

Kreditning to'liq
qiymati ____%
(_____)

??creditnumber?? - sonli iste'mol krediti shartnomasi

??creditnumber?? shahar

??creditnumber??

Chet el kapitali ishtirokidagi "Hamkorbank" aksiyadorlik tijorat banki nomidan **??creditnumber??** yildagi № **??creditnumber??** - sonli ishonchnoma asosida harakat qiluvchi Bankning **??creditnumber??** boshqaruvchisi **??creditnumber??**, bundan buyon matnlarda "Bank" deb nomlanadi, bir tarafdin va fuqaro **??creditnumber??** bundan buyon matnda "Kredit oluvchi" deb yuritiladi, ikkinchi tarafdin, ushbu shartnomani quyidagilar to'g'risida tuzdilar:

1. Shartnoma predmeti

Mazkur shartnomaga muvofiq Bank Kredit oluvchiga mazkur shartnomada ko'rsatib o'tilgan mikdorda va shartlarda iste'mol tovarlari sotib olish uchun kredit berish, Kredit oluvchi esa olingan pul mablag'lariga iste'mol tovarlari sotib olish, belgilangan muddatda Bankka kredit va unga hisoblangan foizlarni qaytarish majburiyatini oladi.

2. Shartnoma bahosi va hisob-kitob qilish tartibi

- 2.1. Kredit summasi: **??creditnumber??** (**??creditnumber??**) so'm.
- 2.2. Kreditdan foydalanish muddati: **??creditnumber??** (**??creditnumber??**) oy muddatga.
- 2.3. Kredit summasining so'nggi qaytarish sanasi: **??creditnumber??**
- 2.4. Kredit bo'yicha foiz stavkasi: yillik **??creditnumber??**% (**??creditnumber??**)
- 2.5. Kreditdan foydalanlik uchun foizlar ushbu shartnomada belgilangan nominal stavkada kredit qoldig'iga nisbatan kunlik hisoblab boriladi.
- 2.6. Kreditning maqsadi va obyekti – kredit xisobiga sotib olinayotgan O'zbekistonda ishlab chiqarilgan iste'mol tovarlarini sotib olish hisoblanadi.
- 2.7. Kredit va foizlarni qaytarish shartnomaning ajralmas qismi bo'lgan qaytarish jadvali(1-ilova) asosida amalga oshiriladi.
- 2.8. Kredit mablag'ini berish Kredit oluvchining ssuda hisob raqamidan iste'mol tovarlari (xizmatlar, ishlar)ni realizatsiya qiluvchi korxonaning hisob raqamiga pul o'tkazish yo'li bilan amalga oshiriladi.
- 2.9. Kredit va unga hisoblangan foiz(jarima,penya)larni qaytarish Kredit oluvchi /Kafilning istagiga ko'ra, bankning avtoto'lov xizmati, bank kartasi, naqd pul, pul o'tkazish yo'li bilan va qonunchilik hujjatlariga zid kelmaydigan boshqa to'lov usullari bilan amalga oshiriladi. Bunda, kelib tushgan mablag'lar birinchi navbatda neustoyka, muddati o'tgan kredit foizi, muddati o'tgan kredit tani, muddatli kredit foizi so'ngra muddatli kredit tanini so'ndirishga yo'naltiriladi.

3. Tomonlarning majburiyatlari.

3.1. Kredit oluvchining majburiyatlari:

- 3.1.1. Kredit va unga hisoblangan foizlarni ushbu shartnomaning ajralmas qismi hisoblangan qaytarish jadvalida (1-ilova) belgilangan muddatlarda, to'liq to'lash;
- 3.1.2. Kreditlashning muddatlilik, to'lovlilik va ta'minlanganlik tamoyillariga rioya qilish;
- 3.1.3. Bankka yashash manzilini, telefon raqamlari (uyali, uy, ish) elektron pochta manzili, ijtimoiy tarmoqlardagi manzillari (Telegram, WhatsApp, IMO va boshqalar) haqidagi haqqoniy ma'lumotlarni taqdim etish. Ushbu manzillar orqali olingan/yuborilgan har qanday ma'lumot Bank uchun qonuniy kuchga ega;
- 3.1.4. O'zining ish, yashash joyi, familiyasi/ismi o'zgarganda, telefon raqamlari, elektron pochta manzili, ijtimoiy tarmoqdagi manzillari o'zgarganda yoki mazkur shartnomada belgilangan majburiyatlarini bajarilishiga salbiy ta'sir ko'rsatadigan boshqa omillar to'g'risida yozma shaklda

_____ Kredit oluvchi

_____ Кафил

_____ Банк

yoki o'zlari uchun maqbul bo'lgan boshqa aloqa kanallari orqali 5 (besh) kun ichida Bankka xabar berish. Ushbu talab bajarilmasligi oqibatida kelib chiqqan salbiy holatlarga Kredit oluvchi javobgar hisoblanadilar;

3.1.5. Garov mulkiga shikast yetkazilgan, yaroqsiz holga kelgan, yo'qolganida zudlik bilan bankka xabar berish va garov mulkini o'n kun ichida likvidli boshqa mulkka almashtirish;

3.1.6. Kreditni qaytarish jadvaliga nisbatan ortiqcha to'langan mablag' kelgusi davrlarda so'ndirilishi rejalashtirilgan bo'lsa, u holda to'lovni amalga oshirishdan 3(uch) kun oldin Bankka bu haqida yozma murojaat qilish;

3.1.7. Shaxsiy (Kafilni xam) bank kartasini bankning "Avto-to'lov" xizmatiga ulash;

3.1.8. Kredit hisobiga iste'mol tovarlari sotib olingan sanadan 3 ish kuni ichida, lekin kredit mablag'lari iste'mol tovarlari sotuvchi tashkilotning hisobvarag'iga o'tkazib berilganidan keyin uzog'i bilan bir oylik muddatdan kechiktirmay, buni tasdiqlovchi hujjatlar (hisobvara-faktura, yuk xati va boshqalar)ni Bankka taqdim qilish;

3.1.9. Bankning rozilgisiz kredit hisobiga sotib olingan tovarlarni tasarruf etmaslik(sotish, xadya qilish, tekin foydalanishga, ijaraga berish va hokazolar)

3.1.10. Ushbu shartnoma va qonunchilik hujjatlaridagi boshqa majburiyatlar.

3.2. Bankning majburiyatlari:

3.2.1. Kredit oluvchining huquq va majburiyatlari to'g'risida, shu jumladan kredit berish bilan bog'liq barcha xarajatlar haqida kredit oluvchiga ishonchli hamda to'liq axborotni taqdim qilish;

3.2.2. Shartnomaning ta'minotga oid shartlari bajarilgach, uch ish kunida kredit berish;

3.2.3. Kredit oluvchiga ssuda hisob raqamlarini ochish;

3.2.4. Kredit oluvchini kreditni muddatidan ilgari undirish holati va sabablari haqida oldindan xabardor qilish;

3.2.5. Kredit oluvchining tegishli so'rovi bankda ro'yxatdan o'tkazilgan kundan boshlab besh ish kuni ichida kredit oluvchi tomonidan berilgan ariza va kredit oluvchiga kredit berilganligini tasdiqlovchi hujjatni hamda bir ish kuni ichida shartnoma bo'yicha kredit oluvchi majburiyatlari to'liq bajarilganligini tasdiqlovchi hujjat taqdim etish;

3.2.6. Shartnoma bo'yicha kredit oluvchidan majburiyatlari bajarilmasligi sabablari, holati, muddati, summasi haqida so'rash, shuningdek majburiyatlar buzilgani uchun neustoyka (jarima, penya) qo'llanishi natijasida xarajatlar ortishi ehtimoli haqida ogohlantirish;

3.2.7. Shartnoma bo'yicha muddati o'tkazib yuborilgan qarzdorlik yuzaga kelganda, kredit oluvchi bilan har qanday aloqa bog'lash usullaridan, shu jumladan elektron aloqa vositalaridan yoki boshqa usullardan foydalanib, kredit oluvchiga muddati o'tkazib yuborilgan qarzdorlik yuzaga kelganligi haqida xabar berish;

3.2.8. Ushbu shartnoma amal qilish davrida kredit oluvchining so'rovi olinganidan so'ng bir ish kuni ichida unga quyidagi axborotlarni yozma shaklda oyda bir marta bepul taqdim etish: kreditlash limiti, kredit bo'yicha to'langan pul mablag'lari summasi, asosiy summa bo'yicha qarz qoldig'i, navbatdagi to'lovlarning miqdori, tarkibi va muddatlari (to'lovlar jadvali), kreditni muddatidan oldin qisman yoki to'liq so'ndirish istagi bildirilgan taqdirda to'lash lozim bo'lgan summalar miqdori, muddati o'tkazib yuborilgan qarzdorlik miqdori va tarkibi, kelib tushayotgan pul mablag'lari kredit bo'yicha qarzni so'ndirishga yo'naltirilishi haqida axborotlar;

3.1.9. Kredit oluvchi shartnoma bo'yicha barcha to'lov majburiyatini to'liq bajargan sanadan boshlab uch ish kunidan kechiktirmagan holda mazkur kredit bo'yicha garov mulkini taqiqdand chiqarish hamda garov mulkiga nisbatan bankning huquqlari to'g'risidagi yozuvni garov reyestrindan o'chirish;

3.2.10. Shartnomada nazarda tutilgan kreditni berishdan butunlay yoki qisman bosh tortgan taqdirda, bu haqda tegishli qaror qabul qilingan sananing ertasidan kechikmasdan Kredit oluvchiga yozma xabarnoma yuborish;

3.2.11. Mazkur shartnomaning 3.1.6- bandiga muvofiq kredit oluvchining arizasi mavjud bo'lmagan holda, kreditning joriy to'lovi uchun kreditni qaytarish jadvalida belgilangan summaga nisbatan ko'p mablag' kelib tushgan taqdirda, ushbu mablag'ning ortiqcha qismini kreditning asosiy

qarzini so'ndirishga yo'naltirish xamda kelgusi ish kunidan qoldiq summaga nisbatan foiz hisoblash;

3.2.12. Kredit shartnomasida ko'rsatib o'tilgan foiz stavkasi o'zgarganda yoki mazkur shartnomaning 3.2.11.-bandida belgilangan vaziyat yuz bergan taqdirda, kreditni qaytarish jadvalini yangidan rasmiylashtirish va kredit oluvchiga taqdim etish. Bunda, shartnomaning ajralmas qismi hisoblangan qaytarish jadvali kuchini yo'qotadi va taraflar uchun yangi qaytarish jadvali majburiy hisoblanadi;

3.2.13. Ushbu shartnoma va qonunchilik hujjatlaridagi boshqa majburiyatlar.

3. Tomonlarning huquqlari

4.1. Kredit oluvchining huquqlari:

4.1.1. O'z huquq va majburiyatlari to'g'risida, shu jumladan transport krediti berish bilan bog'liq barcha xarajatlar haqida ishonchli hamda to'liq axborot olish.

4.1.2. Shartnoma tuzilgan kundan e'tiboran ikki hafta ichida Bankni yozma ravishda xabardor etish orqali foydalanilmagan kreditdan voz kechish. Bunda, voz kechish kunigacha qilingan xarajatlar Kredit oluvchi zimmasida qoladi;

4.1.3. Kreditni muddatidan oldin qaytarish. Bunda, kredit uchun foizlar kredit to'liq qaytarilgan kungacha mazkur shartnomaning 2.2.-bandiga muvofiq hisoblanadi;

4.1.4. Kredit ajratish va hisob-kitoblar bo'yicha amaldagi qonunchilik hujjatlari va Bankning ichki me'yoriy hujjatlaridagi o'zgarishlar haqida Bankdan ma'lumot olish;

4.1.5. Bankdan majburiyatlarning o'z vaqtida va lozim darajada bajarilishini talab qilish, majburiyatlarning bajarilmaganligi yoki lozim darajada bajarilmaganligi natijasida yetkazilgan zararlarining o'rnini qoplashni talab qilish;

4.1.6. Olingan kredit to'lovlarini masofaviy bank xizmatlaridan foydalangan holda amalga oshirish;

4.1.7. Kredit to'lovlari shaklini hamda kreditni qaytarish turini (differensial va annuitet), shuningdek sug'urta yoki baholash xizmatlarini mustaqil tanlash.

4.1.8. Ushbu shartnoma va qonunchilik hujjatlaridagi boshqa huquqlar.

4.2. Bankning huquqlari:

4.2.1. Kredit oluvchi shartnoma tuzilgan kundan e'tiboran bir oy ichida kreditdan foydalanmagan taqdirda, shartnomani bekor qilish haqida ikkinchi tarafni yozma ravishda xabardor etish orqali shartnomani bir tomonlama tartibda bekor qilish;

4.2.3. Kredit berish va shartnoma bo'yicha majburiyatlarni o'z vaqtida va lozim darajada bajarishni talab qilish, zarur hujjatlarni, shu jumladan, kredit hisobiga iste'mol tovarlari sotib olinganligini tasdiqlovchi hujjatlarni Kredit oluvchidan so'rab olish;

4.2.4. Taqdim etilgan hujjatlarning haqiqiylikiga shubha tug'ilganida, monitoring o'tkazish maqsadida, shuningdek muddati o'tgan qarzdorliklar yuzaga kelgan taqdirda, Kredit oluvchi/Kafillarning ish joyiga qo'ng'iroq qilish yoki yozma murojaat berish;

4.2.5. O'zaro muzokaralarni (bayonnoma shaklida, telefon qo'ng'iroqlari, audio, video va boshqa istalgan usullarda) yozib olish, shuningdek ko'rsatiladigan xizmatlar sifatini

oshirish hamda murojaatni tasdiqlash uchun ushbu dalilni ishlatish;

4.2.6. Kredit shartnomasi bo'yicha Kredit oluvchining majburiyatlari bajarilmagan yoki lozim darajada bajarilmagan taqdirda, har qanday qonuniy choralarni ko'rishga, shu jumladan Kredit oluvchining har qanday mol-mulki va mulkiy huquqlaridan majburiy ravishda undirib olish;

4.2.7. Kredit oluvchining joriy yoki muddati o'tgan majburiyatlari (qarzlari)ni so'ndirish maqsadida, mablag'larni quyidagi usullar yordamida hisobdan chiqarish:

a) Kredit oluvchining har qanday banklarda va boshqa moliya muassasalaridagi hisobvaraqlariga akseptsiz to'lov talablarini qo'yish;

b) Kredit oluvchining Bankdagi bank hisobvaraqlarini to'g'ridan-to'g'ri debetlash yo'li bilan.

4.2.8. Ushbu shartnoma va qonunchilik hujjatlaridagi boshqa huquqlar.

4. Tomonlarning javobgarligi.

5.1. Kredit oluvchining javobgarligi:

5.1.1. Asosiy qarzni qaytarish muddati kechiktirilganda, Bankka butun kechiktirilgan muddat

_____ Кредит олувчи

_____ Кафил

_____ Банк

davomida kechiktirilgan to'lovlar uchun shartnomaning 2.2-bandida belgilangan foiz stavkasining 1,5 baravari miqdorida oshirilgan foiz to'laydi.

5.1.2. Asosiy qarz va foizlarni o'z muddatida to'lamagan taqdirda, to'lov kechikkan har bir kun uchun kechiktirilgan summaning **??creditnumber??** % foizi miqdorida Bankka penya to'laydi.

5.1.3. Mazkur shartnomaning 3.1.8.-bandida ko'rsatilgan majburiyatlarni bajarmasa, har bir kechikkan kun uchun ajratilgan kreditning 0.1 foizi miqdorida Bankka penya to'laydi.

5.2. Bankning javobgarligi:

5.2.1. Kredit mablag'larini berish majburiyatini bajarmaganida yoki o'z vaqtida bajarmaganida Kredit oluvchiga kechiktirilgan to'lovning har bir kuni uchun kechiktirilgan to'lov summasining 0,1 foizi miqdorida penya to'laydi.

5.2.2. Shartnoma bo'yicha hisoblangan penya va jarimalarni to'lash/yoki ixtiyoriy to'lash, taraflarni shartnomada ko'rsatilgan o'z majburiyatlarini bajarishdan ozod qilmaydi. Shuningdek, ikkinchi tarafni majburiyatlar bajarilmaganligi sababli tegishli choralar qo'llash huquqidan mahrum qilmaydi.

5.2.3. Qarzdorlik bo'yicha hisoblangan foizlar va neustoykalarining eng ko'p summasi qonunchilik hujjatlarida belgilangan miqdordan oshib ketmasligi lozim.

5. Shartnomani bekor qilish asoslar.

5.1. Qarz oluvchi(Kafil)ni Bank qarz ajratishdan avval mavjud bank kartalarini "Avto-to'lov" xizmatiga ulash majburiyati haqida ogoxlantirishi lozim.

5.2. Kredit oluvchi tomonidan mazkur shartnomaning 3.1.7- bandi ijrosi ta'minlamagan taqdirda, bank kredit berishni rad etishga haqli.

6. Kredit ta'minoti.

6.1. Mazkur shartnoma asosida ajratilgan kreditning qaytarilishi uchun asosiy ta'minot **??creditnumber??** hisoblanadi.

6.2. Kredit garov bilan ta'minlangan taqdirda, garov mulki sug'urtalanib, sug'urta shartnomasi va sug'urta polisi bankka taqdim etiladi. Bunda, garov mulki hisoblangan ko'chmas mulk va transport vositalari notarial garov shartnomasi asosida gvroaga olinadi. Garov mulki bo'yicha garov reyestriga yozuvlar kiritiladi va garov mulkiga nisbatan taqiq qo'yiladi. Bunda barcha xarajatlar kredit oluvchi hisobidan amalga oshiriladi.

8. Shartnomaning amal qilish muddati, shartnomani o'zgartirish va bekor qilish tartibi hamda boshqa shartlar.

8.1. Shartnoma taraflar imzolagan kundan e'tiboran kuchga kiradi va taraflar o'z majburiyatlarini to'liq bajargunlariga qadar amalda bo'ladi.

8.2. Ushbu shartnomaning shartlarini o'zgartirish yoki uni bekor qilish qo'shimcha kelishuv tuzish orqali amalga oshiriladi. Mazkur shartnomaga kiritiladigan har qanday o'zgartirish va qo'shimchalar yozma ravishda tuzilib, taraflarning vakolatli vakillari imzolaganidan so'ng haqiqiy hisoblanadi. Barcha o'zgartirish, qo'shimchalar va ilovalar mazkur shartnomaning ajralmas qismi bo'lib hisoblanadi.

8.3. Quyidagi asoslar yuzaga kelganida, Bank mazkur shartnomani muddatidan oldin bekor qilish va undiruvni garovdagi yoki boshqa likvidli mol-mulklarga qaratishi mumkin:

- a) Kredit oluvchi tomonidan shartnoma tuzishda yoki kredit operatsiyalarini bajarish vaqtida Bankka noto'g'ri ma'lumotlar taqdim etish faktlari aniqlanganda;
- b) Kredit oluvchining psixo-nevrologik dispanserlariga, psixiatrik klinikalarga, giyohvandlik va alkogolizmdan davolanish klinikalariga joylashtirilishi to'g'risida ma'lumot olingan taqdirda;
- c) kreditni qaytarish jadvalini kamida uch va undan ortiq marotaba buzgan taqdirda;
- d) kredit va unga hisoblangan foizlarni kreditni qaytarish jadvalida belgilangan muddatdan 30 kun va undan ortiq muddatga sababsiz kechiktirilganida;
- e) garov mulki o'z muddatida sug'urtalanib, garovga taqdim etilmaganida;
- f) Kredit oluvchi garovda bo'lgan mulkni monitoring qilinishiga to'sqinlik qilganida, uni yashirganida, bankka taqdim qilmaganida.

_____ Кредит олувчи

_____ Кафил

_____ Банк

- g) Mazkur shartnomaning 3.1.8.-bandida ko'rsatilgan majburiyatlar bajarilmaganida;
- h) Qonunchilikda belgilangan boshqa asoslarga ko'ra.

8. Maxfiylik

8.1. Mazkur shartnomani tuzish va bajarish vaqtida taraflar bir-biridan olgan barcha ma'lumotlar maxfiy axborotlar deb tan olinadi;

8.2. Shartnomani tuzish va shartnomadan kelib chiqadigan majburiyatlarni bajarish chog'ida boshqa tarafning tijorat siri hisoblangan maxfiy axborotlar va ma'lumotlarni axborot egasining yozma rozilgisiz oshkor qilmaslik majburiyatini oladi. Mazkur talab shartnomaning amal qilish muddatiga hamda shartnoma muddati tugagan vaqtdan boshlab 3 yil mobaynida amal qiladi;

8.3. Ushbu talablarni buzgan taraf buning oqibatida ikkinchi tarafga yetkazilgan barcha zararni to'liq hajmda qoplaydi.

9. Alohida shartlar, kafolatlar va bildirishlar

9.1. Mazkur shartnomani imzolash bilan Kredit oluvchi Bankka uning shaxsiy ma'lumotlarini yig'ish, qayta ishlash, saqlash va undan foydalanishga quyidagi hollarda rozilik beradi: Kredit oluvchi manfaatdor bo'lgan shartnomalarni tuzishda va ijrosini ta'minlashda; Kredit oluvchining shartnomada belgilangan huquqlari va majburiyatlarining bajarilishini ta'minlashda, ularning bajarilishini talab qilish va qarzdorlikni undirishda; ma'lumotlarni tekshirish, shu jumladan firibgarlik holatlarini oldini olish maqsadida; shartnomaning ijrosini ta'minlash bilan bog'liq ma'lumotlarni Kredit oluvchiga, uning ish beruvchisiga yetkazishda.

9.2. Ushbu bilan Kredit oluvchi to'lov jadvali asosida kredit to'lovi bo'yicha telefon qo'ng'iroqlari qilinishiga, SMS-xabarnomalarni uyali telefon raqamlariga, shuningdek Kredit oluvchi tomonidan taqdim etilgan boshqa manzillarga (rekvizitlarga), barcha aloqa vositalaridan foydalangan holda yuborilishiga rozilik beradi.

9.3. Bank tomonidan yuborilgan SMS xabarnomalar, qilingan qo'ng'iroqlar, yuborilgan ogoxlantirish xatlari va boshqalar qarzni qaytarishning zarur choralari bo'lib, sud va boshqa organlarda dalil bo'lib xizmat qiladi.

10. Fors-major holatlari

10.1. Yengib bo'lmaydigan kuchlar (fors-major) holatlari - bu taraflarning irodasi, xohishiga bog'liq bo'lmagan tabiat hodisalari (zilzila, ko'chki, bo'ron va hokazo), ijtimoiy-iqtisodiy holatlar (urush holati, qamal, davlat manfaatlarini ko'zlab import va eksportni taqiqlash va boshqalar), xalqaro, banklararo va Bankning elektron to'lov hamda ta'minot tizimidagi nosozlik, Bankning dasturiy ta'minot tizimiga qilingan tahdid (xujumlar) sababli yuzaga kelgan sharoitlarda taraflarga majburiyatlarni bajarish imkonini bermaydigan favqulodda, oldini olib bo'lmaydigan va kutilmagan holatlardir.

10.2. Fors-major holatlari yuzaga kelgan vaqtda taraflar ushbu holatlar bartaraf etilguniga qadar shartnomaviy majburiyatlarini bajarishdan ozod bo'ladi. Fors-major holati 90 kun mobaynida bartaraf etilmagan taqdirda shartnoma bekor qilinishi mumkin.

10.3. Fors-major holatlari boshlanganligi yoki yakunlanganligi haqida bir taraf ikkinchi tarafni 3 ish kuni ichida bu haqda yozma ravishda xabardor qilishi shart. Xabarnomalar barcha aloqa vositalari orqali yuborilishi mumkin.

11. Korrupsiyaga qarshi kurashish.

11.1. Taraflar, ularning affillangan shaxslari, xodimlari yoki boshqa ishtirokchilari ushbu shartnoma shartlarini bajarishda ikkinchi tarafning qaror qabul qilishiga ta'sir o'tkazishi uchun bevosita yoki bilvosita pul mablag'lari, qimmatliklar xizmatlar taklif qilishi, berishi, taqdim etishi taqiqlanadi. Ana shunday taklif bildirilganida, ikkinchi taraf, ularning affillangan shaxslari, xodimlari yoki boshqa ishtirokchilari bunday takliflarni rad qilishi shart.

11.2. Agar shartnoma ishtirokchilaridan birida ushbu shartnoma shartlarini bajarish bilan bog'liq korrupsion harakat sodir etilganligi to'g'risida ma'lumot, shubha, dalilga ega bo'lsa, bu to'g'risida ikkinchi tarafga yozma shaklda xabar berish majburiyatini oladi.

11.3. Xabarni olgan taraf haqiqatda korrupsion harakat sodir etilmaganligini yoki sodir etilmasligi to'g'risida tasdiqqa ega bo'lgunicha ushbu shartnoma bo'yicha o'z majburiyatlarini

_____ Kredit oluvchi

_____ Кафил

_____ Банк

bajarishni to'xtatib turish huquqiga ega.

11.4. Pora evaziga ikkinchi taraf vakilini, affillangan shaxsini, xodimini yoki shartnomaning boshqa ishtirokchilarini shartnoma shartlarini bajarishda o'ziga og'dirib olgan taraf ikkinchi tarafga yetkazilgan zararlarni qoplab berish majburiyatini oladi.

12. Nizolarni hal etish tartibi va boshqa nizolar.

12.1. Taraflar mazkur shartnomani bajarish vaqtida yuzaga kelgan kelishmovchilik yoki nizolarni muzokara yo'li bilan hal etadilar. O'zaro kelishuv imkoniyati bo'lmaganda, huquqi buzilgan taraf yuborgan talabnoma yoki ogohlantirish xatiga ikkinchi taraf mazkur hujjatda ko'rsatilgan muddat ichida javob berishi lozim. Talabnoma yoki ogohlantirish xati tarafga shaxsan topshirilishi, elektron pochta manziliga yoki pochta aloqa xizmati orqali yuborilishi mumkin.

12.2. Barcha nizolar filial/BXO joylashgan hududdagi sudda hal etiladi.

12.3. Mazkur shartnoma va uning ilovasi bir xil yuridik kuchga ega bo'lgan ikki nusxada tuzilib, shartnomaning bir nusxasi Bankda, ikkinchi nusxasi Kredit oluvchida saqlanadi.

13. Taraflarning tasdig'i, manzillari, to'lov rekvizitlari va imzolari.

Kredit oluvchi kredit bo'yicha barcha ma'lumotlar shartnoma tuzilishidan avval unga bepul taqdim etilgani va ushbu shartnoma imzolanasidan oldin tanishib chiqish uchun o'zi bilan olib ketishi mumkinligi haqida ogohlantirilganini tasdiqlaydi.

Bank

Manzil: ??creditnumber??
MFO: ??creditnumber??
BANK: ??creditnumber??

Boshqaruvchi: ??creditnumber??

(imzo)

www.hamkorbank.uz
Tel: 0-800-1-200-200

Kredit oluvchi

Manzil: ??creditnumber??
Shaxsni tasdiqlovchi hujjat ma'lumotlari:
Seriya: ??creditnumber?? №
??creditnumber??
Kim tomonidan berilgan: ??creditnumber??
Qachon berilgan: ??creditnumber??
Fuqaro: ??creditnumber??

(imzo)

Hurmatli qarz oluvchi! Kredit va unga hisoblangan foizlar o'z vaqtida to'lanmagan taqdirda Sizning kredit tarixingizda majburiyatlar o'z vaqtida bajarilmaganligi to'g'risida ma'lumotlar shakllanadi va bu esa o'z navbatida kelgusida kredit tashkilotlaridan kredit olish imkoniyatingizni pasayishiga sabab bo'lishi mumkin.

Shartnoma mazmuni va mohiyati bilan to'liq tanishib chiqdim hamda bir nusxasini oldim.

(imzo) _____ (Kredit oluvchi FISH) " " 20 __ yil

Shartnoma mazmuni va mohiyati bilan to'liq tanishib chiqdim hamda bir nusxasini oldim.

(imzo) _____ (Kafil FISH) " " 20 __ yil

1-ilova

??creditnumber?? kungi imzolangan №??creditnumber?? - sonli kredit shartnomasi bo'yicha kredit va foizlarni qaytarish jadvali

№	To'lov kuni	Muddati o'tadigan kun	Asosiy kredit to'lov summasi	Xisoblangan foizning kaytarilish summasi	Jami to'lov	Sundirilguncha kredit qoldig'i summasi	Sundirilgandan keyingi kredit qoldig'i summasi
1							
2							

Kredit oluvchi

Kafil

Bank

3							
---	--	--	--	--	--	--	--

Ushbu qaytarish jadvalida ko‘rsatib o‘tilgan muddatlarda to‘lovlarni amalga oshirish majburiyati olaman. Bankning “Avto-to‘lov” xizmati orqali shaxsiy bank kartamdan qaytarish jadvaliga asosan kredit mablag‘ining oylik to‘lovlarini undirib olinishiga qarshiligim yo‘q.

(imzo)

??creditnumber??
(kredit oluvchi FISH)

_____ yil