республикаси Давлат мулк қўмитаси ҳузуридаги Қимматли қоғозлар бозори фаолиятини мувофиқлаштириш ва ривожлантириш марказига қуйидаги маълумотларни тақдим этади:

а) қимматли қоғозларни чиқариш (қўшимча чиқарилиш), қимматли қоғозлар эмиссияси проспеклари ва қимматли қоғозларни чиқариш (қўшимча чиқарилиш) натижалари тўғрисидаги қарорлар;

б) банкнинг молия-ҳўжалик фаолияти тўғрисида чораклик ҳисоботларни;

в) моддий фактларнинг баёноти;

г) Банк қимматли қоғозлари қийматига сезиларли таъсир кўрсатиши мумкин бўлган ахборот тўғрисидаги маълумотлар;

д) Банк аффилиланган шахсларининг рўйхати;

е) Ўзбекистон Республикаси қонунларида ва қимматли қоғозлар бозорини тартибга солиш бўйича ваколатли давлат органининг норматив-ҳуқуқий ҳужжатларида назарда тутилган бошқа ахборот ва маълумотлар.

5. АХБОРОТНИ ОШКОР ҚИЛИШНИНГ ШАКЛЛАРИ.

5.1. Қимматли қоғозлар эмиссия проспекти шаклида ахборотни ошкор қилиш. Қимматли қоғозларни эмиссия проспектида Банк Ўзбекистон Республикасининг норматив-ҳуқуқий ҳужжатларида назарда тутилган тартибда ва миқдорда, Банк тўғрисидаги ахборотни ошкор қилади, хусусан:

а) -банкнинг тўлиқ ва қисқартирилган номи, унинг жойлашган жойи (почта манзили), банк реквизитлари, юридик шахсларни давлат рўйхатидан ўтказган органлар, давлат статистикаси ва солиқ хизмати органлари томонидан белгиланган рўйхатга олиш ва идентификация рақамлари

б) -охирги уч йил учун молиявий натижалар бўйича баланслар ва ҳисоботлар;

в) -асосий фаолият турлари;

г) - тегишли тушунтиришлар билан мустақил рейтинг баҳоси - мавжуд бўлса;

д) - Банк Кенгашига ва Банк Боқарувига киритилган шахслар рўйхати, уларга тегишли акциялар (Банк устав капиталидаги улушлар миқдори) тўғрисидаги маълумотлар;

е) - Банкнинг, унинг шўба ва қарам субъектлари ва ваколатхоналари рўйхати, улар жойлашган жой (почта манзили);

ж) - эмитентнинг аффилиланган шахслари рўйхати уларга тегишли акцияларнинг сонини ва турини кўрсатган ҳолда;

з) - охирги уч йил ичида ходимларнинг ўртача йиллик сони

и) - охириги уч йил ичида муомалада бўлган қимматли қоғозлар тўғрисидаги маълумотлар, уларнинг чиқарилган миқдори ва мақсади, уларга кўра эмитент томонидан белгиланган ва тўланган дивидендлар (фоизлар);

к) - охириги уч йил мобайнида эмитентга нисбатан қўлланиладиган санкциялар ва эмитентнинг судда айбланувчи ёки даъвогар сифатида иштирок этиши ҳоллари тўғрисидаги маълумотлар;

л) - Қимматли қоғозларни чиқариш тўғрисидаги қарорга мувофиқ қимматли қоғозларни чиқариш ва жойлаштириш шартлари

5.2. Моддий фактлар тўғрисидаги баёнот шаклида ахборотларни ошкор қилиш. Банкнинг молиявий-хўжалик фаолиятига таъсир кўрсатадиган моддий фактлар (воқеалар, ҳаракатлар) тўғрисидаги хабарлар:

а) эмитентнинг номи ёки жойлашган жойи (почта манзили) даги ўзгариш;

б) эмитентнинг фаолиятини қайта ташкил этиш, тўхтатиб туриш ёки тугатиш;

в) эмитентнинг олий раҳбар органи томонидан қабул қилинган қарорлар;

г) қимматли қоғозларга бўлган ҳуқуқларнинг ўзгариши;

д) ходимлар таркибида мансабдор шахслар ўзгариши;

э) эмитентнинг, унинг шўъба ва қарам субъектлари ва ваколатхоналари рўйхатидаги ўзгаришлар;

ж) эмитентнинг мол-мулкани, банк ҳисобларини ҳибсга олиш, эмитентга эмитент активлари қийматининг 10 фоизидан ортиқ миқдорда даъво қилиш;

з) устав фондининг 50 фоизидан ортиқ миқдорда ёки эмитентнинг асисий ва айланма активлари қийматининг миқдорида кредит олиш;

и) активларнинг қийматини бир марталик 10 фоиздан ортиқ ошириш ёки камайтириш;

к) эмитентнинг битим миқдори ёки қиймати эмиссия қилинган кундан бошлаб эмитент активларининг 10 фоизидан кўп бўлган бир марталик битимлар;

л) эмитент томонидан йирик битимлар ва манфаатдор шахслар билан битимлар тузилиши;

м) лицензияни олиш ёки бекор қилиш, эмитент фаолиятининг айрим турларини амалга ошириш учун лицензияни тўхтатиб туриш ёки тўхтатиш;

н) қимматли қоғозларни чиқариш, уларни чиқаришни тўхтатиб туриш ва қайта тиклаш, қимматли қоғозларнинг амал қилишини ҳақиқий эмас деб топиш ёки бекор қилиш;

о) эмитент ҳар бир 10 ёки ундан ортиқ акцияларга (улушларига, ҳиссаларига) эга бўлган юридик шахслар рўйхатидаги ўзгаришлар;

п) эмитентнинг қимматли қоғозлар эгалари олдидаги мажбуриятлари муддатлари бошланиши;

р) қимматли қоғозлар бўйича даромадларни ҳисоблаш, эмитентнинг қимматли қоғозлари бўйича даромадни тўлаш боши ва охири;

с) эмитентга нисбатан банкротлик тўғрисидаги иш юритишни киритиш;

т) ҳисобот йилида эмитентнинг Кенгаш ва Бошқарувининг аъзолари акцияларининг (улушлари, ҳиссалари) эгаллигидаги ўзгаришлар;

у) уларга тегишли бўлган қимматли қоғозларнинг сонини ва номини кўрсатувчи Банкнинг аффилиланган шахслари рўйхатидаги ўзгаришлар.

5.3. Банк қимматли қоғозлари қийматига сезиларли таъсир кўрсатиши мумкин бўлган ва Ўзбекистон Республикаси қимматли қоғозлар бозорини тартибга солиш бўйича ваколатли

давлат органининг меъёрий-ҳуқуқий ҳужжатларида белгиланган тартибда ва муддатда ошкор этилиши мумкин бўлган ахборотлар.

5.4. Банк акциялари фонд биржасида рўйхатга олинган бўлса, Банк фонд биржасининг расмий веб-сайтида, компания томонидан киритилган ўзгартиш ва қўшимчалар, шунингдек, қонун ҳужжатларида белгиланган тартибда мажбурий тарзда ошкор этилиши керак бўлган бошқа ахборотларни эълон қилиши шарт.

5.5. Йиллик ҳисобот шаклида ошкор қилиш

Банкнинг йиллик ҳисоботида Ўзбекистон Республикасининг қонун ҳужжатлари ва қимматли қоғозлар бозорини тартибга солиш бўйича ваколатли давлат органининг норматив-ҳуқуқий ҳужжатлари талаблари бажарилиши керак.

Банкнинг йиллик ҳисоботида қуйидаги маълумотлар мавжуд:

а) эмитентнинг тўлиқ ва қисқартирилган номи, унинг жойлашган ўрни (почта манзили), банк реквизитлари, рўйхатга олувчи орган, давлат статистикаси ва солиқ органлари белгилайдиган рўйхатга олиш ва идентификация рақамлари;

б) ўтган йил учун ҳужжалик фаолияти натижалари тўғрисида маълумот;

в) мансабдор шахслар таркибидаги ўзгаришларнинг мантиқий асослари;

г) тегишли йил учун баланс ва молиявий натижалар тўғрисидаги ҳисобот;

д) аудиторлик ташкилотининг хулосасининг нусхаси;

е) қўшимча чиқарилган қимматли қоғозлар тўғрисидаги асосий маълумотлар;

ж) ҳисобот йилидаги эмитентнинг фаолиятидаги моддий фактлар.

5.6. Банк аффилиланган шахслари тўғрисида ахборотни ошкор қилиш.

Банк қимматли қоғозлар бозори фаолиятини тартибга солиш бўйича ваколатли давлат органи томонидан тасдиқланган шаклда тузилган аффилиланган шахслар рўйхати шаклида аффилиланган шахслар тўғрисидаги маълумотларни ошкор қилади.

6. АХБОРОТНИ АКЦИЯДОРЛАР ВА БОШҚА МАНФААТДОР ШАХСЛАРГА ТАҚДИМ ЭТИШ.

6.1. Акциядорлар ва бошқа манфаатдор томонлар билан ўзаро муносабатлар:

6.1.1. Банк, Ўзбекистон Республикаси қонун ҳужжатларига ва Ўзбекистон Республикаси норматив-ҳуқуқий ҳужжатларига мувофиқ, Банк акциядорлар ва бошқа манфаатдор шахсларни сақлаш ва таъминлаш мажбуриятини олган маълумотлардан фойдаланишни таъминлайди.

6.1.2. Банкнинг корпоратив котиби ахборот бериш ва ахборот тақдим этишни амалга оширади.

6.1.1. Банк акциядорлари Банкнинг Ўзбекистон Республикаси қонунчилигига ва Ўзбекистон Республикаси норматив-ҳуқуқий ҳужжатларига мувофиқ Банк Бошқаруви жойлашган ҳудуддаги тақдим этиши керак бўлган ҳужжатлар билан танишишлари мумкин: Андижон ш., Бобур пр., 85 уй.

6.1.2. Банк танишиш учун ҳужжатларни тақдим этади ёки уларнинг нусхаларини Банк Бошқаруви Раиси ёки Банк Кенгаши Раиси номига эркин ёзма ариза билан тақдим этади. Талабнома таркибига қуйидагилар кирилади: шикоят берувчи акциядорнинг фамилияси, исми ва отасининг исми (юримдик шахслар учун, исми ва манзили), унга тегишли акцияларнинг сони ва тоифаси ва сўралган ҳужжатнинг номи.

6.1.3. Ҳужжатларни топшириш ёки уларнинг нусхаларини бериш мақсадида Банк Кенгаши Корпоратив котиби банк акциядорлари реэстри маълумотлари асосида Банк акцияларига эгаллик қилганлигини текширади. Агар акциялар номинал эгасига топширилса, акциялар эгаси Банкка қимматли қоғозлар ҳисобидан кўчирма тақдим этиши керак, бу акцияларга бўлган

ҳуқуқларнинг етарли далилидир. Агар акциядорнинг вакили ахборот олиш учун мурожаат қилса, у тегишли равишда амалга оширилган ишончномани тақдим этиши шарт.

6.1.4. Ҳужжатларнинг нусхалари Банк Бошқарувининг қарори билан белгиланадиган йиғим учун тақдим этилади ва ҳужжатлар нусхаларини олиш харажатларидан ошмаслиги керак.

6.1.5. Банк акциядорнинг талабига биноан қуйидаги ҳужжатлар нусхаларини тақдим этади:

а) банк устави, белгиланган тартибда рўйхатдан ўтказилган уставга киритилган ўзгартиш ва қўшимчалар, банкни давлат рўйхатидан ўтказиш тўғрисидаги гувоҳнома;

б) банкнинг ўз балансидаги мол-мулкка бўлган ҳуқуқларини тасдиқловчи ҳужжатлар;

в) акциядорлар умумий йиғилиши ва компаниянинг бошқа бошқарув органлари томонидан тасдиқланган ҳужжатлар;

г) Банк филиаллари ва ваколатхоналари тўғрисидаги низом;

д) охириги молиявий йил учун йиллик ҳисобот;

е) акциялар ва бошқа қимматли қоғозлар эмиссияси проспекти;

ж) Марказий банкга тақдим этилган сўралган давр учун молиявий ҳисобот;

з) акциядорлар умумий йиғилишининг, банк кенгашининг мажлислари ва тафтиш комиссияси протоколлари;

и) уларга тегишли акцияларнинг сони ва турларини кўрсатадиган банкнинг аффилиланган шахслари рўйхати;

к) тафтиш комиссиясининг, аудиторнинг хулосалари;

л) банк уставида, банк бошқарув органларининг қарори ва Ўзбекистон Республикаси қонунларида назарда тутилган бошқа ҳужжатлар.

6.1.8. Банк акциядорларнинг умумий йиғилишида қатнашиш ҳуқуқига эга бўлган шахснинг илтимосига биноан акциядорларга (уларнинг вакилларига) акциядорларнинг умумий йиғилишига тайёргарлик кўриш учун тақдим этиладиган материалларнинг нусхаларини Банк томонидан тегишли сўров олинган кундан бошлаб 5 кун ичида, шунингдек Банк Уставида ва Банк акциядорлари умумий йиғилиши тўғрисидаги Низомда назарда тутилган бошқа усуллар билан тақдим этади.

6.1.9. Акциядорларнинг умумий йиғилишини тайёрлашда акциядорларга тақдим этиладиган ахборот, ҳужжатлар ва материаллар рўйхати Банк акциядорлари умумий йиғилишини чақириш тўғрисида қарор қабул қилинган тақдирда Банк Кенгаши томонидан тасдиқланади.

6.2 Акциядорлар ва бошқа манфаатдор томонлар билан ўзаро муносабатлар.

6.2.1. Банк акциядорлар ва бошқа манфаатдор томонлар билан ўзаро ҳамкорлик доирасида Банк, Банкнинг ахборот очиқлигини ва ошкоралигини оширишга қаратилган қатор тадбирларни амалга оширади:

а) Банк фаолиятидаги барча муҳим воқеалар бўйича пресс- релизларини тарқатиш;

б) акциядорлар, бошқа манфаатдор томонлар ва таҳлилчилар учун йиғилишлар ва тақдимотлар;

в) Банк томонидан ташкиллаштирилган бошқа тадбирлар.

6.3. ОАВ билан ўзаро муносабат

6.3.1. Банкнинг ахборот шаффофлигини ва ошкоралигини ошириш мақсадида Банк

бир қатор тадбирларни амалга ошириш орқали оммавий ахборот воситалари вакиллари билан ўзаро ҳамкорлик қилади:

- а) Банкнинг барча муҳим воқеалари бўйича пресс релизларини тарқатиш;
 - б) оммавий ахборот воситалари вакиллари билан матбуот конференцияси ва бошқарув учрашувларини ўтказиш;
 - в) Банк томонидан олинган ахборот вакилларининг ахборот сўровларига жавоблар тайёрлаш;
 - г) конференциялар, семинарлар ва бошқа оммавий тадбирларда иштирок этиш;
 - д) Банкнинг Интернетдаги расмий веб-сайтини қўллаб-қувватлаш ва мунтазам янгилаш.
- 6.3.2. Банкдаги оммавий ахборот воситалари билан ўзаро муносабатларни ташкил этишга масъул шахс Бошқарув Раисининг биринчи ўринбосари ҳисобланади.

7. БАНКНИНГ МАНСАБДОР ШАХСЛАРИ ТОМОНИДАН АХБОРОТНИ ОШКОР ҚИЛИШ.

7.1. Банк Кенгаши ва Бошқаруви аъзолари, шунингдек, Банк Бошқаруви Раиси Банк Кенгашига уларнинг манфаатлари ва Банк манфаатлари ўртасидаги низонинг юзага келиш эҳтимоли ёки юзага келиши тўғрисида ёзма равишда хабар беришлари керак.

7.2. Банк Кенгаши аъзолари, Бошқарув аъзолари ва Банк Бошқаруви раиси Банк Кенгашини ёзма равишда хабардор қилиши шарт:

7.2.1. овозли акцияларнинг (улушларнинг), ҳиссаларнинг 10 ёки ундан ортиқ фоизини, акцияларини мустақил равишда ёки уларнинг аффилиланган шахси (шахслари) билан биргаликда эгаллик қилган юридик шахслар тўғрисида;

7.2.2. бошқарув органлари лавозимларини эгаллаган юридик шахслар тўғрисида;

7.2.3. уларга манфаатдор шахслар сифатида тан олинishi мумкин бўлган, улар учун маълум амалга оширилган ёки амалга оширилиши кутилаётган битимлар ҳақида;

7.2.4. Банкнинг устав фондида ва / ёки унинг шўъба (қарам) субъектларида ўзининг улуши тўғрисида.

8. АХБОРОТНИ ОШКОР ҚИЛИШДА ЧЕКЛОВЛАР. БАНК, ТИЖОРАТ ЁКИ ХИЗМАТ СИРИНИ ТАШКИЛ ҚИЛУВЧИ АХБОРОТЛАР. ИНСАЙДЕРЛИК АХБОРОТИ.

8.1 Банк, Ўзбекистон Республикасининг норматив-ҳуқуқий ҳужжатларига мувофиқ, шунингдек, инсайдерлик маълумотлардан фойдаланишни тартибга солувчи ички ҳужжатларига мувофиқ банк, тижорат ёки хизмат сирини ташкил этувчи маълумот сифатида таснифланган маълумотлар махфийлигининг учинчи томонларга маълум бўлишига қарши барча зарур чораларни қабул қилади ва унга ҳуқуқий кириш имкони йўқ.

8.2. Тижорат ёки хизмат сирини ташкил этувчи маълумотларнинг рўйхатини шунингдек, бундай ахборотдан фойдаланиш шартларини Банкнинг очиқлиги ва Банкнинг хавфсизлиги ва манфаатларига зиён етказмаслик истаги ўртасида оқилона мувозанатни сақлаб қолиш зарурлигини ҳисобга олган ҳолда, Банк Кенгаши томонидан белгиланади.

8.3. Банк, Банк фаолиятига, акцияларига ва бошқа қимматли қоғозларга ва оммавий ахборотга эга бўлмаган ва улар ошкор қилиниши акциялар ва бошқа қимматли қоғозларнинг (инсайдерлик ахбороти) бозор қийматига сезиларли таъсир кўрсатиши мумкин бўлган битимлар билан боғлиқ бўлган муҳим маълумотлардан фойдаланишни назорат қилади.

Инсайдерлик маълумотлардан фойдаланиш тартиби Банк Кенгаши томонидан тасдиқланган Банкнинг ички ҳужжати билан белгиланади.

8.4. **Банк сирлари** банк томонидан муҳофаза қилинадиган маълумотдир:

- ўз миқозларининг (мухбирларининг) операциялари, ҳисоблари ва омонатлари;

- унга банк хизматларини тақдим этиш муносабати билан банк томонидан қабул қилинган миқоз (мухбир) ҳақида;

- миқознинг (мухбирнинг) мол-мулки, банкка тегишли бино ва хоналарида мавжудлиги, хусусияти ва қиймати;

- миқозлар (мухбир) номидан ёки унинг фойдасига қилинган банклараро операциялар ва битимлар тўғрисида;

- Банклар ўртасида банк сирини ташкил этувчи ахборотларга мурожаат қилиш натижасида маълум бўлган бошқа банкнинг миждози (мухбир) ҳақида;
- жамғариб бориладиган пенсия тизимининг иштирокчилари, пенсия бадаллари миқдори ва ҳаракатлари, фуқароларнинг шахсий пенсия жамғармалари ҳисобварақлари бўйича пенсия жамғармалари.

8.5 **Тижорат сир** - бу илмий-техника, технологик, саноат, молиявий, иқтисодий ва бошқа соҳаларда тижорат қийматиغا эга бўлган учинчи шахсларга номаълум ахборот бўлиб, унга қонуний йўл билан кириш имкони йўқ ва ахборот эгаси унинг махфийлигини ҳимоя қилиш учун чоралар кўради.

8.6 **Банкнинг хизмат сир** – ҳақиқий ва потенциал тижорат қийматиغا эга уинчи шахсларга маълум қилмаслик кучидаги Банк тўғрисида барча учун маълум бўлмаган ҳар қандай ахборот, унга қонуний йўл билан кириш имкони йўқ ва ахборот эгаси унинг махфийлигини ҳимоя қилиш учун чоралар кўради.

8.7. Банк Бошқаруви Раиси шахси томонидан тижорат ёки хизмат сирларини ҳимоя қилиш чораларини кўради.

8.8. Банкнинг мансабдор шахслари ва ходимлари билан тузилган меҳнат шартномасида мажбурий тартибда банк, тижорат ва хизмат сирларини ошкор этмаслик шартларини ўз ичига олади.

8.9. Бундай ахборотга эга бўлган шахслар уни ўз манфаатлари йўлида операцияларни амалга ошириш учун, шунингдек битимлар тузиш учун учинчи шахсларга бериш ҳуқуқига эга эмаслар.

9. АХБОРОТНИ БАНККА ТАҚДИМ ЭТИШ.

9.1. Банк бошқа шахслардан аввалдан олиниши лозим бўлган маълумотларни ошкор қилиш зарур ҳолларда, Банк бундай маълумотларни ўз вақтида қабул қилиш ва мунтазам янгилаб бориш учун барча чораларни кўради.

9.2. Банк Ўзбекистон Республикаси қонун ҳужжатларида назарда тутилган ҳолларда ўз фаолияти учун зарур бўлган ахборотни олиш ҳуқуқига эга.

9.3. Банк Кенгашига номзоднинг ўзи тўғрисида ахборот бериш тартиби, бундай ахборотни тақдим этиш доираси ва муддати Банкнинг ички ҳужжатлари билан тартибга солинади.

9.4. Банк қимматли қоғозлари эгаларининг реэстри эгаси Банкнинг Бошқарув раиси ёки Ўзбекистон Республикаси қонун ҳужжатларида белгиланган тартибда ваколат берилган шахсларнинг илтимосига биноан рўйхатга олиш маълумотларини тақдим этади.

9.5. Банкнинг аффилланган шахслари акцияларни сотиб олган санадан бошлаб 10 кундан кечикмай ўзларига тегишли акцияларнинг сонини ва тоифаларини (турлари) кўрсатган ҳолда Банк Кенгашини ёзма равишда хабардор қилиши шарт.

9.6. Агар кўрсатилган маълумотни аффилланган шахснинг айби билан тақдим этмаслиги ёки банкка ўз вақтида тақдим этилмаганлиги сабабли мол-мулкка етказилган зарарлар Банкка етказилган бўлса, аффилланган шахс етказилган зарар миқдорида жавобгар бўлади.

9.7. Банк аудитори Ўзбекистон Республикаси Марказий банкининг талабига ва Банк билан тузилган шартномага мувофиқ ўз молиявий ва хўжалик фаолиятини текшириш натижалари тўғрисида Банкга ахборот беради.

10. ЯКУНИЙ ҚОИДАЛАР.

10.1. Банк Кенгаши ушбу Низомга амал қилиш тўғрисидаги ахборотни Бошқарув Раисидан сўрашга ҳақлидир.

10.2. Банк Бошқаруви банк, хизмат ва тижорат сирларини ҳимоя қилиш, махфий ахборотнинг ошкор этилиши ёки рухсатсиз равишда тарқатилишини олдини олиш мақсадида махфийлик режимига риоя қилишни таъминлайди.

10.3. Кенгаш аъзолари, Бошқарув ва Банкнинг барча мансабдор ходимлари ушбу Низомга риоя қилиш учун масъулиятлидирлар.

Филиалларни бошқариш

бўйича департамент бошлиғи _____ А. Парпиев

Операцион фаолият

департаменти бошлиғи _____ Б. Жураев

Бош бухгалтер

_____ Н. Иргашев

Ички назорат

бошқармаси бошлиғи _____ Х. Юлдашев

Ходимлар билан ишлаш

бўлими бошлиғи _____ Ғ. Мирабдуллаев

Аҳоли омонатлари билан

ишлаш бўлими бошлиғи _____ Ф. Худайбердиев

Банк рискларини бошқариш

сектори бошлиғи _____ Д. Мадрахимов

Стандартларни ишлаб чиқиш ва жорий

этиш сектори етакчи мутахассиси _____ О. Юсупов

Юрист

_____ Қ. Тешабоев

05 июль 2016 йил

"Hamkorbank" АТБда ахборот сиёсати хақидаги (Положение об информационной политике АКБ "Hamkorbank") Низомни лойиҳаси юзасидан юридик хизмат етакчи ҳуқуқшуноси И.Салиджановнинг

Ю Р И Д И К Х У Л О С А С И

Андижон шаҳри

Мен, "Hamkorbank" АТБ Юридик хизмат етакчи ҳуқуқшуноси И.Салиджанов, ахборот сиёсати хақидаги (Положение об информационной политике АКБ "Hamkorbank") Низомини ҳуқуқий экспертизадан утказганимда, қуйидагилар аниқланди.

Мазкур меъёрий ҳужжат Ўзбекистан Республикасининг Конституцияси, "Акциядорлик жамиятлари ва акциядорларнинг ҳуқуқларини ҳимоя қилиш тугрисида"ги, "Баиклар ва банк фаолияти тугрисида"ти, "Қимматли коғозлар бозори тугрисида"ги, "Тижорат сирини тугрисида"ги, "Тадбиркорлик фаолияти эркинлиги кафолатлари тугрисида"ти, "Жисмоний ва юридик шахсларнинг мурожаатлари тугрисида"ги қонуни асосида ишлаб чиқилган.

Ушбу ички меъёрий ҳужжати урганиш жараёнида юқорида қайд этилган норматив-ҳуқуқий ҳужжат талабларига зид келадиган нормалар мавжудлиги кузатилмади. Бироқ, тартиб рус тилида тайёрланганлиги учун "Hamkorbank" АТБ да ички меъёрий ҳужжатларини тайёрлаш ва қабул қилиш қоидаларининг 3.4-бандига асосан ички меъёрий ҳужжатнинг давлат тилидаги матни устувор ҳисобланлиги сабабли Низомни давлат тилидаги матни ҳам тайёрланиши лозим.

Қайд этилганларга асосан мазкур тартибни банкнинг бошқа таркибий тузилмалари томонидан қуриб чиқилиши мумкин.

**"Hamkorbank" АТБ юридик хизмати
етакчи ҳуқуқшуноси**

И. Салиджанов

ЮРИДИЧЕСКОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

ведущего юриста юридической службы И.Салиджанова по проекту Положения об информационной политике АКБ “Hamkorbank”

05 июля 2016 года
Андижан

город

Я, ведущий специалист юридической службы АКБ “Hamkorbank” И.Салиджанов, при проведении юридической экспертизы Положения об информационной политике, определены следующие.

Настоящий нормативный документ разработан на основании закона Конституции Республики Узбекистан «Об акционерных обществах и защите прав акционеров», «О банках и банковской деятельности», «О рынке ценных бумаг», «О коммерческой тайне», «О гарантиях свободы предпринимательской деятельности», «Об обращениях физических и юридических лиц».

В процессе изучения настоящего внутреннего нормативного документа наличие норм, противоречащих требованиям вышеупомянутого нормативно-правового документа не наблюдалось.

Однако, из-за того, что порядок изложен на русском языке в АКБ “Hamkorbank” в соответствии с пунктом-3.4 правил составления и принятия внутренних нормативных документов, по причине того, что текст внутреннего нормативного документа на государственном языке считается приоритетным, необходимо подготовить текст Положения на государственном языке.

На основании изложенных данный порядок может рассматриваться другими структурными подразделениями банка.

**ведущего юриста юридической службы
АКБ “Hamkorbank”**

подпись

И.Салиджанов

/штамп:

*внутри штампа: Акционерно-коммерческий банк «Hamkorbank» с участием
иностранного капитала*

«Зарегистрирован»

в секторе «Методологии»

№ 09-2/4 ОФД

29.09.2016 год/