

\_\_\_\_\_ - sonli Kafillik shartnomasi  
(Uchinchi shaxs kafilligi)

\_\_\_\_\_ " " \_\_\_\_\_ 20\_\_ yil  
(tuzilgan joy)

Bir tarafdin Chet el kapitali ishtirokidagi "Hamkorbank" ATB (bundan buyon matnda "Kreditor" deb ataluvchi) nomidan 202\_\_ yil \_\_\_\_\_dagi \_\_\_\_-sonli ishonchnoma asosida harakat qiluvchi \_\_\_\_\_ filiali boshqaruvchisi/BXO boshlig'i \_\_\_\_\_, ikkinchi tarafdin (bundan buyon matnda "Kafil" deb yuritiluvchi) \_\_\_\_\_ nomidan Ustav (Guvohnoma, Ishonchnoma) asosida ish olib boruvchi \_\_\_\_\_, uchinchi tarafdin (bundan buyon matnda "Qarz oluvchi" deb yuritiluvchi) \_\_\_\_\_ nomidan Ustav (Guvohnoma, Ishonchnoma) asosida ish olib boruvchi \_\_\_\_\_, ushbu shartnomasini (bundan buyon matnda kafillik shartnomasi deb yuritiladi) quyidagilar to'g'risida tuzdilar:

## 1. Shartnoma predmeti

1.1 Qarz oluvchi bankdan \_\_\_\_\_ kungi № \_\_\_\_\_-sonli kredit shartnomasiga asosan olgan (*raqam va so'z bilan*) (*valyutada turi yoziladi*) miqdoridagi pul mablag'ini (shartnomada "kredit" deb ataladi) o'z vaqtida qaytarish to'g'risidagi majburiyatini bajarmaganda yoki lozim darajada bajarmaganda, "Kafil" "Kreditor"ning birinchi talabiga binoan kredit bo'yicha to'lovlar, unga hisoblangan penya va foizlar hamda kredit majburiyatini o'z muddatida bajarish bilan bog'liq xarajatlar, shuningdek, undiruv xarajati pul mablag'lari yoki likvidli mol-mulki bilan so'zsiz to'lash majburiyati va javobgarligini o'z zimmasiga oladi.

1.2 "Qarz oluvchi" kafillik bilan ta'minlangan majburiyatni bajarmagan yoki lozim darajada bajarmagan taqdirda "Kafil" va "Qarz oluvchi" "Kreditor" oldida solidar javob beradi.

## 2. Kafilning huquq va majburiyatlari

### 2.1 Kafil quyidagi huquqlarga ega:

2.1.1 kafillik shartnomasini imzo qo'ymasdan oldin tanishib chiqishi uchun o'zi bilan olib ketish;

2.1.2 kafillikka oid qonun hujjatlarida belgilangan talab va qoidalar to'g'risida kreditordan maslahatlar olish;

2.1.3 shartnoma bo'yicha qarz oluvchi uchun to'lovlarni ixtiyoriy tartibda amalga oshirish;

2.1.4 kreditorga to'langan summaga foizlar to'lashni va qarzdor uchun javobgarlik munosabati bilan ko'rgan boshqa zararlarini to'lashni qarzdordan talab qilish;

2.1.5 qonun hujjatlarida belgilangan nizoni sudgacha hal qilish usullari, shu jumladan, muzokaralar o'tkazish orqali qo'llash.

## 2.2 Kafilning majburiyatlari quyidagilar:

2.2.1 qarz oluvchi tomonidan kafillik bilan ta'minlangan majburiyatlar bajarilmaganda yoki lozim darajada bajarilmaganda kafilning barcha (har qanday) bank hisob raqamlaridan shartnomadan kelib chiqadigan hamma majburiyatlarni qoplash uchun pul mablag'larini akseptsiz to'lov talabnomasini qo'yish orqali hisobdan chiqarish (shu jumladan, neustoyka va boshqalar ham) huquqini shartnomaga muvofiq kreditorga taqdim etadi;

2.2.2 Shartnomaning mazkur bandi kafilning banklarda ochilgan hisob raqamlaridan pul mablag'larini akseptsiz hisobdan chiqarishga asos bo'lib hisoblanadi.

2.2.3 Kreditor oldida qarz oluvchi bilan baravar hajmda javob berish, shu jumladan, foizlar to'lash, qarzni qaytarish bo'yicha sud chiqimlarini hamda qarz oluvchining majburiyatini bajarmasligi yoki lozim darajada bajarmasligi tufayli kreditor ko'pgan boshqa zararlarini to'lash, kredit hamda unga hisoblangan penya va foizlarni to'lash haqidagi talabini so'zsiz ijro qilish;

2.2.4 O'z moliyaviy faoliyati bilan bog'liq hisobotlar (balans, moliyaviy natijalar, pul oqimlari, debitor-kreditor qarz oluvchilar ro'yxati)ni har chorakda kreditorga taqdim qilib boradi;

2.2.5 Kafilning moliyaviy holati yoki uning mol-mulkiga oid holatini sezilarli darajada yomonlashtiradigan, uning to'lov qobiliyatiga ta'sir ko'rsatadigan har qanday faktlar haqida shuningdek, ko'rsatilgan holatlarning bartaraf etish uchun ko'rilayotgan choralar haqida kreditorni yozma ravishda zudlik bilan xabardor etish;

2.2.6 Ta'sis hujjatlariga o'zgartirishlar kiritilganda (ro'yxatdan o'tish haqida guvoohnoma va yakka tartibdagi tadbirkorlar uchun soliq ro'yxatiga qo'yilgani haqida guvoohnoma) yoki yuridik shaxslar/yakka tartibdagi tadbirkorlar yagona davlat reestrtdagi ma'lumotlar o'zgariganda kreditorga o'zgarishlar davlat ro'yxatida qayd etilganidan o'n kalendar kuni davomida tegishli hujjatlarning nusxalarini taqdim etish va ko'rsatilgan o'zgarishlar davlat ro'yxatida qayd etilgani aks ettirilgan reestrtdan ko'chirmalarni taqdim etish;

2.2.7 Qarzni boshqa shaxsga o'tkazish yoki kredit shartnomasi bo'yicha qarz oluvchining huquq va majburiyatlari universal huquqiy vorislik tartibida qarz oluvchining majburiyatlari yangi qarz oluvchiga o'tganda yangi qarz oluvchi uchun ham javobgar bo'lish.

2.2.8 Kafilning pul mablag'lari bo'lmasa yoki yetarli bo'lmasa, kredit bo'yicha to'lovlar va unga hisoblab yozilgan foizlarni likvidli mol-mulki bilan to'lash;

2.2.9 "Kafil" O'zbekiston Respublikasining "Aksiyadorlik jamiyatlari va aksiyadorlarning huquqlarini himoya qilish to'g'risida"gi qonuni 83-moddasi hamda O'zbekiston Respublikasining "Mas'uliyati cheklangan hamda qo'shimcha mas'uliyatli jamiyatlar to'g'risida"gi qonun 44-moddasi talabida mazkur shartnoma yirik bitim hisoblangan taqdirda "Yirik bitimni tuzish to'g'risida"gi jamiyat ishtirokchilarining umumiy yig'ilishi qarorining haqiqiyiligi, qonunchilikda belgilangan tartibda o'tkazilganligi, unda ishtirok etgan ishtirokchi yoki ta'sischilarning imzolari haqiqiyiligi kafolatlaydi.

2.2.10 Kafillik bilan ta'minlangan majburiyat to'liq bajarilmagunga qadar boshqa banklarda hisobvara q ochishda kreditor bilan kelishish.

## Kreditorning huquq va majburiyatlari

### 2.3 Kreditor quyidagi huquqlarga ega:

2.3.1 qarz oluvchi tomonidan kredit shartnomasi bo'yicha majburiyatlar bajarilmaganda, qarz oluvchi va kafildan majburiyatlar bajaralishini shartnoma hamda amaldagi qonun hujjatlari talablari doirasida talab qilish;

2.3.2 kafilning moliyaviy holatini faoliyat olib borayotgan manzilga borgan holda tahlil etish va monitoring o'tkazish;

2.3.3 kafil tomonidan shartnoma bo'yicha majburiyatlar bajarilmaganda yoki lozim darajada bajarilmaganda, kafilning bankdagi hisob raqamlaridan akseptsiz tartibda shartnomaga muvofiq to'lash kerak bo'lgan summalarni hisobdan chiqarish.

### 2.4 Kreditorning majburiyatlari quyidagilar:

2.4.1 kafilning rozilgisiz kafillik bilan ta'minlangan asosiy majburiyat bo'yicha javobgarligini oshirmaslik;

2.4.2 kafil qarzdorning kreditor oldidagi majburiyatlarini bajarganda, kreditor qarzdorga bo'lgan talablarini tasdiqlovchi hamma hujjatlarini hamda ushbu talablarni ta'minlaydigan huquqni kafilga topshirish;

2.4.3 kredit shartnomasi bo'yicha qarz oluvchi tomonidan muddati o'tkazib yuborilgan qarzdorlik yuzaga kelganda, kafil bilan har qanday aloqa bog'lash, shu jumladan, elektron aloqa vositalaridan yoki boshqa usullardan foydalanib, kafilga muddati o'tkazib yuborilgan qarzdorlik yuzaga kelganligi haqida xabar berish;

2.4.4 qarz oluvchi kafillik bilan ta'minlangan majburiyatni bajarmaganligi sababli kafilning hisobvarag'idan akseptsiz tartibda mablag' hisobdan chiqarilganda, kreditor ushbu mablag' hisobdan chiqarilgan sanadan boshlab keyingi ish kunidan kechiktirmagan holda kafilning hisobvarag'idan qancha miqdordagi mablag' qanday sabablarga asosan va kimning foydasiga chiqarilganligini ko'rsatgan holda xabarnoma yuborish.

## 3. Kafil tomonidan shartnoma bo'yicha bajarish kerak bo'lgan majburiyatlar tartibi va muddatlari

3.1 Kreditoridan shartnomada ko'zda tutilgan xabarni olgan kafil bu haqda qarz oluvchiga ma'lum qilishi va unga xabarnomaning nusxasini taqdim etishi mumkin.

3.2 Kafil kreditorning shartnomada ko'rsatilgan xabarnomasini olgan kundan hisoblanib uch kalendar kunigacha kreditorga kredit summasi, kreditdan foydalanganlik uchun foizlar va boshqa barcha to'lovlarni amalga oshirish majburiyatini o'z zimmasiga oladi.

3.3 Qarz oluvchi taqdim etishi mumkin bo'lgan e'tirozlarni kafil kreditorning talablariga qarshi qo'yishga haqli emas.

3.4 Majburiyatlarni bajargan kafilga, kreditorning ushbu majburiyat bo'yicha tegishli bo'lgan huquqlari, kafil kreditorning talabini qancha hajmda qanoatlantirgan bo'lsa, shuncha hajmda o'tadi.

3.5 Kafil tomonidan majburiyatlar bajarilganidan so'ng kreditorga kafil yozma ravishda murojaat qilganda, bir bank ish kuni davomida majburiyatlar bajarilganligini tasdiqlovchi hujjatlarni taqdim etishga majbur.

## 4. Tomonlarning javobgarligi

5.1. Taraflar mazkur shartnoma bo'yicha o'z zimmlariga olgan majburiyatlari yuzasidan amaldagi qonunchilik hujjatlari talablari doirasida javobgardirlar.

## **5. Shartnomaning kuchga kirishi, o'zgartirish va bekor qilish tartibi**

6.1 Mazkur shartnoma bir xil yuridik kuchga ega bo'lgan uch nusxada tuzilib, shartnomaning bir nusxasi bankda, ikkinchi nusxasi kafilda, uchinchi nusxasi qarz oluvchida saqlanadi. Taraflarga yoki ularning vakolatli vakillariga kafillik shartnomasini imzolagan kunda, shartnomaning bitta asl nusxasini taqdim etiladi.

6.2 Shartnoma taraflar tomonidan imzolangan paytdan boshlab kuchga kiradi va taraflar tomonidan majburiyatlar to'liq bajarilgunga qadar amal qiladi.

6.3 Kafilning mulkchilik shakli, tashkiliy-huquqiy shakli va boshqa ro'yxatdan o'tish ma'lumotlari o'zgarganda, kafilning xuquq va burchlari yangidan vujudga kelgan kafil (yuridik shaxs)ga o'tishi munosabati bilan, shartnomaning qolgan shartlari o'z kuchida qoladi.

6.4 Shartnomaga tegishli o'zgartirish va qo'shimchalar kiritish haqidagi kelishuv yozma shaklda tuziladi va taraflar tomonidan imzolangan paytdan boshlab kuchga kiradi.

6.5 Kafillik kredit shartnomasi butun amal qilish muddatiga berilayotganiga kafil rozi bo'ladi, kredit shartnomasining muddati uzaytirilishi ham shular jumlasidan.

6.6 Qarz oluvchi – yuridik shaxsning bo'linishi yoki qayta tuzilishi, yoki qarz oluvchi – yakka tartibdagi tadbirkoring o'limida ularning huquqiy vorisiga o'tadi.

6.7 Kredit shartnomasi bo'yicha huquq va majburiyatlar qarz oluvchining affillangan shaxslariga o'tganda ham kafillik majburiyatlari amal qiladi.

6.8 Kafillik shartnomasi quyidagi hollarda bekor bo'ladi:

- a) kafillik shartnomasi bilan ta'minlangan asosiy majburiyat to'liq bajarilganda;
- b) kafillik bilan ta'minlangan majburiyatlar bekor bo'lganda;
- c) kafilning roziligisiz javobgarlikni kuchaytirishga yoki uning uchun noxush oqibatlarga olib keladigan tarzda ushbu shartnomaga o'zgartirish kiritilganda;
- d) kredit majburiyatlarini bajarish muddatlari tugagan kundan boshlab bir yil mobaynida kafilga nisbatan kreditor da'vo qo'zg'atmagan taqdirda.

## **6. Korrupsiyaga qarshi kurashish**

7.1 Tomonlar, ularning affillangan shaxslari, xodimlari yoki boshqa ishtirokchilari ushbu shartnoma shartlarini bajarishda ikkinchi tomonning qaror qabul qilishiga ta'sir o'tkazish maqsadida bevosita yoki bilvosita pul mablag'lari, qimmatliklar yoki xizmatlar taklif qilishi, berishi, taqdim etishi taqiqlanadi.

7.2 Tomonlar, ularning affillangan shaxslari, xodimlari yoki boshqa ishtirokchilari ushbu shartnoma shartlarini bajarishda qaror qabul qilishiga ta'sir o'tkazish maqsadida, shartnomaning boshqa ishtirokchilari tomonidan bevosita yoki bilvosita pul mablag'lari, qimmatliklar yoki xizmatlar taqdim etish bo'yicha taklifini rad qilishi lozim.

7.3 Agar shartnoma ishtirokchilarida ushbu shartnoma shartlarini bajarish bilan bog'liq korrupsion harakat sodir etilganligi to'g'risida ma'lumot, shubha, shubhaga asos bo'luvchi dalilga ega bo'lsa, bu to'g'risida ikkinchi tomonga yozma shaklda xabar berish majburiyatini oladi.

7.4 Xabarni olgan tomon haqiqatda korrupsion harakat sodir etilmaganligini yoki sodir etilmasligi to'g'risida tasdiqqa ega bo'lgunicha ushbu shartnoma bo'yicha o'z majburiyatlarini bajarishni to'xtatib turish huquqiga ega.

7.5 Pora berish evaziga ikkinchi tomon vakilini, affillangan shaxsini, xodimini yoki shartnomaning boshqa ishtirokchilarini shartnoma shartlarini bajarishda o'ziga og'irib olgan tomon ikkinchi tomonga yetkazilgan zararlarni qoplab berish majburiyatini oladi.

## 7. Boshqa shartlar

8.1 O'z majburiyatlarini buzgan taraf shartnomada ko'zda tutilgan majburiyatga qo'shimcha ravishda boshqa tarafga yetkazilgan zararni qoplashni o'z zimmasiga oladi hamda O'zbekiston Respublikasining qonun talablariga asosan javobgar bo'ladi.

8.2 Kafil shartnoma bo'yicha pul majburiyatlarini barcha mol-mulki, aktivlari va bank hisob raqamlaridagi hamma pul mablag'lari yordamida bajarishini ma'lum qiladi va kafolatlaydi. Kafil kredit shartnomasi bo'yicha qarzdorning kreditor oldidagi jami qarzlarini, shu jumladan kredit, kreditga hisoblangan foizlar, neustoykalar, haqiqiy zarar, boy berilgan foyda, sud xarajatlari, ijro yig'imi, qarzdorlikni undirish uchun 3-shaxslarga to'langan pullar va boshqa summalar bo'yicha to'liq miqdorda solidar tartibda javobgar hisoblanadi.

8.3 Taraflarning bir-biriga jo'natadigan har qanday xabar, talabnoma va ma'lumotlari yozma shaklda bo'lishi lozim. Agar oluvchiga bunday xabar, talabnoma va ma'lumot shartnomada ko'rsatilgan manzil bo'yicha xat tashuvchi tomonidan yetkazilgan, topshirgani ma'lum qilingan buyurtma xat sifatida jo'natilgan, faks, xat, pochta yoki elektron manziliga muvofiq elektron pochta orqali, elektron manzil yoki faks raqami orqali jo'natilgan bo'lsa, bunday xabar, talabnoma yoki ma'lumot zarur tartibda jo'natilgan, deb hisoblanadi. Shuningdek, pochta xabari/ma'lumoti ko'rsatilgan manzil bo'yicha oluvchining yo'qligi belgisi bilan pochtdan qaytgan hollarda ham u yetkazilgan, deb hisoblanadi.

8.4 Kafil bilan aloqa bog'lash usuli: mazkur shartnomaning XII bobida ko'rsatib o'tilgan rekvizitlar, shu jumladan cheklanmagan holda mijozning yuridik manzili \_\_\_\_\_, telefon raqami: \_\_\_\_\_ (vakilning uyali aloqa raqami).

8.5 Kreditor bilan aloqa bog'lash usuli: mazkur shartnomaning XII bobida ko'rsatib o'tilgan rekvizitlar, shu jumladan, cheklanmagan holda 0 800 1 200 200 hamda 1256 (pullik) raqamlar.

8.6 Kredit shartnomasi bo'yicha kreditor huquqlarining boshqa shaxsga o'tkazilishi kreditorning shartnoma bo'yicha huquqlari ham boshqa shaxsga o'tishiga olib keladi.

## 8. Maxfiylik

9.1 Shartnomani tuzish va bajarish vaqtida taraflar bir-biridan olgan barcha ma'lumotlar maxfiy axborotlar deb tan olinadi.

9.2 Shartnomani tuzish va shartnomadan kelib chiqadigan majburiyatlarni bajarish chog'ida boshqa tarafning tijorat siri hisoblangan maxfiy axborotlar va ma'lumotlarni axborot egasining yozma roziligisiz oshkor qilmaslik majburiyatini oladi. Mazkur talab shartnomaning amal qilish muddatiga hamda shartnoma muddati tugagan vaqtdan boshlab 3 yil davomida amal qiladi. Ushbu talablarni buzgan taraf buning oqibatida ikkinchi tarafga yetkazilgan barcha zararni to'liq hajmda qoplaydi.

9.3 Kreditor o'z huquqlari va manfaatlari yoki ularni himoya qilishi maqsadida kreditorga kafil to'g'risidagi har qanday ma'lumotlarni uchinchi shaxslarga oshkor etish (topshirish) uchun so'zsiz roziligini bildirgan hisoblanadi.

9.4 Kafil kreditorga shartnomada ko'rsatilgan yoki shartnoma tuzilishi va bajarilishida kreditorga taqdim etilgan kafilning barcha ma'lumotlari bilan ishlash va topshirishga mazkur shartnomaga asosan roziligini tasdiqlaydi. Shu jumladan, shartnoma bo'yicha

huquqiy vorislik tartibida kreditorning huquq va majburiyatlari boshqa shaxsga o'tganda, ularni uchinchi shaxsga topshirishga ham rozilik beradi. Kreditor bunday ma'lumotlarni uchinchi shaxslarga taqdim etishi kafilning qonun bilan muhofaza qilinadigan bank va boshqa sirlarining buzilishi bo'lib hisoblanmasligiga mazkur shartnomaga binoan roziligini bildirgan hisoblanadi.

## **9. Fors – major holatlari**

10.1 Yengib bo'lmaydigan kuchlar (fors-major) holatlari - bu taraflarning irodasi, xohishiga bog'liq bo'lmagan tabiat hodisalari (zilzila, ko'chki, bo'ron va hokazo), ijtimoiy-iqtisodiy holatlar (urush holati, qamal, davlat manfaatlarini ko'zlab import va eksportni taqiqlash va boshqalar), xalqaro, banklararo va Bankning elektron to'lov hamda ta'minot tizimidagi nosozlik, Bankning dasturiy ta'minot tizimiga qilingan tahdid (hujumlar) sababli yuzaga kelgan sharoitlarda taraflarga majburiyatlarni bajarish imkonini bermaydigan favqulodda, oldini olib bo'lmaydigan va kutilmagan holatlardir.

10.2 Fors-major holatlari yuzaga kelgan vaqtda taraflar ushbu holatlar bartaraf etilguniga qadar shartnomaviy majburiyatlarini bajarishdan ozod bo'ladi. Fors-major holati 90 kun mobaynida bartaraf etilmagan taqdirda shartnoma bekor qilinishi mumkin.

10.3 Fors-major holatlari boshlanganligi yoki yakunlanganligi haqida bir taraf ikkinchi tarafni 3 ish kuni ichida bu haqda yozma ravishda xabardor qilishi shart. Xabarnomalar barcha aloqa vositalari orqali yuborilishi mumkin.

## **10. Nizolarni hal qilish tartibi**

11.1 Taraflar mazkur shartnomani bajarish vaqtida yuzaga kelgan kelishmovchilik yoki nizolarni muzokara yo'li bilan hal etadilar.

11.2 O'zaro kelishuv imkoniyati bo'lmaganda, huquqi buzilgan taraf tomonidan yuborilgan talabnoma yoki ogohlantirish xatiga ikkinchi taraf mazkur talabnoma yoki ogohlantirish xatida ko'rsatilgan muddat ichida javob berishi lozim.

11.3 Talabnoma yoki ogohlantirish xati tarafga shaxsan topshirish, elektron pochta manziliga yuborish yoki pochta aloqa xizmati orqali buyurtma xat bilan yuborish yo'li bilan amalga oshiriladi.

11.4 Kelishuv yo'li bilan hal etilmagan nizolar O'zbekiston Respublikasi qonunchiligida belgilangan tartibda filial/bxo joylashgan hududdagi sudga hal etiladi.

11.5 Shartnoma bajarilishida taraflar mazkur shartnoma shartlariga hamda O'zbekiston Respublikasining qonun hujjatlariga tayanishadi.

## **11. Taraflarning qayd etish ma'lumotlari va imzolari**

**Kreditor****Karzdor****Kafil**

_____	_____	_____
<b>Manzili</b> _____	<b>Manzili</b> _____	<b>Manzili</b> _____
_____	_____	_____
<b>MFO</b> _____	<b>MFO</b> _____	_____
<b>INN</b> _____	<b>INN</b> _____	<b>MFO</b> _____
<b>x\r</b> _____	<b>x\r</b> _____	<b>INN</b> _____
_____	<b>Bank</b> _____	<b>x\r</b> _____
<b>Aloqa markazi</b>	<b>Telefon</b> _____	<b>Bank</b> _____
<b>0 800 1 200 200</b>	_____	_____
<b>E-mail:</b>	_____	<b>Telefon</b> _____
<b>contact@hamkorbank.uz</b>	<b>Rahbari</b> _____	_____
_____	_____	_____
<b>Bank</b>	<b>Bosh hisobchisi :</b> _____	<b>Rahbari</b> _____
<b>vakili</b> _____	_____	<b>Bosh hisobchisi :</b> _____
_____	_____	_____
<b>M.O‘.</b>	_____	_____