

МИЛЛИЙ ВАЛЮТАДАГИ БАНК ҲИСОБВАРАҒИГА ХИЗМАТ КҮРСАТИШ БҮЙИЧА ШАРТНОМА ОФЕРТАСИ

Шартнома тузилган жой:

Андижон шахар

Шартнома тузилган сана:

мазкур оферта Мижоз томонидан қабул

қилинган (акцептланган) сана

Чет эл капитали иштирокидаги «Hamkorbank» АТБ (бундан бүён «Банк» деб юритилади) номидан фаолият күрсатувчи Бошқарув раиси Жўраев Бахтиёржон Туймуратович бир тарафдан ва Ўзбекистон Республикаси Фуқаролик Кодексининг 367 – 378 моддалари асосида ушбу Офертани бошқа бирор-бир шарт, истисно ва келишувларсиз қабул қилувчи (акцептловчи) юридик шахс ёки якка тартибдаги тадбиркор (бундан бүён «Мижоз» деб юритилади) иккинчи тарафдан, хар бири амалдаги қонунчиликка ва таъсис хужжатларига асосан ушбу Офертани тузишда барча ваколатларга эга эканлигини (ёки хар бир тарафдан ушбу Офертани имзолаш учун унинг белгиланган тартибдаги ваколатли вакили тақдим этилганлигини) тасдиқлаб, ушбу шартномани куйидагилар тўғрисида туздилар.

1.Тушунчалар.

1.1.Корпоратив банк картаси – банк томонидан эмиссия қилинган ва Мижозга карта ҳисобварагида ҳисобда турган пул маблағларини тасарруф этган ҳолда товарлар, ишлар ёки хизматларни сотиб олиш учун миллий валютада нақд пулсиз шаклда тўловларни амалга ошириш ҳукуқини берувчи тўлов картаси. Мазкур карта Банк мулки ҳисобланади.

1.2.Корпоратив банк картасини сақловчиси – мижоз ёки у ваколат берган шахс (ёки якка тартибдаги тадбиркор).

1.3.МСКҲ – Мижоз учун банқда очилган маҳсус миллий валюта карта ҳисобвараги.

1.4.Корхона – юридик шахс ҳукуқига эга бўлган мустақил хўжалик юритувчи субъект.

1.5.Транзакция —мижоз томонидан амалга ошириладиган ва унинг банқдаги ҳисобварагида маблағлар ҳаракатига олиб келадиган тўлов ордери.

1.6.ПИН КОД – Мижоз томонидан корпоратив банк картаси орқали амалга ошириладиган операцияларни тасдиқлаш учун фойдаланиладиган шахсий идентификацион рақам.

1.7.Қайтариш учун чек – корпоратив банк картаси орқали тўлов амалга оширилгандан сўнг Мижоз томонидан тўлов бекор қилинганда, Корхона/ташкилот томонидан тўлов бекор қилинганлиги тўғрисидаги хабарнома.

1.8.Тўловларни қайтариш – Мижознинг МСКҲ га кирим қилиш учун корхона (ёки ташкилот) томонидан Банк томонидан ўрнатилган шаклда маблағнинг қайтарилиши.

1.9.Терминал – Мижозга корпоратив банк картаси орқали тўловларни амалга ошириш, паролни алмаштириш, пластик картадаги пул маблағ тўғрисида маълумот олиш имкониятини берувчи электрон қурилма.

1.10.Масофавий банк хизматлари—“Интернет банкинг”, «Mobile-банкинг» ва «SMS-Банкинг» тизимидан фойдаланиш хизматлари.

1.11.Электрон рақамли имзо — электрон ҳужжатдаги мазкур электрон ҳужжат ахборотини электрон рақамли имзонинг ёпиқ қалитидан фойдаланган ҳолда маҳсус ўзгартириш натижасида ҳосил қилинган ҳамда электрон рақамли имзонинг очиқ қалити ёрдамида электрон ҳужжатдаги ахборотда хатолик йўқлигини аниқлаш ва электрон рақамли имзо ёпиқ қалитининг эгасини идентификация қилиш имкониятини берадиган имзо.

1.12. Автоматлашган депозит машина (келгусида АДМ деб юритилади) – “Hamkorbank” АТБнинг филиалларига тегишли бўлган, юридик ва жисмоний шахсларга тегишли маблағларни уларнинг ҳисобваракларига мижозни ўзи томонидан бажарилган амалиёт орқали автомат кирим қиласидаган қурилма.

2.Шартнома предмети.

2.1.Мазкур шартнома банк томонидан мижознинг аризасига кўра амалдаги қонунчилик ҳужжатлари талабларига мувофиқ, банк ҳисобваракларини (бундан буён «ҳисобварак» деб юритилади) очиш, унинг ҳисобварагига келиб тушаётган пул маблағларини қабул қилиш ва кирим қилиш, мижознинг ҳисобварагидан тегишли пул маблағларини ўтказиш ва тўлаш ҳамда ҳисобварақ бўйича бошқа операцияларни амалга ошириш, касса хизматларини кўрсатиш, масофавий хизматлар дастурий мажмуалари орқали электрон банк хизматларини кўрсатиш, корпоратив банк картаси орқали амалга оширилган ҳисоб-китоблар бўйича Банк томонидан кўрсатилган хизматлар билан боғлиқ муносабатларни тартибига солади.

2.2.“Интернет банкинг”, «Mobile-банкинг» дастурлари мижозга ўз ҳисобваракларининг холати ва пул айланмаси хақида маълумот олиш, электрон тўлов топшириқномаларини ўтказиш, дастур имконияти доирасида банк хизматлари хақида маълумотларни олиш имкониятини беради.

2.3.«SMS-Банкинг» дастурий мажмуаси мижозга унинг асосий ва иккиласи ҳисобрақамларининг ҳолати ва пул айланмаси хақида маълумот, ҳисобваракдаги ҳар бир пул харакатидан сўнг мижознинг аризасида белгиланган телефон рақамига СМС (SMS) кўринишида маълумот тақдим этади. Шунингдек, мижоз ушбу рақам орқали банк иш куни давомида дастур йўриқномасида келтирилган тартибда маълумотларни СМС сўров юбориш орқали ҳам олиши мумкин.

2.4.Мижоз билан алоқа боғлаш усули: мазкур шартноманинг 13 бобида кўрсатиб ўтилган реквизитлар, шу жумладан чекланмаган ҳолда мижознинг юридик манзили, телефон рақами (вакилнинг уяли алоқа рақами).

Банк билан алоқа боғлаш усули: мазкур шартноманинг 13 бобида кўрсатиб ўтилган реквизитлар, шу жумладан чекланмаган ҳолда 0 800 1 200 200 ҳамда 1256 (пуллик) рақамлар.

3.Тарафларнинг мажбуриятлари.

3.1.Мижознинг мажбуриятлари:

3.1.1.Банкка ҳисоб-китоб операцияларини амалга ошириш учун зарур бўлган барча ҳужжатларни тақдим этади.

3.1.2.Банкда белгиланган иш вақти, тўлов ҳужжатларини расмийлаштириш ва тақдим этиш тартибига риоя қиласи. Ўзбекистон Республикаси Марказий банкининг амалдаги меъёрий ҳужжатлари талабларини бажаради.

3.1.3.Мижоз нақд пул тушумларини банкка топшириш тартиби ва муддатини ҳамда иш ҳаки ва унга тенглаштирилган тўловлар учун нақд пулларни банк кассасидан олиш муддатини, шунингдек, ўз кассасида кун охирида қолиши мумкин бўлган нақд пул қолдиғига лимитни белгилаш бўйича ҳисобварақ очилгандан кейинги ойдан кечикмасдан, кейинчалик ҳар йилнинг январь ойи мобайнида ҳисоб-китоб маълумотномасини икки нусхада тўлдирган ҳолда банкка тақдим этади.

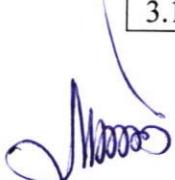
3.1.4.Ҳисобваракда маблағ мавжуд бўлганда иш ҳаки, пенсия ва нафақалар олишнинг календарь жадвалига мувофиқ пул чекини банкка тақдим этади ва олинган маблағлардан қатъий белгиланган мақсадларда фойдаланади.

3.1.5.Мижоз ҳисобварагига қўйилган талабларни ва тўловларни амалга ошириш учун ўзининг асосий талаб қилиб олингунча депозит ҳисобварагида етарли маблағлар бўлишини таъминлайди.

3.1.6.Кўрсатилган банк хизматлари бўйича тўловларни мазкур шартноманинг 5-бўлимидаги белгиланган тартибида мувофиқ амалга оширади.

3.1.7.Банк талабига кўра қонунчилик асосида банк зиммасига юклатилган вазифаларни бажариш учун зарур маълумотларни тақдим этади.

3.1.8.Агар мижознинг ташкилий хукуқий шаклида ўзгариш бўлса, бу ҳақдаги




маълумотларни 3 иш куни мобайнида, юридик манзилида ўзгариш бўлганда эса, бу тўғрисидаги маълумотларни 5 иш куни мобайнида банкка тақдим қиласди.

3.1.9. Белгиланган муддат ичида депонентга ўтказилган иш ҳаки, пенсия, нафака ва моддий ёрдам пулларини Банк кассасига топширади.

3.1.10. Ўз кассасига нақд пулларни кирим қилиш ва сарфлаш тартибига, касса интизомига ҳамда лимитдан ортиқча нақд пулларни банк кассасига топширади.

3.1.11. «Масофавий банк хизматлари» дастурлари билан ишлаш учун соз холатдаги вируслардан химояланган ва интернет тармоғига уланган шахсий компьютер ёки мобил телефон аппарати мавжуд бўлиши керак. Агар мижозда мазкур имконият мавжуд бўлмаса, банкнинг мижозларга хизмат кўрсатиш залларида жойлаштирилган “Интернет банкинг” учун ажратилган маҳсус компютер воситаларидан фойдаланади.

3.1.12. Мижоз «Масофавий банк хизматлари» дастурлари билан ишлаш учун масъул шахсни тайинлаш ва унга электрон рақамли имзо калити (I-key) мобайл банкинг дастури ўрнатилган телефонни сақлаш, унинг хавфсизлигини таъминлаш ва ишлатиш учун моддий жавобгарликни ўзи тўлиқ назоратига олади.

3.1.13. «Масофавий банк хизматлари» дастурлари электрон рақамли имзо калити (I-key), мобайл банкинг дастури ўрнатилган телефон ва СМС информер бириктирилган телефон раками ўзгарса, йўқолиб қолса, ўғирланса ушбу ҳолат бўйича ўша куннинг ўзида банкни хабардор қиласди.

3.1.14. Мижоз «Масофавий банк хизматлари» дастурларида ишлаш бўйича берилган логин ва паролларни сир сақлайди ва учинчи шахсларга дастурлардан фойдаланиш хуқукини бермайди.

3.1.15. «Масофавий банк хизматлари» дастурлари орқали ўтказилган электрон тўлов топшириқномаларнинг тегишли тартибда расмийлаштирилган ва масъул шахслар томонидан имзоланган қоғоз нусхаларини ўзида сақлаб боради.

3.1.16. Мижоз “Масофадан хизмат кўрсатиш тизими” орқали юборилган электрон тўлов топшириқномаларининг расмийлаштирилиши ва улардаги маълумотларнинг тўғрилиги учун жавобгар ҳисобланади.

3.1.17. Тўловларнинг қонунийлигини текшириш ёки бошқа масалалар бўйича банк талаб қилган барча хужжатларни тақдим қиласди.

3.1.18. Мижоз корпоратив банк картаси олиш учун банкда маҳсус транзит ҳисобварақ ҳамда миллий валютадаги маҳсус карта ҳисобварақларини очиши керак.

3.1.19. Юридик шахс корпоратив банк картасини ўзининг ҳодимига тўлиқ моддий жавобгарлик тўғрисида шартнома тузиб, унга банк картаси сақловчиси сифатида ваколат бериши мумкин. Якка тартибдаги тадбиркор банк картасининг сақловчиси эмитент банк билан шартнома асосида банк картасидан фойдаланувчи якка тартибдаги тадбиркор ҳисобланади.

3.1.20. Корпоратив банк картасидан тўлов тизимининг қоидалари асосида ва Ўзбекистон Республикаси Марказий банкинг корпоратив банк карталаридан фойдаланиш бўйича амалдаги йўриқномаларига асосан фойдаланилади.

3.1.21. Миллий валютадаги маҳсус карта ҳисобварағини тўлдирилиши фақат талаб қилиб олингунча ҳисобварақдан мижознинг тўлов топшириқномасига асосан амалга оширилади, миллий валютадаги маҳсус карта ҳисобварағини нақд пулда тўлдирилиш ман этилади.

3.1.22 Корпоратив банк картасини олган кунидан бошлаб бир кун ичида банк картасининг ПИН кодини ўзgartiriши керак.

3.1.23 Мижоз корпоратив банк картаси орқали амалга оширилган барча амалиётлар учун жавобгардир.

3.1.24. Корпоратив банк картаси йўқотилганда, ўғирланганда ёки яроқсиз ҳолатга келганда, Банкга зудлик билан маълум қиласди.

3.1.25. Мижоз карта ҳисобварағига хатолик туфайли тушиб қолган маблағларни,



шунингдек карта ҳисобварагида техник носозликлар туфайли ортиқча пайдо бўлиб қолган маблағларни банкка қайтаради.

3.1.26. АДМ орқали ҳисоб рақамга маблағ кирим қилишда мижоз тўғрисидаги маълумотларни тўғри киритиш.

3.1.27. Банкнинг (ёзма, оғзаки ёки келишилган алоқа канали орқали юборилган) талабига биноан 1 йилда бир маротаба мавжуд электрон рақамли имзо калитларини (I-Key), электрон рақамли имзо сертификатини соз/бут ҳолатдалигига ишонч ҳосил қилиш мақсадида Мижозга топширилган электрон рақамли имзо калитлари (I-Key) ва электрон рақамли имзо сертификати ҳақида мижоз банкка маълумот тақдим этади ҳамда калит ва электрон рақамли имзо сертификати созлигини текшириш учун банк вакилига тақдим этади.

3.1.28. Ўзбекистон Республикасининг жиной фаолиятдан олинган даромадларни легаллаштиришга, терроризмни молиялаштиришга ва оммавий қирғин қуролини тарқатиши молиялаштиришга қарши курашиб соҳасига оид меъёрий хужжатларда назарда тутилган ҳолларда Банкнинг сўровига асосан лозим даражада текшириш ва операцияга доир тегишли хужжатларни тақдим қилиш.

3.1.29. Ўз фаолияти билан боғлиқ банк операцияларининг ҳалқаро ва миллий санкциялар талабларига мувофиқлигини ўрганиб бориш.

3.1.30. Ҳалқаро ва миллий санкция талабларини бузмаслик, қасдан четлаб ўтишга уринмаслик.

3.1.31. Ўз фаолияти билан боғлиқ банк операцияларининг ҳалқаро ва миллий санкциялар таъсирига алоқадорлиги аниқланганда, бу тўғрисида банкка ёзма маълумот тақдим қилиш.

3.2.Банкнинг мажбуриятлари:

3.2.1.Мижознинг топшириғига кўра қонунчиликка мувофиқ ҳисоб-китоб ва касса хизматларини кўрсатади ҳамда қонунчиликда назарда тутилган барча ҳисоб-китоб ва касса амалиётларини амалга оширади. Жумладан:

a) мижознинг аризасига асосан хужжатлар тақдим қилинган кундан сўнг, кейинги иш кунидан кечиктирмай миллий ҳамда хорижий валютадаги асосий, иккиламчи, маҳсус, аккредитив ҳисоб рақамлар очади, ёпди, асосий ҳисоб рақамни бошқа банкларга кўчиради;

b) мижоз ҳисобварагига келиб тушган пул маблағларини тегишли тўлов хужжати банкка келиб тушган куннинг ўзида ёки кейинги иш кунидан кечиктирмай мижоз ҳисобварагига киритади;

c) мижоз ҳисобварагига келиб тушган қоғоз шаклидаги акцептли тўлов талабномасини кейинги операция кунидан кечиктирмай (бундан маблағларни тўловчи ёки унинг вакили белгиланган муддатда банкка ташриф буюрмаган ҳоллар мустасно), банк томонидан қабул қилиш санаси кўрсатилиб акцептлаш учун маблағларни тўловчи ёки унинг вакилига топширади;

d) акцептланган, қисман акцептланган ёки акцептсиз тўлов талабномаси асосида тўлов амалга оширилганда, мижозга тўлов талабномасининг нусхаси билан бирга унинг шахсий ҳисобварагидан кўчирмани илова қилган ҳолда тақдим этади;

e) электрон шаклидаги тўлов талабномасини маблағларни олувчига унинг шахсий ҳисобварагидан кўчирмага илова қилган ҳолда тақдим этади;

f) Банкнинг айби билан электрон тўлов нотўғри амалга оширилган тақдирда, у маблағни хатолик аниқланган кундан кейинги иш кунидан кечиктирмасдан тўлов топшириқномасида кўрсатилган олувчининг ҳисобварагига ўтказиши шарт;

g) мижоз ҳисобварагидан пул маблағларини тегишли тўлов хужжатлари ёки мижоздан «Масофавий банк хизматлари» дастурларининг алоқа каналлари орқали олинган электрон тўлов топшириқномаси асосида ўтказиш (тўлаш) тўғрисидаги топшириқномаларини бажаради;

- h) мижознинг қарз мажбуриятлари бўйича тўлов талабномалари ва инкассо топшириқномаларини қонунчилик доирасида ижро қиласди;
- i) амалдаги қонунчиликка мувофиқ мижоздан нақд пул маблағларини қабул қиласди ва беради;
- j) фуқаролик Кодексининг 781-моддасига мувофиқ мижознинг талаб қилиб олингунча депозит ҳисобварагининг ўртacha ойлик қолдигига йиллик 0,00 фоиз миқдорида ҳақ тўлайди;
- k) бошқа ҳисоб-китоб, касса хизматларини кўрсатади (банк ва мижоз ўртасида алоҳида шартномалар асосида тартибга солинадиган муносабатлар бундан мустасно).
- 3.2.2.**Мижоз ҳисобварагидан факат унинг топшириғи бўйича ёки унинг розилиги билан маблағларни (акцептсиз тўлов талабномаси ва инкассо топшириқномаси бундан мустасно) ҳисобдан чиқаради.
- 3.2.3.**Мижозга белгиланган жадвалга мувофиқ (дам олиш кунларидан ташқари) муайян муддатда хизмат кўрсатади.
- 3.2.4.**Мижоз топшириғига асосан ҳисоб-китоб амалиётларини Ўзбекистон Республикаси ҳудудида нақд пулсиз ҳисоб-китобларни амалга ошириш ва банк карталаридан фойдаланиш юзасидан амалдаги қоидаларига қатъий риоя қилган ҳолда амалга оширади.
- 3.2.5.**Тўлов ҳужжатларини ижро учун қабул қилишда амалдаги конунчиликда белгиланган тартиб асосида расмийлаштирилишини талаб қилган ҳолда, тўлов ҳужжати банкка келиб тушган иш куни (агар амалиёт куни давомида келиб тушган бўлса) ёки келиб тушган иш кунининг кейинги иш кунидан (агар амалиёт куни тугагандан кейин келиб тушган бўлса) кечиктирмай, ижросини таъминлади.
- 3.2.6.**Мижознинг ёзма аризасига асосан унинг ўзига ёки ишончли вакилига (ишончномага асосан) ҳисобваракларидан кўчирма ва бошқа тегишли ҳужжатларни беради.
- 3.2.7.**Мижозга тааллукли бўлган банк сирини ташкил этувчи маълумотларнинг сирсақланишини кафолатлади, қонунчиликда назарда тутилган ҳолатлар бундан мустасно.
- 3.2.8.**Мижоз ҳисобварагида эркин маблағ бўлганда ёки маблағ етишмаганлиги сабабли маблағларни банд қилишга брон мавжуд бўлган ҳолларда иш хақи, пенсия, нафақа ва стипендия пулларини(қонунчиликда белгиланган тартибда) биринчи талабдаёқ берилишини таъминлади.
- 3.2.9.**«Масофавий банк хизматлари» дастурларини узлуксиз ва сифатли ишлашини таъминлади.
- 3.2.10.**Мижозга «Масофавий банк хизматлари» дастурларида банк иш куни мобайнода электрон маълумотларни автомат режимда узатилишини таъминлади, электрон ҳисобкитоблар, ҳужжат айланиш қоидалари, банк техникаси ва бошқалар буйича маслаҳатлар беради ва амалий ёрдам кўрсатади.
- 3.2.11.**“Интернет банкинг” дастури фойдаланувчисининг электрон рақами имзо калити (I-key), мобайл банкинг дастури ўрнатилган телефон ва СМС информер биринчирилган мобил телефон рақами йўқолиб қолганлиги, ўғриланганлиги ва ўзгарганлиги тўғрисида хабар банкка келиб тушган вақтнинг ўзидаёқ дастур бўйича банк операцияларини тўхтатади.
- 3.2.12.**Мижозга МСКХ очади ҳамда корпоратив банк картаси орқали амалга оширилган барча транзакциялардаги маблағларни мижознинг МСКХдан тўлаб беради.
- 3.2.13.**Мижознинг ёзма аризасига асосан МСКХ орқали амалга оширилган операциялар бўйича кўчирма беради.
- 3.2.14.**Мижознинг корпоратив банк картаси йўқолганлиги ёки ўғриланганлиги тўғрисидаги ёзма мурожаати келиб тушганидан сўнг, мазкур карта орқали амалга ошириладиган операцияларни вақтинча тўхтатиб туради.
- 3.2.15.**Масофавий банк хизматларини расмийлаштириш буйича ариза ёки алока хати ва далолатномалар расмийлаштирилади ва белгиланган тартибда сакланади.

3.2.16. Мижознинг банк ҳисобвараги, шу жумладан, корпоратив банк карталари бўйича (банк карталаридан фойдаланаётган пайтда «PIN-код»ни нотўғри терилиши оқибатида блокировкага тушган ҳолатлар бундан мустасно) амалиётлар тўхтатиб қўйилганда, банк амалиёт тўхтатилган санадан бошлаб кейинги иш кунидан кечиктиргмаган ҳолда хизмат кўрсатиш тўхтатилганлиги ва унинг сабаблари юзасидан хабарнома (маълумотнома) юборади.

3.2.17. Хабарномалар (маълумотномалар) мижозга шахсан, почта ёки электрон алоқа воситалари ва бошқа коммуникация каналлари орқали топширилиши мумкин.

3.2.18. АДМни доимий соз ҳолатда ишлашини таъминлаш. Топширилган пул маблағни мижоз ҳисоб рақамига ўз вақтида кирим килиш.

4. Тарафларнинг хуқуқлари.

4.1. Мижознинг хуқуқлари:

4.1.1. Ўзининг ҳисобварагидаги маблағларини қонунчиликда белгиланган тартибда эркин тасарруф этиш;

4.1.2. Ҳисоб-китоб ва касса хизматлари бўйича банкка топшириқлар бериш, инкассо бўйича сўровномалар бериш, топшириқларни ўз вақтида бажарилишини талаф қилиш;

4.1.3. Иш ҳақи тўлаш жадвалига мувофиқ асосий талаф қилиб олингунча депозит ҳисобваракида маблағлари ва брони мавжуд бўлганда, қонунчиликка мувофиқ нақд пул маблағларини олиш;

4.1.4. Банк томонидан шартномавий ҳамда қонунчиликка мувофиқ бошқа мажбуриятлар ўз вақтида ва/ёки тўлиқ бажарилмаганлиги оқибатида кўрилган заарларни ўрнатилган тартибда қоплаб берилишини талаф қилиш;

4.1.5. Банкдан белгиланган жойга бориб тушмаган пул маблағларини қидириш, аниқлаш ва қайтаришда ёрдам сўраш;

4.1.6. «Масофавий банк хизматлари» дастурлари орқали ҳисоб-китоб хужжатларини киритиш ва тузиш, ўзига тегишли бўлган дастур имконияти доирасида банк операциялари бўйича маълумот олиш;

4.1.7. Ўзбекистон Республикасининг банк қонунчилиги ва уларда бўлаётган қўшимчалар тўғрисида ахборотлар олиш.

4.1.8. МСКХ қолдигини тўлдириб бориши.

4.1.9. МСКХ айланмалари тўғрисида Банкдан кўчирма олиш.

4.1.10. Банкдан қайтарилган тўловларни карта ҳисобварагига қайтаришни, корхона (ёки ташкилот) (савдо ва хизмат кўрсатиш обьекти) томонидан амалга оширилган транзакция бўйича маълумотлар олингандан сўнг талаф қилиш.

4.1.11. Мижоз банк билан боғланиш, шунингдек, банкдан хабарномалар (маълумотномалар) олиш усули мустақил равишда танлайди ва танланган усул ушбу шартноманинг 13-бандида кўрсатилиши лозим. Мижоз хабарнома (маълумотнома) етказиш усулини банкка шахсан ёки почта орқали ёзма ариза тақдим этиш йўли билан ўзгартириш хуқуқига эга.

4.1.12. АДМ орқали кирим қилинган банкноталари кўрсатилган ҳолатда маблағ қабул қилинганини тасдиқловчи чекни талаф қилиш.

4.2. Банкнинг хуқуқлари:

4.2.1. Ҳисобварак очаётган шахснинг ёхуд унинг ваколатли вакилининг шахсан иштирокисиз ҳисобварак очишни рад этиш;

4.2.2. Ўзбекистон Республикаси Марказий банки ёки Банк Бошқаруви қарорларига асосан банк тарифлари ўзгарганда, янги тарифларни қўллаш банк ва мижоз ўртасида келишувга асосан амалга оширилади.

4.2.3. Ўзбекистон Республикасининг амалдаги қонун хужжатлари, Марказий банкнинг кўрсатмалари, Банкнинг ички меъёрий хужжатларига мувофиқ, шунингдек мижоз томонидан ҳисоб-китоб хужжатларини расмийлаштириш ва ўз муддатида тақдим қилиш бўйича йўл қўйилган тартиббузарлик ҳолатлари мавжуд бўлганда, ҳисоб-китоб, касса

- операцияларини тўхтатиб туриш ҳамда юқоридаги меъёрий хужжатларга зид бўлган операцияларни бажаришни рад этиш;
- 4.2.4.Юридик шахснинг бошқарув органи ёки юридик шахс номидан ишончномасиз фаолият кўрсатиш хуқуқига эга бўлган шахс ўзининг жойлашган ери (почта манзили)да мавжуд бўлмаганида, операцияларни амалга оширишни рад этиш;
- 4.2.5.Маблағларнинг бут сақланиши ва уларнинг мижоз томонидан эркин тасарруф этилишини кафолатлаган ҳолда мижознинг бўш маблағларидан ресурс сифатида фойдаланиш;
- 4.2.6.Қонунчиликда белгиланган тартибларга мувофиқ, мижоз ҳисобварагидан бюджет даромадига, бюджетдан ташқари фондларга ўтказилиши лозим бўлган тўловларни ҳамда қонунчиликда кўзда тутилган бошқа ҳолларда мижознинг розилигисиз (акцептсиз) унинг ҳисобварагидан маблағлар ўтказиш;
- 4.2.7.Мижоз айби билан банкка зарар келтирилганда етказилган зарар суммасини акцептсиз тартибда мижознинг хисоб рақамидан мемореал ордер асосида ечиб олиш;
- 4.2.8. Мижоз тарафидан шартнома ва Ўзбекистон Республикаси Марказий банкининг корпоратив банк карталаридан фойдаланишнинг амалдаги йўриқнома шартлари бузилганда, мижозга нисбатан банк тарифларида тасдиқланган жарима санкцияларини кўллаш ва корпоратив банк картаси амалиётларини тўхтатиш;
- 4.2.9.Мижознинг банк карта ҳисобварагига хатолик туфайли тушиб қолган маблағларни, шунингдек карта ҳисобварагида техник носозликлар туфайли ортиқча пайдо бўлиб қолган маблағларни мижознинг карта ҳисобваракларидан акцептсиз тартибда ечиб олиш;
- 4.2.10.Банк операцияларини амалга ошириш учун асос бўлувчи хужжатларнинг ҳақиқийлигига шубҳа туғилганда, амалдаги қонун хужжатларига мувофиқ уларни имзолаш хуқуқига эга бўлган мансабдор шахсларга хабар бериб, операцияларни амалга оширишни тўхтатиш;
- 4.2.11.Мижознинг асосий талаб қилиб олингунча депозит ҳисобварагида 2-сонли картотека мавжуд бўлган тақдирда, унинг иккиласми ҳисобвараклари (Хукумат қарорлари асосида очилган мақсадли аккредитив, жамғарма ва муддатли депозит ҳисобвараклари бундан мустасно) дан маблағларни мижознинг қарз мажбуриятлари тўлиқ бажарилгунга қадар асосий депозит ҳисобваракка ўтказиш ва иккиласми ҳисобвараклардаги операцияларни тўхтатиб қўйиш;
- 4.2.12.Банк иш куни якунланиб, баланс ҳисботи тузилгандан сўнг, хато ёзувлар аниқланган ҳолларда, ушбу хато ёзувлар киритилган ҳисобваракларга кейинги банк иш кунида тескари бухгалтерия ёзувлари киритиш йўли билан ҳисобвараклардан тегишли суммаларни мижознинг розилигисиз ҳисобдан чиқариш;
- 4.2.13.Бюджетга ва бюджетдан ташқари жамғармаларга тўловларнинг ўз вақтида ўтказилишини таъминлаш мақсадида, қарздор мижознинг миллий валютадаги маблағлари етишмаганда ва валюта ҳисобварагида маблағлари мавжуд бўлган ҳолатда, давлат солиқ хизматининг тақдимномасига кўра сўзсиз равишда унинг валюта маблағларини Ўзбекистон Республикаси Валюта биржасида сотилишини амалга ошириш;
- 4.2.14.Мижоз томонидан қасдан нотўғри бўлган хужжатлар тақдим этилганда ёки қонун хужжатларига мувофиқ сўраладиган хужжатлар тақдим этилмаганда операцияларни амалга оширишни рад этиш;
- 4.2.15. Ўзбекистон Республикасининг жиной фаолиятдан олинган даромадларни легаллаштиришга, терроризмни молиялаштиришга ва оммавий кирғин қуролини тарқатишни молиялаштиришга қарши курашиш соҳасига оид меъёрий хужжатларга мувофиқ лозим даражада текшириш ва операцияга доир тегишли хужжатларни талаб қилиб олиш.
- 4.2.16. Ўзбекистон Республикасининг жиной фаолиятдан олинган даромадларни легаллаштиришга, терроризмни молиялаштиришга ва оммавий қирғин қуролини

тарқатиши молиялаштиришга қарши курашиш соҳасига оид меъёрий хужжатларга мувофиқ сўралган ҳужжат ва маълумотлар тақдим қилинмаганда ёки жиноий фаолиятдан олинган даромадларни легаллаштиришга, терроризмни молиялаштиришга ва оммавий қирғин қуролини тарқатиши молиялаштиришга қарши курашиш бўйича ички назорат қоидаларида белгиланган бошқа холларда мижоз билан амалий иш муносабатларига киришиши ёки мижознинг операцияларини амалга оширишни рад этиш.

4.2.17. Мижоз ёки унинг операциялари халқаро ва миллий санкциялар таъсир доирасига тушганда, тушиш ҳавфи мавжуд бўлганда ёки халқаро ва миллий санкция таъсир доирасига тушишини аниқлаш имконияти бўлмаганда, **операция оқибатида банкка нисбатан иқтисодий санкциялар** кўлланиш ҳавфи мавжуд бўлганда, операцияни ўрганиш мақсадида кўшимча маълумотларни сўраш, операция миқдорини чегаралаш, амалиётларни рад этиш.

4.2.18. Мижоз ҳисобварагига келиб тушган маблағларни келиб тушган маблағ санкция ва тақиқлардан холи эканлиги аниқлангунга қадар вақтинча алоҳида транзит ҳисобваракда сақлаш;

4.2.19. Мижоз ёки унинг операциялари санкция ва тақиқлардан холи эканлиги бўйича мустақил эксперт ёки нуфузли консалтинг компанияси хулосасини талаб қилиш.

4.2.20. Масофавий хизматларни кўрсатиш тўғрисида мижозлар билан имзоланадиган шартномаларда мижоз томонидан ушбу хизматлардан фойдаланган ҳолда амалга оширилган шубҳали операциялар аниқланган тақдирда, бажарилган операцияларнинг қонунийлиги ҳақида мижоз ёзма тушунтириш бергунга қадар ушбу хизматларни кўрсатиши тўхтатиб туриш ёки рад этиш.

4.2.21. Масофавий хизматлардан фойдаланилган ҳолда шубҳали операциялар амалга оширилганлиги ҳақидаги гумонлар мавжуд бўлганда масофавий хизматлар кўрсатиш тўғрисидаги шартномада қайд этилган шахс томонидан операциялар амалга оширилаётганлигини мижознинг жойлашган ери (пошта манзили) ёки масофавий хизматлар кўрсатиш тўғрисидаги шартномада белгиланган манзил бўйича ўрганиш.

4.2.22. Шубҳали операциялар амалга оширилганлиги ҳақидаги гумонлар мавжуд бўлганда масофавий хизматлар кўрсатиши 30 кун муддатга тўхтатиб туриш ҳукуқига эга.

4.2.23. Қонун хужжатларида назарда тутилган бошқа холларда операцияларни амалга оширишни рад этиш.

4.2.24. АДМ орқали кўрсатилган хизматлар учун хизмат ҳақи ҳисоблаш ва мижоздан ушбу хизмат ҳақини тўлашни талаб этиш.

5. Банк хизматлари учун тўловларнинг миқдори ва тўлаш тартиби.

Мазкур шартномага асосан кўрсатиладиган хизматлар учун Мижоз Банкка ушбу шартноманинг 1-иловасида келтирилган тариф режасига асосан ҳақ тўлайди.

5.1. Хизмат ҳақи банк томонидан ҳар бир тўлов учун ҳисоблаб борилади. Ҳисобланган хизмат ҳақи кунлик мижоз томонидан тўлаб борилади. Мижоз банк ҳисоб варагидан ҳар бир пул операциясини амалга ошириш жараёнida банк хизмат ҳақини тўлов топшириқномасининг «тўлов мақсади» графасига алоҳида қайд этган ҳолда тўлаши мумкин.

5.2. Ўз вақтида тўланмаган хизмат ҳақлари банк томонидан мемориал ордер асосида Фуқаролик Кодексининг 780-моддаси иккинчи қисмида белгиланган тартибда мижознинг ҳисобварагида турган пул маблағларидан ундириб олинади.

5.3. Ҳисобваракда маблағ мавжуд бўлмаганда ёки маблағ етарли бўлмаганда, тўланмаган хизмат ҳақлари бўйича банк томонидан мижознинг 2-сонли картотекасига жойлаштирилади ва ўрнатилган тартибда ижро этилади.

6. Тарафларнинг жавобгарлиги.

Тарафлардан бири шартнома мажбуриятларини бажармаган ёки лозим даражада бажармаган тақдирда, бу тараф бошқа тарафга етказилган заарни тўлайди, шунингдек,

Ўзбекистон Республикаси Фуқаролик Кодексида, ўзга қонун хужжатларида ва мазкур шартномада назарда тутилган тартибда жавобгар бўлади.

6.1. Мижознинг жавобгарлиги:

6.1.1. Мижоз банк ҳисобвараги бўйича ўтказилган операцияларнинг қонунийлиги учун жавобгардир.

6.1.2. Мижоз банк кассасидан олинган нақд пул маблағларини ўз вақтида кассасига кирим қилиш ва белгиланган мақсадлар учун сарфлашни ҳамда касса интизомига риоя этилиши учун қонунчиликда белгиланган тартибда жавобгар бўлади.

6.1.3. Банкка тақдим қилинган хужжатлар, уларда қайд этилган маълумотларнинг тўғрилигига ва ҳаққонийлигига Мижоз жавобгардир.

6.1.4. Мижоз корпоратив банк картасидан фойдаланиш давомида ПИН КОДнинг сир сақланишини таъминламаганлиги оқибатида мазкур карта орқали амалга оширилган операциялар бўйича жавобгардир.

6.1.5. Мижоз шартнома шартларини ва корпоратив банк карталаридан фойдаланиш қоидаларини бузганлик учун жавобгардир

6.1.6. Мижоз банқдан олган барча пластик карталари орқали амалга оширилган операциялар бўйича барча жавобгарликни ўз зиммасига олади.

6.1.7. Мижоз корпоратив банк картаси йўқотилгандан сўнг ёки ўғирлангандан сўнг банкга ёзма хабар берилгунгача ушбу карта орқали амалга оширилган операциялар бўйича жавобгардир.

6.1.8. «Масофавий банк хизматлари » дастурлари билан ишлайдиган масъул шахс ўзгарса, электрон рақами имзо калити (I-key), мобайл банкинг дастури ўрнатилган телефон ва СМС информер бириктирилган телефон рақами ўзгарса, йўқолиб қолса, ўғирланса ушбу ҳолат бўйича уша куннинг узида хизмат кўрсатувчи банкни хабардор қилмаганлиги натижасида юзага келиши мумкин бўлган холатлар буйича жавобгарлик мижознинг ўзига юклатилади.

6.1.9. Мижозга банк томонидан «SMS-Банкинг» дастури орқали юборилган маълумотларнинг хавфсиз холатда бўлиши, ваколати бўлмаган шахслар ва бошқа шахсларни фойдаланмаслиги учун жавобгардир. Ушбу талабларни бажармаганлиги оқибатида учинчи шахслар томонидан «SMS-Банкинг» дастури орқали мижознинг хисоб рақамидаги маълумотларни ошкор этилишига мижознинг шахсан ўзи жавобгар хисобланади.

6.2. Банкнинг жавобгарлиги:

6.2.1. Қонун хужжатларида ўрнатилган тартибда банк томонидан тўловларни амалга ошириш муддатлари бузилган тақдирда, у муддати ўтказиб юборилган ҳар бир кун учун муддати ўтган тўлов суммасининг 0,1 фоизи миқдорида, бироқ муддати ўтган тўлов суммасининг 10 фоизидан кўп бўлмаган миқдорда мижозга пеня тўлайди.

6.2.2. Тўлов хизматларини етказиб берувчининг айби билан тўлов нотўғри амалга оширилган тақдирда, у хато аниқланган кундан кейинги иш кунидан кечиктирмай пул маблағларини олувчининг ҳисобварагига ўтказиши шарт. Акс ҳолда, тўловчи қонунда белгиланган тартибда тўлов хизматларини етказиб берувчидан маблағларни қайтаришни, шунингдек муддати ўтказиб юборилган ҳар бир кун учун нотўғри амалга оширилган тўлов суммасининг 0,1 фоизи миқдорида, бироқ нотўғри амалга оширилган тўлов суммасининг 10 фоизидан кўп бўлмаган миқдорда пеня тўлашни талаб қилиш ҳукуқига эга.

6.2.3. Банк мижознинг ҳисобварагидаги маблағларни унинг топшириғисиз ёки қонунчиликда белгиланган тартибда розилиги олинмаган (акцептланмаган) ҳолда ҳисобдан чиқарган (ўтказиб берган) тақдирда, ушбу маблағларни ҳисобваракқа тиклайди.

6.2.4. Банк мижознинг банк сирини ташкил этувчи маълумотларини асоссиз равишда ошкор қилганлиги учун амалдаги қонунчиликка мувофиқ жавобгардир.

6.2.5. Банк Мижоз томонидан корпоратив банк картаси йўқолгандиги ёки ўғирланганлиги



ёзма равишида маълум қилингандан кейинги давр давомида ушбу карта орқали амалга оширилган операциялар натижасида Мижозга етказилган молиявий йўқотишлар бўйича жавобгар ҳисобланади.

7.Банкни белгиланган жавобгарликдан озод этиш.

7.1.Банк қуидаги ҳолларда жавобгарликдан озод қилинади:

7.1.1.Форс-мажор ҳолатлари, шу жумладан, банклараро электрон тўловлар тизимида рўй бериши мумкин бўлган узилишларда;

7.1.2.Банк мижози томонидан амалдаги қонунларда белгиланган талабларга мос келмайдиган тўлов хужжатлари тақдим қилинганда;

7.1.3.Қонунларда белгиланган тартибда банк ёки мижоз ҳисобвараклари бўйича операциялар тўхтатилганда.

7.1.4.Тўловлар мижоз томонидан тақдим этилган тўлов хужжатларининг расмийлаштирилишида йўл қўйилган нуксонлар натижасида кечиктирилганда;

7.1.5.Банк ўзига боғлиқ бўлмаган ҳолда ва Мижоз томонидан белгиланган техник шароитларга риоя қилинмаслик натижасида ахборотларни узатиш ва қабул қилишдаги узилишларга жавоб бермайди;

7.1.6.«SMS-Банкинг» дастури орқали юбориладиган маълумотлар СМС кўринишида, яъни очик ҳолда (парол ёки бошқа химоя воситасисиз) маълумотлар бўлганлиги сабабли банкка боғлиқ бўлмаган ҳолда (телефон аппаратининг йўқолиши, рақамнинг бошқа шахсга ўтиши ва бошқа банкка вақтида маълум қилинмаган сабаблар орқали) мижоз ҳисобрақами бўйича банк сирини ташкил этувчи маълумотлар ошкор бўлганда банк жавобгар ҳисобланмайди;

7.1.7. Мижознинг халқаро операциялари тўлов занжирида иштирок этувчи корреспондент банкларнинг комплаенс сиёсати ёки санкция талаблари бўйича тўхтатилганда, ижросиз қайтарилиганда ёки ишга солмай тўхтатиб қўйилганда(музлатилганда) банк жавобгар бўлмайди.

8.Банк сири.

8.1.Банк «Банк сири тўғрисида»ги Ўзбекистон Республикаси Қонунининг З-моддасида кўрсатилган мижознинг банк сирини ташкил этувчи маълумотлари сир сакланишини кафолатлади.

8.2.Банк сирини ташкил этувчи маълумотлар фақат Мижознинг ёзма равищдаги мурожаатига асосан унинг ўзига ёки ишончли вакилига берилиши мумкин.

8.3.Мижознинг банк сирини ташкил этувчи маълумотларини учинчи шахсларга тақдим этишга фақатгина амалдаги Ўзбекистон Республикасининг «Банк сири тўғрисида»ги Қонуни ва бошқа амалдаги меъёрий-хукукий хужжатларда белгиланган тартибда йўл қўйилади.

9.Шартноманинг амал қилиш муддати, уни ўзгартириш ва бекор қилиш тартиби.

9.1. Мазкур шартнома имзоланган кундан эътиборан кучга киради ва 12 ой муддат давомида амалда бўлади. Шартноманинг амал қилиш муддати тугашидан 30 кун олдин, бир томон ушбу шартномани бекор қилиш ёки ўзгартириш ҳақида иккинчи томонга ёзма равишида маълум қилмаган тақдирда, шартнома чекланмаган маротаба дастлаб белгиланган муддатга узайтирилган ҳисобланади.

9.2.Мазкур шартномага барча ўзгартиришлар ва қўшимчалар тарафларнинг келишувига мувофиқ, шунингдек, мазкур шартномада назарда тутилган тартибда киритилади.

9.3.Мазкур шартнома Мижознинг аризасига кўра ҳохлаган вақтда Мижоз томонидан хизмат кўрсатиш билан боғлиқ барча тўловлар тўла амалга оширилгандан сўнг, ўрнатилган тартибда бекор қилиниши мумкин.

9.4.Ушбу шартнома бир тарафнинг талаби билан иккинчи тараф шартнома шартларини жиддий равишида бузган ёхуд қонун хужжатларида ёки шартномада назарда тутилган бошқа ҳолларда ўзгартирилиши ёки бекор қилиниши мумкин.



- 9.5. Шартнома бекор қилинишида, мижоз томонидан корпоратив - банк картаси банкка топширилгач, МСКХдаги қолдик маблағ мижознинг талаб қилиб олингунча депозит ҳисобварағига қайтарилади;
- 9.6. Шартнома бекор қилинганидан кейин мижознинг ҳисобварақдаги пул маблағлари қолдиги унинг тегишли ёзма аризасига асосан кечи билан 7 (егти) кун ичиде мижозга берилади ёки унинг кўрсатмасига мувофиқ бошқа ҳисобвараққа ўтказилади.
- 9.7. Мижознинг асосий ҳисобварағи, ушбу Мижозга тегишли бошқа ҳисобварақлар ёпилганидан кейингина ёпилади.
- 9.8. Мижоз Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2019 йил 21 августдаги “Тадбиркорлик субъектларини ихтиёрий тугатиш ва уларнинг фаолиятини тўхтатиш тартиби тўғрисида”ги 704-сон низомига асосан банк ҳисобварақларига тўққиз ой мобайнида молия-хўжалик фаолияти бўйича пул маблағлари тушмаганда тугатиш комиссияси томонидан тугатилиши тўғрисида қарор қабул қилган тақдирда, шартнома бекор қилинади.
- 9.9. Ўзбекистон Республикасининг жиной фаолиятдан олинган даромадларни легаллаштиришга, терроризмни молиялаштиришга ва оммавий қирғин қуролини тарқатишини молиялаштиришга қарши курашиш соҳасига оид меъёрий хужжатларга мувофиқ сўралган хужжат ва маълумотлар тақдим қилинмаганда, Банк мазкур шартномани бир тарафлама бекор қилишга хақлидир.
- 9.10. Мижоз ёки унинг амалиётлари халқаро ва миллий санкция таъсир доирасига тушганда, тушиш ҳавфи мавжуд бўлганда ёки халқаро ва миллий санкция таъсир доирасига тушишини аниқлаш имконияти бўлмаганда, мижоз амалга ошираётган операциялар мижознинг анкетасидаги профилига номувофиқ бўлганда банк шартномани бир томонлама бекор қилишга хақлидир.
- 9.11. Мижоз «Hamkorbank» АТБнинг ички сиёсатига мувофиқ “Тақиқланган” мижозлар тоифасига киритилган тақдирда Банк мазкур шартномани бир тарафлама бекор қилишга хақлидир.

10.Махфийлик

- 10.1. Мазкур шартномани тузиш ва бажариш вақтида тарафлар бир-биридан олган барча маълумотлар махфий ахборотлар деб тан олинади.
- 10.2. Тарафлар шартномани тузиш ва шартномадан келиб чиқадиган мажбуриятларни бажариш чоғида бошқа тарафнинг тижорат сири ҳисобланган махфий ахборотлар ва маълумотларни ахборот эгасининг ёзма розилигисиз ошкор қиласлик мажбуриятини олади.
- 10.3. Мазкур талаб шартноманинг амал қилиш муддатига ҳамда шартнома муддати тугаган вақтдан бошлаб 3 йил мобайнида амал қиласди
- 10.4. Ушбу талабларни бузган тараф бунинг оқибатида иккинчи тарафга етказилган барча зарарни тўлиқ ҳажмда қоплаб беради.

11.Форс-мажор ҳолатлари.

- 11.1. Енгиб бўлмайдиган кучлар (форс-мажор) ҳолатлари - бу тарафларнинг иродаси, хоҳиши ва фаолиятларига боғлиқ бўлмаган табиат ҳодисалари (зилзила, кўчки, бўрон, кургоқчилик ва бошқалар), ижтимоий-иктисодий ҳолатлар (уруш ҳолати, қамал, давлат манфаатларини кўзлаб импорт ва экспортни тақиқлаш ва бошқалар), халқаро, банклараро ва банкнинг электрон тўлов ҳамда таъминот тизимидағи носозлик, банкнинг дастурий таъминот тизимиға қилинган таҳдид (учинчи шахслар тарафидан қилинган хужумлар) сабабли юзага келган шароитларда тарафларга қабул қилинган мажбуриятларни бажариш имконини бермайдиган фавқулотда, олдини олиб бўлмайдиган ва кутилмаган ҳолатлардир.
- 11.2. Форс-мажор ҳолатлари юзага келган вақтда тарафлар ушбу ҳолатлар бартараф этилгунига қадар шартнома бўйича ўзаро мажбуриятларини бажаришдан озод бўладилар.
- 11.3. Юзага келган Форс-мажор ҳолатлари ҳақида ҳамда ушбу ҳолатлар якунланганлиги



ҳақида тараф ушбу ҳолатлар юзага келган ёки бартараф этилган вақтдан бошлаб, З банк куни ичида бу ҳақда иккинчи тарафни ёзма равишда хабардор килиши лозим.

11.4.Форс-мажор ҳолатлари юзага келганилиги ёки бартараф этилганлиги ҳақидаги хабарномалар тарафларда мавжуд бўлган барча алоқа воситалари орқали юборилиши мумкин.

11.5.Форс-мажор ҳолатлари 30 кун мобайнида бартараф этилмаган тақдирда тарафлар ушбу шартномани муддатидан олдин бекор қилишга ҳақли бўладилар.

12.Низоларни ҳал этиш.

12.1.Тарафлар мазкур шартномани бажариш вақтида юзага келган келишмовчилик ёки низоларни музокара йўли билан ҳал этадилар.

12.2.Ўзаро келишув имконияти бўлмаганда, хукуқи бузилган тараф томонидан юборилган талабнома ёки огохлантириш хатига иккинчи тараф мазкур талабнома ёки огохлантириш хатида кўрсатилган муддат ичида жавоб берishi лозим.

12.3.Талабнома ёки огохлантириш хатини тарафга шахсан топшириш, электрон почта манзилига юбориш ёки почта алоқа хизмати орқали буюртма хат билан юбориш йўли билан амалга оширилади.

12.4.Тинч йўл билан ҳал этилмаган низолар Ўзбекистон Республикаси қонунчилигига белгиланган тартибда суд орқали ҳал этилади.

Мазкур шартнома бир хил юридик кучга эга бўлган икки нусхада тузилиб, шартноманинг бир нусхаси Банқда, иккинчи нусхаси Мижозда сақланади.

13.Тарафларнинг манзиллари, тўлов реквизитлари, имзолари:

Банк: ЧЭКИ «Hamkorbank» АТБ
Манзил: Андижон шаҳар Бобур шоҳ
кучаси 85-үй
СТИР: 200242936
Х/В 19997000300000083001
МФО: 00083

Почта индекс: 170119
Телефон: 0 371 150-91-25
Алоқа маркази: 0 800 1-200-200
e-mail: contact@hamkorbank.uz
Бошқарув раиси: Б.Т.Жураев

М.ў.

Мижознинг реквизитлари Мижоз банк хисобварагини очиш, шунингдек, банқда хизмат курсатиши давомида банкка тақдим этилган ҳамда банк базасида шаклланган маълумотлар асосида аниқланади.

Илова 1



1126