

**Depozit/omnat mablag'ini garovga olish to'g'risida
garov shartnomasi**
(Depozit/omnat garovi bank kafolati ta'minoti uchun)

“ ” 20__ yil

(tuzilgan joy)

Chet el kapitali ishtirokidagi "Hamkorbank" ATB (bundan buyon matnlarda "Garovga oluvchi" deb nomlanadi) nomidan “ ” 20__ yildagi №_____-sonli ishonchnoma asosida harakat qiluvchi bankning _____ filiali boshqaruvchisi _____ bir tarafdin va (bundan buyon matnda "Garovga qo'yuvchi" deb yuritiluvchi) _____ nomidan ish yurituvchi _____ ikkinchi tarafdin, ushbu shartnomani (bundan buyon matnda shartnoma deb yuritiladi) quyidagilar to'g'risida tuzdilar:

1. Shartnoma predmeti

1.1 Garovga oluvchi Prinsipalga _____. yil kungi ____-sonli kafolat shartnomasiga asosan ____ (so'z bilan) oy muddatga, _____. yilga qadar (raqam va so'z bilan) (valyutada turi yoziladi) miqdorida, _____ maqsadida bank kafolati taqdim etadi. Garovga qo'yuvchi esa Prinsipalning garovga oluvchi oldidagi majburiyatlarini bajarilishini ta'minlash maqsadida o'ziga tegishli bo'lgan pul mablag'larini (garov obyekti) garovga taqdim etadi.

1.2 Garovga qo'yuvchiga tegishli 20__ yil _____ kuni №_____-sonli depozit/omnat shartnomasiga asosan bankning _____ filialida joylashgan, _____-sonli depozit/omnat hisobraqamidagi _____ (so'z bilan) so'm/AQSH dollari miqdoridagi mablag' garov obyekti hisoblanadi.

1.3 Garov obyekti bilan garovga oluvchining talablari to'la hajmda ta'minlanadi, garov shartnomasi bo'yicha majburiyatlar bajarilmaganda, bajarish kechiktirilganda yoki lozim darajada bajarilmaganda neustoykani (jarima, penya) undiriladi, undiruvni garov shartnomasida ko'zda tutilgan garovga qo'yilgan mulkka qaratish va garovga qo'yilgan mulkni realizatsiya qilish va boshqa talablarini bajarish ta'minlanadi. Garovga qo'yuvchi tomonidan garov bilan ta'minlangan majburiyatlar bajarilmaganda, garovga oluvchi garov obyekti qiymatidan boshqa kreditorlarga qaraganda imtiyozli qanoatlantirilish huquqiga ega bo'ladi.

1.4 Garovga qo'yuvchi garov obyekti bo'yicha quyidagilarni tasdiqlaydi:

a) egalik huquqi asosida garovga qo'yuvchiga tegishli ekanligini;

b) bundan avval garovga qo'yilmagani, shu jumladan, qonun bilan garovga olinmagani, xatlovga olinmagani, boshqa shaklda musodara qilinmagani, o'zganing ixtiyoriga o'tkazilmagani, mablag'ga bo'lgan huquqlar biron-ta'voning predmeti bo'lib hisoblanmasligini va boshqa cheklovlar qo'yilmaganini tasdiqlaydi.

Garovga qo'yilgan depozit/omnat mablag'i _____ 20__ yildagi №_____-sonli depozit/omnat shartnomasiga asosan garovga qo'yuvchiga egalik qilish huquqi asosida tegishli.

1.5 Garov obyekti almashtirishga faqatgina garovga oluvchining yozma roziligi bilan yo'l qo'yiladi.

1.6 Garov obyekti nisbatan mulk huquqi cheklangan holda (omnat pul mablag'ining tanini tasarruf etish huquqsiz, faqat foizlarini olish huquqi bilan) garovga qo'yuvchida qoldiriladi.

2. Tasdiqlash va kafolatlar berish

2.1 Garovga qo'yuvchi garovga oluvchiga taqdim etgan garovga qo'yish bilan bog'liq bo'lgan zaruriy hujjatlar xaqiqiyli, ma'lumotlarning ishonchliligi va hujjatlarning nusxalari asliga to'g'riligini kafolatlaydi.

2.2 Shartnoma tuzayotgan garovga qo'yuvchi xato fikrlar, yolg'on, zo'ravonlik, tahdidlar, yomon niyatli kelishuv yoki og'ir holatlarga to'g'ri kelib qolishi ta'sirida emasligini tasdiqlaydi.

2.3 Garovga qo'yuvchi bilan aloqa bog'lash usuli: mazkur shartnomaning XII bobida ko'rsatib o'tilgan rekvizitlar, shu jumladan cheklanmagan holda garovga qo'yuvchining yuridik manzili, telefon raqami (vakilning uyali aloqa raqami).

2.4 Bank bilan aloqa bog'lash usuli: mazkur shartnomaning XII bobida ko'rsatib o'tilgan rekvizitlar, shu jumladan cheklanmagan holda 0 800 1 200 200 hamda 1256 (pullik) raqamlar.

3. Garovga qo'yuvchining huquq va majburiyatlari

3.1 Garovga qo'yuvchi quyidagi huquqlarga ega:

3.1.1 shartnoma va qo'shimcha shartnomalarni imzo qo'ymasdan oldin tanishib chiqishi uchun o'zi bilan olib ketish;

3.1.2 qonun hujjatlarida belgilangan nizoni sudgacha hal qilish usullarini, shu jumladan muzokaralar o'tkazish orqali, qo'llash;

3.1.3 garovga qo'yuvchi depozit/omonat bilan ta'minlangan majburiyat yakunlangunga qadar agarda depozit/omonat shartnomasida nazarda tutilgan taqdirda, shartnomada nazarda tutilgan shartlarda depozit/omonatga nisbatan hisoblangan foizlarni olishga haqli;

3.1.4 garovga oluvchi bilan tuzilgan garov shartnomasi bo'yicha barcha majburiyatlar bajarilganda yoki qonun bilan ko'zda tutilgan boshqa asoslarda shartnoma tugatilganida garovga qo'yuvchi garov obyektini cheklovlardan ozod qilishni talab etishga haqli.

3.2 Garovga qo'yuvchining majburiyatlari quyidagilar:

3.2.1 Garovga qo'yilayotgan depozit/omonat mablag'ining mulk huquqi garovga qo'yuvchida qoldiriladi. Garovga qo'yuvchi garovga qo'ygan depozit/omonat mablag'ini ushbu garov shartnoma kuchda bo'lgan muddat davomida muddatidan oldin qaytarib olmaslik, boshqa shaxsga o'tkazmaslik, tasarruf etmaslik bo'yicha majburiyatni o'z zimmasiga oladi.

3.2.2 Depozit/omonat mablag'ini garovga qo'yish, mazkur shartnomani imzolash munosabati bilan zarur bo'lgan qarzdorning imzo va boshqa vakolatlari bo'yicha tegishli xujjatlarni takdim qiladi.

3.2.3 Ushbu depozit/omonat mablag'iga garovga oluvchining farmoyishiga asosan ta'qiq qo'yiladi. Mazkur ta'qiq garovga oluvchi tomonidan bekor qilinmagunicha garovga qo'yuvchini mazkur depozit/omonat mablag'ini tasarruf etishi vaqtincha cheklanadi. Agar bu vaqt orasida muddatli depozit/omonat shartnomasi muddati tugasa, depozit/omonat shartnomasida nazarda tutilgan depozit/omonatlar depozit/omonat shartnomasi shartlari asosida uzaytiriladi.

3.2.4 Garovga qo'yuvchiga qarshi sudda tegishli da'vo qo'yilganda, sud ishiga garovga oluvchi ishtirokini ham ta'minlash.

3.2.5 Depozit/omonat sertifikati noqonuniy ravishda o'zganing egaligiga o'tganda, garovga oluvchini bu haqda xabardor etish.

3.2.6 Garov obyektini navbatdagi garovga bermaslik. Navbatdagi garovga oluvchi va garovga qo'yuvchi bir shaxs bo'lgan hollar bundan mustasno.

3.2.7 Garovga qo'yuvchi va prinsipal boshqa shaxslar bo'lgan taqdirda, agar garovga oluvchi tomonidan taqdim etilgan kafolat bo'yicha to'lovlar depozit/omonat mablag'i hisobidan undirilganida, garovga qo'yuvchi depozit/omonat mablag'i hisobidan to'langan mablag'larni prinsipaldan talab qilishga haqli.

3.2.8 Ta'sis hujjatlariga o'zgarishlar kiritilganda (yakka tartibdagi tadbirkorlar uchun – ro'yxatdan o'tish guvohnomasi va soliq hisobiga qo'yish guvohnomasi) yoki yuridik shaxslar/yakka tartibdagi tadbirkorlar yagona davlat reestridagi ma'lumotlar o'zgarganda – garovga qo'yuvchiga tegishli hujjatlarning notarial tartibda tasdiqlangan nusxasini va o'zgarishlar davlat ro'yxatidan o'tganidan 10 kalendar kuni davomida yagona reestrdan ko'chirmani taqdim etadi. Unda ko'rsatilgan o'zgarishlar davlat ro'yxatidan o'tgani qayd etiladi.

4. Garovga oluvchining huquq va majburiyatlari

4.1 Garovga oluvchi quyidagi huquqlarga ega:

4.1.1 garovga oluvchi garov bilan ta'minlangan majburiyatini bajarmagan yoki lozim darajada bajarmagan taqdirda, O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligiga asosan undiruvni to'laligicha garov obyektiga qaratish;

4.1.2 garovga oluvchining talablari garovga qo'yilgan depozit/omonat mablag'i xisobidan qondiriladi;

4.1.3 agarda garov shartnomasida belgilangan muddat davomida depozit/omonat mablag'lari bilan ta'minlangan majburiyat prinsipal tomonidan bajarilmagan taqdirda, garovga oluvchi o'sha kunning o'zida prinsipal tomonidan garovga oluvchi foydasiga to'langan to'lovlarni garovga qo'yuvchining _____

depozit/omonat xisob varag'iga talabnoma qo'yish orqali undirib olish huquqiga ega bo'ladi;

4.1.4 garovga qo'yuvchi taqdim etgan kafolat xati bo'yicha garovga oluvchiga pul mablag'lag'larini to'lab bergan taqdirda, depozit/omonat mablag'lari hisobidan to'lab berilgan pul-mablag'larini akseptsiz tarzda undirib olish.

4.2 Garovga oluvchining majburiyatlari quyidagilar:

4.2.1 Depozit/omonat mablag'iga qo'yilgan taqiq ijrosini ta'minlash bo'yicha javobgarlik to'laligicha depozit/omonat saqlovchi zimmasida bo'ladi;

4.2.2 Garov bilan ta'minlangan majburiyatlar to'liq bajarilgach, garovga oluvchi majburiyatlar to'liq bajarilgan sanadan boshlab uch ish kunidan kechiktirmagan holda:

a) garovda turgan mulkni taqiqdan chiqarish;

b) garov sifatida bo'lgan mol-mulkka nisbatan bankning huquqlari to'g'risidagi yozuvni garov reestridan chiqarish choralarini ko'rish.

4.2.3 Qonun hujjatlarida belgilangan boshqa majburiyatlar.

5. Shartnoma bo'yicha huquqlardan voz kechish

5.1 Garovga oluvchi shartnoma bo'yicha talab qilish huquqlarini uchinchi shaxslar foydasiga garovga qo'yuvchi bilan kelishmasdan voz kechishga haqli, ammo bu haqda garovga qo'yuvchi keyinchalik xabardor qilinadi.

5.2 Garovga qo'yuvchi o'z huquqlaridan voz kechishga va shartnoma bo'yicha majburiyatlarini uchinchi shaxslarga o'tkazishga haqli emas.

6. Garov obyektiga nisbatan undirishga qaratish tartibi

6.1 Qarz oluvchi tomonidan kafolat shartnomasidagi majburiyatlar bajarilmaganda yoki lozim darajada bajarilmaganda garovga oluvchi mavjud qarzdorlikni garov obyekti hisobidan qonunchilikda belgilangan tartibda undirib olishga haqli.

6.2 Garovga oluvchi garovga qo'yuvchiga garov obyektiga nisbatan undirishga qaratish to'g'risida xabarnomani jo'natadi, unda garov bilan ta'minlangan majburiyat asosida garovga oluvchiga to'lanishi kerak bo'lgan summa ko'rsatiladi.

6.3 Garovga oluvchining xabarnomasini olishi bilan garovga qo'yuvchi taqdim etilgan kafolat bo'yicha benifitsarga to'lab berilgan to'lovlarini depozit/omonat mablag'i hisobidan amalga oshirishga majbur.

6.4 Agar garovga olingan depozit/omonat summasi garovga oluvchining garov bilan ta'minlangan majburiyatlariga bo'lgan talabidan yuqori bo'lsa, farqi garovga qo'yuvchiga qaytariladi.

6.5 Mazkur bo'limning shartlari garov obyektiga nisbatan suddan tashqari tartibda undirishga qaratish to'g'risidagi kelishuv bo'lib hisoblanadi va kafolat shartnomasidagi majburiyatlarni lozim darajada bajargunga qadar o'z kuchini saqlab turadi.

6.6 Prinsipal tomonidan kafolat xati yuzasidan benifitsarga to'lab berilgan pul mablag'larini bir oy davomida kafilga to'lab bermagan taqdirda, garovga oluvchi garov obyekti hisobidan mavjud qarzdorlikni undirib olishga haqli.

7. Javobgarlik va boshqa shartlar

7.1 Asosiy majburiyat bo'yicha majburiyatlar to'liq bajarilgandan so'ng garovga qo'yuvchining talabi bilan bir ish kuni ichida garov shartnomasi bo'yicha garovga qo'yuvchi tomonidan majburiyatlari to'liq bajarilganligini tasdiqlovchi hujjat taqdim etiladi.

7.2 Shartnoma bo'yicha o'z majburiyatlarini buzgan taraf qonun hujjatlarida nazarda tutilgan tartibda boshqa tarafga yetkazilgan zararlarni qoplashni o'z zimmasiga oladi.

7.3 Bank (garovga oluvchi) prinsipal va garovga qo'yuvchi o'rtasidagi munosabatlardan kelib chiqishi mumkin bo'lgan har qanday oqibatlarga javobgar emas.

7.4 Garovga qo'yuvchi shartnomani tayyorlash va uni bajarishga doir xarajatlarni to'lashni o'z zimmasiga oladi.

7.5 Shartnomani o'zgartirish va unga qo'shimchalar kiritish yozma shaklda rasmiylashtiriladi, taraflarning vakolatli vakillari tomonidan tasdiqlanadi.

7.6 Taraflar tomonidan bir-biriga jo'natiladigan har qanday xabarnoma yoki boshqa xatlar yozma shaklda amalga oshirilishi shart. Bunday xabarnoma yoki xat pochta, xabarnomani olganini tasdiqlovchi buyurtma xat, faks, elektron manzil orqali pochta va elektron manzilga yoki shartnomada ko'rsatilgan faks raqamiga yo'llangan xabarnomalar lozim darajada jo'natilgan, deb hisoblanadi. Pochta xabari/xati pochtdan ko'rsatilgan manzilda oluvchi shaxs yo'qligi tufayli belgisi bilan qaytarilgan hollarda ham jo'natilgan, deb hisoblanadi.

7.7 Shartnoma tuzilishi va bajarilishi munosabati bilan garovga oluvchiga taqdim etilgan ma'lumotlarni (shaxsiy ma'lumotlar ham shular jumlasidan) qonunchilikka, bankda o'rnatilgan

qoidalar, garovga oluvchining ichki me'yoriy hujjatlariga muvofiq qayta ishlash va saqlashga garovga qo'yuvchi rozilik beradi.

7.8 Shartnomadan kelib chiqadigan va muzokaralar yordamida hal qilinmagan barcha kelishmovchiliklar O'zbekiston Respublikasi qonunchiligi doirasida ko'rib chiqilib xal etiladi.

7.9 Garovga qo'yuvchi bilan aloqa bog'lash usuli: mazkur shartnomaning VIII bobida ko'rsatib o'tilgan rekvizitlar, shu jumladan cheklanmagan holda Garovga qo'yuvchining yuridik manzili, telefon raqami (vakilning uyali aloqa raqami).

7.10 Bank bilan aloqa bog'lash usuli: mazkur shartnomaning VIII bobida ko'rsatib o'tilgan rekvizitlar, shu jumladan cheklanmagan holda 0 800 1 200 200 hamda 1256 (pullik) raqamlar.

8. Maxfiylik

8.1 Shartnomani tuzish va bajarish vaqtida taraflar bir-biridan olgan barcha ma'lumotlar maxfiy axborotlar deb tan olinadi.

8.2 Shartnomani tuzish va shartnomadan kelib chiqadigan majburiyatlarni bajarish chog'ida boshqa tarafning tijorat siri hisoblangan maxfiy axborotlar va ma'lumotlarni axborot egasining yozma rozilgisiz oshkor qilmaslik majburiyatini oladi. Mazkur talab shartnomaning amal qilish muddatiga hamda shartnoma muddati tugagan vaqtdan boshlab 3 yil davomida amal qiladi. Ushbu talablarni buzgan taraf buning oqibatida ikkinchi tarafga yetkazilgan barcha zararni to'liq hajmda qoplaydi.

9. Fors – major holatlari

9.1 Yengib bo'lmaydigan kuchlar (fors-major) holatlari - bu taraflarning irodasi, xohishiga bog'liq bo'lmagan tabiat hodisalari (zilzila, ko'chki, bo'ron va hokazo), ijtimoiy-iqtisodiy holatlar (urush holati, qamal, davlat manfaatlarini ko'zlab import va eksportni taqiqlash va boshqalar), xalqaro, banklararo va bankning elektron to'lov hamda ta'minot tizimidagi nosozlik, Bankning dasturiy ta'minot tizimiga qilingan tahdid (hujumlar) sababli yuzaga kelgan sharoitlarda taraflarga majburiyatlarni bajarish imkonini bermaydigan favqulodda, oldini olib bo'lmaydigan va kutilmagan holatlardir.

9.2 Fors-major holatlari yuzaga kelgan vaqtda taraflar ushbu holatlar bartaraf etilguniga qadar shartnomaviy majburiyatlarini bajarishdan ozod bo'ladi. Fors-major holati 90 kun mobaynida bartaraf etilmagan taqdirda shartnoma bekor qilinishi mumkin.

9.3 Fors-major holatlari boshlanganligi yoki yakunlanganligi haqida bir taraf ikkinchi tarafni 3 ish kuni ichida bu haqda yozma ravishda xabardor qilishi shart. Xabarnomalar barcha aloqa vositalari orqali yuborilishi mumkin.

10. Nizolarni hal qilish tartibi

10.1 Taraflar mazkur shartnomani bajarish vaqtida yuzaga kelgan kelishmovchilik yoki nizolarni muzokara yo‘li bilan hal etadilar.

10.2 O‘zaro kelishuv imkoniyati bo‘lmaganda, huquqi buzilgan taraf tomonidan yuborilgan talabnoma yoki ogohlantirish xatiga ikkinchi taraf mazkur talabnoma yoki ogohlantirish xatida ko‘rsatilgan muddat ichida javob berishi lozim.

10.3 Talabnoma yoki ogohlantirish xatini tarafga shaxsan topshirish, elektron pochta manziliga yuborish yoki pochta aloqa xizmati orqali buyurtma xat bilan yuborish yo‘li bilan amalga oshiriladi.

10.4 Kelishuv yo‘li bilan hal etilmagan nizolar O‘zbekiston Respublikasi qonunchiligida belgilangan tartibda garovga oluvchining filiali/bo‘linmasi joylashgan hududdagi sudga hal etiladi.

11. Shartnomaning kuchga kirishi va bekor qilish tartibi

11.1 Mazkur shartnoma bir xil yuridik kuchga ega bo‘lgan ikki nusxada tuzilib, shartnomaning bir nusxasi garovga oluvchida, ikkinchi nusxasi garovga qo‘yuvchida saqlanadi. Garovga qo‘yuvchi yoki uning vakolatli vakiliga garov shartnomasi imzolangan kunda shartnomaning bitta asl nusxasini taqdim etiladi.

11.2 Shartnoma taraflar tomonidan imzolangan paytdan boshlab kuchga kiradi va garov ta‘minlangan majburiyatlar to‘liq bajarilgunga qadar amal qiladi.

11.3 Garov bilan ta‘minlangan majburiyatlar tugashi bilan shartnoma tugatiladi, shuningdek, garov obyektini realizatsiya qilish va garov shartnomasi bo‘yicha qarzdorlik to‘langanidan so‘ng ham tugatiladi.

12. Taraflarning rekvizitlari va imzolari

Garovga oluvchi

Manzili_____

MFO_____ INN_____

x/r_____

Bank_____

Telefon_____

Aloqa markazi 0 800 1 200 200

E-mail: contact@hamkorbank.uz

Bank vakili_____

M.O‘.

Garovga qo‘yuvchi

Manzili_____

MFO_____ INN_____

x/r_____

Bank_____

Telefon_____

Rahbari_____

Bosh hisobchisi_____