

2-илова

**Тўловларни пластик карточкалар билан қабул қилиш терминалларидан
ижара асосида фойдаланиш шартномаси (HUMO терминаллари учун)**

№_____

“ ____ ” 20 ____ йил

Низом асосида фаолият кўрсатувчи кейинчалик "ИЖАРАГА БЕРУВЧИ" деб аталувчи «Hamkorbank» АТБ _____ филиали номидан бир томондан, ва кейинчалик "ИЖАРАГА ОЛУВЧИ" деб аталувчи

(ташикілот, хусусий тадбиркор номи)

иккинчи томондан _____

(раҳбарнинг исми шарифи)

куйидагилар тўғрисида мазкур шартномани туздилар:

1. ШАРТНОМАНИНГ МАВЗУСИ

1.1. Ижарага берувчи ижарага олувчига тўловларни пластик карточкалар билан қабул қилиш терминалини фойдаланишга беради;

Терминал номи	Терминал маркаси	Серия номери	Суммаси
_____	_____	_____	_____
<i>Сумма сўз билан</i> _____			
Қўшимча клавиатура номи	Клавиатура маркаси	Серия номери	Суммаси
_____	_____	_____	_____
<i>Сумма сўз билан</i> _____			

1.2. Шартноманинг амал қилиш муддатида тўлов терминалидан фойдаланганлик учун ижара тўлови ундирилмайди.

2. ТОМОНЛАРНИНГ МАЖБУРИЯТЛАРИ

2.1. Ижарага берувчи қуйидаги мажбуриятларни ўз зиммасига олади:

2.1.1. Ижарага олувчига техник жиҳатдан соз, фойдаланиш учун яроқли ҳолдаги тўловларни пластик карточкалар билан қабул қилиш терминалини

(мавзуда келтирилган терминаллардан фойдаланишга берилётган терминал номлари)

ижара асосида фойдаланишга бериш;

2.1.2. Тўловларни пластик карточкалар билан қабул қилиш терминалидан ижара асосида фойдаланиш қоидаларини ўргатиш;

2.1.3. Коммунал ва бошқа тўловларни терминал орқали пластик карточкалардан қабул қилганда тўловларни ўз вақтида хисоб ва рақаларга ўтказиб беришини таъминлаш;

2.2. Ижарага олувчи қуйидаги мажбуриятларни ўз зиммасига олади:

2.2.1. Тўловларни пластик карточкалар билан қабул қилиш терминалидан мақсадли фойдаланиш;

2.2.2. Маҳаллий (ёки миллий) HUMO - карталаридан тўловлар амалга оширилганда, ҳар бир транзакция суммасидан 0,2% миқдорида терминал олинган банк филиалига комиссион тўлов тўлаш;

- 2.2.3. Халқаро пластик карталаридан түловлар амалға оширилганды, ҳар бир транзакция суммасидан 1% миқдорида терминал олинган банк филиалига комиссиян түлов түлаш;
- 2.2.4. Түловларни пластик карточкалар билан қабул қилиш терминалда аниқланган носозликлар түғрисида Ижарага берувчига ўз вактида ёзма ёки электрон тарзда хабар бериш;
- 2.2.5. Зарур ҳолларда терминалдан мақсадлы фойдаланилаётгандыгыни ва техник созлигини күздан кечириш учун терминал ўрнатылған жойға банкнинг вакилларини түсқинликсиз киритиш;
- 2.2.6. Ўзининг манзили ўзгарғанда Ижарага берувчига 3 иш кун ичида хабар бериш;
- 2.2.7. Терминал техник қурилмаларини таъмирлаш учун ёки бошқа ҳолатларда Ижарага берувчига қайтарғанда сабабларини ёзма равиша маълум қилиш ҳамда Ижарага берувчидан топшириш ва қабул қилиш далолатномаларини расмийлаштиришни талаб қилиш;
- 2.2.8. Терминал техник қурилмаларини бут сақлаш чораларини күриш ва сақланишини таъминлаш;
- 2.2.9. Шартноманинг амал қилиш муддати тугаганидан сўнг ўзига берилған терминал техник қурилмаларини соз ҳолатда банкка қайтариш.

2. ТОМОНЛАРНИНГ ҲУҚУҚЛАРИ

3.1. Ижарага берувчи қуйидаги ҳуқуқларга эга:

- 3.1.1. Ижарага олувчидан түловларни пластик карточкалар билан қабул қилиш терминалдан техник фойдаланишнинг ягона қоидалари ва нормаларига риоя қилинишини талаб қилиш;
- 3.1.2. Ижарага олувчидан фойдаланишга олинган түловларни пластик карточкалар билан қабул қилиш терминалдан фойдаланғандыгы учун шартноманинг 2.2.2, 2.2.3-бандларидан кўрсатиб ўтилған комиссиян түловларни талаб қилиш ёки түлаш кунида Ижарага берувчи хужжати мемориал ордер билан ҳисоб варагидан сўндириш, тўлов талабнома орқали ундириш;
- 3.1.3. Ҳар чорақда бир марта (фавқулотда ҳолатлар бундан мустасно) олинган түловларни пластик карточкалар билан қабул қилиш терминали ҳолатини кўздан кечириш;
- 3.1.4. Кечиктириб бўлмайдиган зарурат бўлиб қолганда терминал жиҳозлари қисмларини тузатиб бериш жараёнида носозлик Ижарага олувчи айби билан бузилғандыгы ҳолатлари аниқланганда, тузатиш қийматини тўлашни талаб қилиш;
- 3.1.5. Терминални сақлашда техник қоидаларга риоя қилишни талаб қилиш;
- 3.1.6. Фойдаланишга берилған тўлов терминали орқали гумонли операциялар (бир марта да эҳтиёждан кўп миқдорда ва бир пластик картадан бир неча марта йирик суммадаги транзакциялар) амалға оширилгани аниқланганда фойдаланиш шартномасини бекор қилиш;
- 3.1.7. Терминалдан фойдаланиш қоидаларига риоя қилмаганды, фойдаланиш ҳақи түловлари тўлашни муддатлари кечиктирилганды, ой давомида терминалдан фойдаланилмаганды шартларини бекор қилиш.

3.2. Ижарага олувчи қуйидаги ҳуқуқларга эга:

- 3.2.1. Зарур ҳолларда Ижарага берувчидан түловларни пластик карточкалар билан қабул қилиш терминали техник қурилмаларининг ҳолатини режадан ташқари кўздан кечиришни талаб қилиш;
- 3.2.2. Терминал орқали қабул қилинган түловларни ўз вактида ҳисоб варакларига ўтказиб берилишини талаб қилиш.
- 3.2.3. Исталған вактда терминал техник қурилмаларидан фойдаланиш ҳуқуқидан воз кешиш ва уларни Ижарага берувчига қайтариш.

4. ТОМОНЛАРНИНГ ЖАВОБГАРЛИГИ

- 4.1. Ижарага берувчи мазкур шартномага кўра ўз мажбуриятларини бажармаганлиги натижасида етказилган зарарни Ижарага оловчига конунда белгиланган тартибда неустойка (жарима, пеня) тўлаган ҳолда қоплади.
- 4.2. Ижарага оловчи мазкур шартномага кўра ўз мажбуриятларини бажармаганлиги натижасида етказилган зарарни Ижарага берувчига конунда белгиланган тартибда неустойка (жарима, пеня) тўлаган ҳолда қоплади.
- 4.3. Терминал техник қурилмалари Ижарага оловчининг айби билан бузилганда, Ижарага оловчи ЭКИХнинг *бир баробари + таъмирлаш учун кетган харажат миқдорида жарима* тўлади.
- 4.4. Терминал техник қурилмалари Ижарага оловчининг айби билан йўқотилганда, Ижарага оловчи ЭКИХнинг *бир баробари + терминал қийматини* тўлиқ тўлади.

5. ШАРТНОМАНИНГ МУДДАТИ

- 5.1. Мазкур шартнома томонлар томонидан имзоланган кундан кучга кириб, 1 (бир) йил давомида амал қиласди.

6. АЛОХИДА ШАРТЛАР

- 6.1. Ижара шартномасининг амал қилиши тўхтатилган ҳолларда ижарага оловчи тўловларни пластик карточкалар билан қабул қилиш терминали техник жиҳозларини ижарага берувчига топшириш мажбуриятини олади. Терминални қайтариш юзасидан ижарага берувчининг талаби ижарага оловчи томонидан рад этилиши мумкин эмас.

7. ЯКУНЛОВЧИ ШАРТЛАР

- 7.1. Мазкур шартнома томонларнинг ҳоҳлаган бири томонидан Ўзбекистон Республикасининг амалдаги конун хужжатларида назарда тутилган ҳолатларда, иккинчи томонни бу ҳақда 1 (бир) ой аввал хабар килган ҳолда бекор қилиш мумкин.
- 7.2. Мазкур шартномани бажариш чоғида томонлар ўртасида пайдо бўладиган низолар қонунда белгиланган тартибда ҳал этилади.
- 7.3. Мазкур шартнома икки нусхада тузилди, улардан бири Ижарага берувчидан, иккинчиси Ижарага оловчида қолдирилади.

8. ТОМОНЛАРНИНГ ҲУҚУҚИЙ МАНЗИЛЛАРИ:

Ижарага берувчи	Ижарага оловчи
<p>«Hamkorbank» АТБ _____ филиали _____ ш, _____ кўча х/р: _____, МФО _____ ОКОНХ 96120, ИНН _____ www.hamkorbank.uz Тел: 0-800-1-200-200 e-mail: contact@hamkorbank.uz</p> <p>Бошқарувчи: _____ (Имзо)</p> <p>М.У.</p>	<p>Ташкилот: [Ташкилот номи] Манзили: Ижарага берувчи реквизитлари: Телефон: Email: Директор: _____ (Ф.И.О.) _____ (Имзо)</p> <p>М.У</p>