

Договор аренды № \_\_\_\_\_  
Об использовании индивидуальных банковских сейфов

г. \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

АКБ с участием иностранного капитала “Хамкорбанк” (далее по тексту – “Банк”), в лице управляющего филиалом \_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности № \_\_\_ от \_\_\_\_, с одной стороны и \_\_\_\_\_ в лице *(названия предприятия)* руководителя предприятия \_\_\_\_\_, *(Ф И О руководителя)* действующего на основании Устава (далее по тексту – “Клиент”), с другой стороны, заключили настоящий Договор (далее по тексту – “Договор”) о нижеследующем.

### 1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЕ

**“Индивидуальные банковские сейфы”** (далее по тексту “ИБС”) - устройство в виде металлической ячейки (контейнер) разных размеров, встроенная в металлический шкаф и предназначенная для хранения различных ценностей, принадлежащих арендовавшему Клиенту;

**Мастер-ключ** – Банковский ключ для открытия ИБС. Замок ИБС открывается с помощью данного ключа и ключа Клиента;

**Ключ Клиента** – ключ от арендованного ИБС, предназначенный для Клиента. В количестве 2 (двух) идентичных ключей;

**Хранимая вещь** – драгоценные металлы, камни, ювелирные изделия, денежные средства, ценные бумаги, документы и другие вещи, не запрещенные Клиентом для хранения в ИБС;

**Депозитарий** – специально оборудованная и охраняемая отдельная комната, где находится ИБС.

### 2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1 Банк предоставляет Клиенту ИБС для хранения ценностей, находящийся в депозитарии здания филиала Банка, определенного размера, на установленный настоящим договором срок и арендную плату.

2.2 Клиент пользуется арендованным ИБС для хранения своих ценностей или вещей в течение определенного срока.

2.3 Банк не контролирует Клиента или его законного представителя при размещении или получении своих вещей с ИБС.

### 3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

#### 3.1 Клиент обязан:

3.1.1 Произвести оплату арендной платы минимум за один месяц в течение 2 (двух) банковских дней со дня подписания Договора, а за последующие месяцы – до 5-числа текущего месяца.

3.1.2 Не хранить в ИБС вещи, указанные в Приложении к настоящему договору, а также другие вещи, запрещенные законодательством.

3.1.3 Обращаться для пользования ИБС только в рабочие дни банка в период с 9-00 до 15-30 часов.

3.1.4 Полностью возместить ущерб, причиненный другим ИБС и вещам в них, а также имуществу Банка, вследствие механического, химического, термического или иного воздействия вещи, хранимого в ИБС.

3.1.5 Хранить ключ от ИБС в исправном состоянии и не давать его третьим лицам. Немедленно оповестить Банк в случае потери, поломки, кражи или неисправности ключа.

3.1.6 Немедленно оповестить Банк при отмене доверенности на пользование ИБС, выданного его законному представителю.

3.1.7 Хранить ключ от ИБС в исправном состоянии, не давать его третьим лицам, не изготавливать его копии (дубликаты).

3.1.8 В случае утери ключа ИБС или поломки его замка, уплатить штраф в размере, установленном Банковским тарифом.

3.1.9 Освободить ИБС и сдать ключи не позднее следующего рабочего дня после окончания срока Договора аренды или дополнительного договора аренды.

### **3.2 Банк обязан:**

3.2.1 После заключения договора и оплаты арендной платы, предоставить Клиенту ИБС и ключ на основании Акта приема-передачи.

3.2.2 Принять все необходимые меры для обеспечения сохранности ИБС и размещенных в них вещей.

## **4. ПРАВА СТОРОН**

### **4.1 Клиент вправе:**

4.1.1 Дать доверенность или завещание на использование ИБС согласно Гаржданскому Кодексу РУз. Данные документы должны быть нотариально удостоверены.

4.1.2 Использовать ИБС согласно условиям настоящего договора.

4.1.3 Заключить дополнительное соглашение о продлении срока настоящего договора.

4.1.4 Входить в банк с 9-00 до 15-30 часов лично или через законного представителя, размещать или брать вещи из ИБС без контроля сотрудников Банка.

4.1.5 Досрочно расторгнуть договор письменно обратившись в Банк.

### **4.2 Банк вправе:**

4.2.1 Требовать от Клиента оригинал подтверждающего личность документа для входа в депозитарий Банка.

4.2.2 При возникновении подозрительных случаев, в целях обеспечения безопасности, требовать от Клиента предъявить вещи в ИБС.

4.2.3 При экстренных ситуациях, действовать согласно внутренним правилам банка.

4.2.4 Банк направляет Клиенту предупредительное письмо в случае его неявки после окончания срока договора для его продления или сдачи ключей ИБС. При неявке Клиента по истечению одного месяца после даты отправки письма, Банк, при участии комиссии из числа его сотрудников и без участия самого Клиента, принудительно открывает ИБС.

4.2.5 При принудительном открытии ИБС, его содержимое перекладывается в инкассационный мешок на основании Акта, который затем закрывается, пломбируется и оприходовывается в кассу Банка для хранения.

4.2.6 При досрочном расторжении договора по инициативе Клиента, оплата за неиспользованные месяцы аренды ИБС возврату не подлежат.

## **5. СУММА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

5.1	Порядковый номер ИБС	№ _____
5.2	Размер ИБС	_____ x _____ x _____
5.3	Срок аренды ИБС	_____ (_____) месяцев
5.4	Последняя дата аренды ИБС	“ _____ ” _____ 20 ____ г.

5.5	Сумма арендной платы ИБС	_____ ( _____ ) сум
5.6	Размер штрафа за каждый день пользования ИБС после окончания срока аренды ИБС	_____ ( _____ ) сум
5.7	Размер штрафа за утерю ключа или приведения замка в неисправное состояние	_____ ( _____ ) сум

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1 Стороны несут ответственность за несиполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по данному договору в соответствии с действующим законодательством..

## **7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ**

7.1 Договор вступает в силу с дня его подписания и действует до изъятия вещи Клиентом или в принудительном порядке Банком.

7.2 Клиент моет досрочно расторгнуть договор по истечению двух банковских дней после письменного уведомления об этом Банка.

## **8. КОНФИДЕНЦАЛЬНОСТЬ**

8.1 Все сведения, полученные Сторонами при заключении и исполнении настоящего Договора, признаются конфиденциальными.

8.2 Стороны обязуются не раскрывать конфиденциальную информацию, составляющую коммерческую тайну другой Стороны, полученной при составлении и исполнении вытекающих из настоящего договора обязательств, без письменного согласия этой Стороны.

8.3 Настоящее требование действует бессрочно.

8.4 Сторона, виновная в несоблюдении данного требования, возмещает нанесенный вследствие этого другой Стороне ущерб в полном объеме.

## **9. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА**

9.1. Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор) – это обстоятельства чрезвычайного характера, помешавшие исполнению Сторонами взятых на себя обязательств по настоящем договору, не связанные с волей и желанием Сторон или их деятельностью, в т.ч. стихийные бедствия (землетрясение, оползень, ураган, засуха и т.д.), социально-экономическая ситуация (состояние войны, осада, запрет импорта и экспорта в интересах государства и т.д.), неисправность в международной, межбанковской или внутрибанковской платежных и обеспечительных систем, угроза системе программного обеспечения банка (атаки со стороны третьих лиц).

9.2. В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств, Стороны освобождаются от исполнения своих взаимных обязательств по договору до устранения данных обстоятельств.

9.3. При возникновении или устранении форс-мажорных обстоятельств, Сторона, у которой возникли эти обстоятельства, должна уведомить об этом другую Сторону в течение 3 банковских дней с момента возникновения или устранения данных обстоятельств.

9.4. Уведомления о возникновении или устранении форс-мажорных обстоятельств могут быть отправлены любыми доступными средствами связи (за исключением СМС и ММС сообщений).

9.5. При неустранении форс-мажорных обстоятельств в течение 30 дней, стороны вправе досрочно расторгнуть настоящий договор.

## 10. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

10.1. Стороны будут решать все возникшие конфликты, связанные с исполнением настоящего договора, путем переговоров.

10.2. При невозможности разрешения спора между собой, Сторона, получившая требование или предупредительное письмо, должна ответить на него в срок, указанный в требовании или предупредительном письме.

10.3. Отправка требования или предупредительного письма осуществляется через электронную почту, личное вручение или отправка через почтовую службу заказным письмом.

10.4. Не разрешенные мирным путем споры подлежат разрешению в судебном порядке согласно законодательству Республики Узбекистан.

10.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу, один из них остается в Банке, другой передается Клиенту.

## 11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

**“КЛИЕНТ”**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Руководител \_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_  
М.П.

**“БАНК”**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Почтовый адрес: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Управляющий: \_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_  
М.П.

**Приложение к Договору аренды об использовании Индивидуальных банковских сейфов.**

**1. Строго запрещается хранение нижеследующих вещей в ИБС.**

- 1.1. Скоропортящиеся, не предназначенные для долгосрочного хранения пищевые или биологические тела и жидкости (вещества);
- 1.2. Живые организмы;
- 1.3. Вещи и принадлежности, имеющие ограниченную оборотоспособность или изъятые из оборота, а также требующие специального разрешения на их хранение и не имеющие данного разрешения в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан;
- 1.4. Вещи и принадлежности, которые могут нанести вред другим сейфам, их содержимому, другому оборудованию, в том числе имуществу Банка, а также здоровью сотрудников Банка;
- 1.5. Взрывчатые, огнеопасные, токсичные, радиоактивные, наркотические вещества и вещи, а также вещи, наносящие вред окружающей среде и людям;
- 1.6. Огнестрельное и взрывчатое оружие, патроны и все виды боевого оружия;
- 1.7. Литература и листовки экстремистского, фундаменталистского, шовинистического толка, противоречащего действующему законодательству и государственной политике.

**2. ИБС открывается Банком в принудительном порядке без участия Клиента в следующих случаях:**

- 2.1. При наступлении форс-мажорных или чрезвычайных обстоятельств;
- 2.2. По решению Правоохранительных или других компетентных органов в порядке, установленном законодательными актами Республики Узбекистан;
- 2.3. При выявлении или наличии подозрения на хранение в ИБС запрещенных вещей или принадлежностей;
- 2.4. После окончания срока договора для его продления или сдачи ключей ИБС, Банк предупреждает об этом Клиента по телефону или направляет ему предупредительное письмо. При неявке Клиента по истечению одного месяца после этого.